

**Печатное средство массовой информации**

**органов местного самоуправления**

**Тужинского муниципального**

**района**

**Бюллетень муниципальных нормативных**

**правовых актов**

**№ 105**

**21 декабря 2015 года**

**пгт Тужа**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1.Решения Тужинской районной Думы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование решения | Реквизиты документа | Страница |
| 1. 1 | О внесении изменений в Устав муниципального образования Тужинский муниципальный район | № 47/317  от 20.10.2014 | 3 |
|  | О бюджете Тужинского муниципального района на 2016 год | № 67/408  от 14.12.2015 | 4 |
|  | О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2014 № 49/333 | № 67/409  от 14.12.2015 | 48 |
|  | О ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта на 2014-2018 годы» | № 67/410  от 14.12.2015 | 82 |
|  | Об утверждении Программы приватизации муниципального имущества муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области на 2016 год | № 67/411  от 14.12.2015 | 83 |
|  | О ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики на 2014-2018 годы» | № 67/412  от 14.12.2015 | 84 |
|  | О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/275 | № 67/413  от 14.12.2015 | 87 |
|  | О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/276 | № 67/414  от 14.12.2015 | 87 |
|  | О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/277 | № 67/415  от 14.12.2015 | 88 |
|  | О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 № 38/278 | № 67/416  от 14.12.2015 | 88 |
|  | О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/279 | № 67/417  от 14.12.2015 | 89 |

Раздел 2. Постановления и распоряжения администрации Тужинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления, распоряжения | Реквизиты документа | Страница |
| 1. | О мерах по усилению охраны лесов и организации тушения лесных пожаров в Тужинском муниципальном районе в 2016 году | № 432  от 14.12.2015 | 90 |
| 2. | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 29.12.2011 № 762 | № 433  от 14.12.2015 | 91 |
| 3. | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 530 | № 435  от 15.12.2015 | 103 |
| 4. | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 №531 | № 436  от 15.12.2015 | 107 |
| 5. | О принятии мер по очистке крыш от снега и льда | № 437  от 16.12.2015 | 112 |
| 6. | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 09.11.2011 № 590 | № 439  от 17.12.2015 | 112 |
| 7. | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 30.04.2013 № 226 | № 440  от 17.12.2015 | 122 |
| 8. | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 537 | № 445  от 21.12.2015 | 122 |
| 9. | Об обеспечении безопасности людей в период проведения  новогодних и рождественских мероприятий | № 446  от 21.12.2015 | 129 |
| 10. | О порядке организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тужинского муниципального района Кировской области | № 447  от 21.12.2015 | 130 |
| 11. | О внесении изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 27.01.2015 № 41 | № 448  от 21.12.2015 | 132 |

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20.10.2014 | № | 47/317 |

пгт Тужа

**О внесении изменений в Устав муниципального образования**

**Тужинский муниципальный район**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 21 Устава муниципального образования Тужинский муниципальный район Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования Тужинский муниципальный район, принятый решением Тужинской районной Думы от 27.06.2005 № 23/257 (далее — Устав), следующие изменения:

1.1. Часть 1 статьи 8 Устава дополнить пунктом 9.1:

«9.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

1.2. В пункте 12 части 1 статьи 8 Устава слова «в медицинских учреждениях» заменить словами «в медицинских организациях», слова «гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи» заменить словами «гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи»;

1.3. Дополнить часть 1 статьи 8 пунктом 37 следующего содержания:

«37) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.»

1.4. Признать утратившими силу пункт 33 части 1 статьи 8,пункт 42 части 5 статьи 32, пункт 16 части 2 статьи 21 Устава.

1.5. Часть 5 статьи 32 Устава дополнить пунктом 11.2:

«11.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

1.6. Пункт 50 части 5 статьи 32 Устава считать пунктом 51.

1.7. Дополнить часть 5 статьи 32 Устава пунктом 50 следующего содержания:

«50) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.»

1.8. Статью 50 Устава изложить в следующей редакции:

«Статья 50. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета».

2. Зарегистрировать изменения в Устав муниципального образования Тужинский муниципальный район в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

3. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава Тужинского района Л.А.Трушкова

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

14.12.2015 № 67/408

пгт Тужа

**О бюджете Тужинского муниципального района на 2016 год**

В соответствии со статьей 153 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 1 статьи 21 Устава муниципального образования Тужинский муниципальный район Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2016 год:

общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 133 128 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 135 428 тыс. рублей;

дефицит бюджета муниципального района в сумме 2 300 тыс. рублей.

2. Утвердить перечень и коды главных распорядителей средств бюджета муниципального района на 2016 год согласно приложению № 1 к Решению.

3. В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами поселений Тужинского района на 2016 год согласно приложению № 2 к Решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области и закрепляемые за ними виды доходов бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области согласно приложению № 3 к Решению.

5. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района - органов местного самоуправления Тужинского муниципального района и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2016 год согласно приложению № 4 к Решению.

6. Утвердить перечень и коды статей источников финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2016 год согласно приложению № 5 к Решению.

7.Утвердить в пределах общего объема доходов бюджета муниципального района на 2016 год, установленного пунктом 1 настоящего Решения, объемы

поступления доходов бюджета муниципального района по налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов, прогнозируемые на 2016 год согласно приложению № 6 к Решению.

8.Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения на 2016 год:

8.1. Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 7 к Решению.

8.2. Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тужинского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2016 год согласно приложению № 8 к Решению.

8.3. Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального района на 2016 год согласно приложению № 9 к Решению.

9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2016 год согласно приложению № 10 к Решению.

10. Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Тужинского района на 2016 год согласно приложению № 11 к Решению.

11. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения, объем бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района на 2016 год в сумме 1 530,6 тыс. рублей.

Утвердить перечень публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального района на 2016 год согласно приложению № 12 к Решению.

12. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения, размер резервного фонда администрации муниципального района на 2016 год в сумме 80 тыс. рублей.

13.В соответствии со статьей 10.1 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район, утвержденного решением Тужинской районной Думы от 12.12.2008 № 36/288, утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения, объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Тужинского муниципального района на 2016 год в сумме 15 388,7 тыс. рублей.

Установить, что бюджетные ассигнования дорожного фонда Тужинского муниципального района направляются на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения.

14. Утвердить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения, объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, образующих районный фонд финансовой поддержки поселений, на 2016 год в сумме 1 111тыс. рублей.

Установить, что определение объема районного фонда финансовой поддержки поселений и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляется в соответствии с Порядком распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) и поселений, методикой распределения указанных дотаций и порядком определения критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов), утвержденных Законом Кировской области от 28.09.2007 №163-ЗО «О межбюджетных отношениях в Кировской области».

Утвердить распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки поселений на 2016 год согласно приложению № 13 к Решению.

15. Предоставить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения, бюджетам поселений иные межбюджетные трансфертыв следующих объемах:

15.1. Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2016 год в сумме 5 203,2 тыс. рублей.

Установить, что дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений муниципального района распределяются исходя из прогнозируемых доходов и прогнозируемых расходов бюджетов поселений муниципального района с целью возможного прогнозирования расходов в соответствии с методикой согласно приложению №18 к Решению.

Утвердить распределение дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений на 2016 год согласно приложению

№ 14 к Решению.

15.2. Субвенции местным бюджетам:

15.2.1. на осуществление переданных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, в сумме 369,3 тыс. рублей.

Утвердить распределение субвенций местным бюджетам на осуществление переданных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на 2016 год согласно приложению №15 к Решению;

15.2.2. по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) в сумме 1,4 тыс. рублей.

Утвердить распределение субвенций по созданию и деятельности в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) на 2016 год согласно приложению №16 к Решению.

Установить, что распределение субвенций на осуществление переданных полномочий осуществляется в соответствии с Законом Кировской области «Об областном бюджете на 2016 год».

15.3. Субсидии местным бюджетам на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области в сумме 2 139,3 тыс.рублей.

Установить, что распределение субсидий местным бюджетам на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области осуществляется Правительством Кировской области в соответствии с порядками, установленными Правительством Кировской области.

Утвердить распределение субсидий местным бюджетам на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области на 2016 год согласно приложению № 17 к Решению.

Предоставление из бюджета муниципального района иных межбюджетных трансфертов осуществляется финансовым управлением администрации Тужинского муниципального района.

16. Установить предельный объем муниципального внутреннего долга Тужинского муниципального района на 2016 год в сумме 30 000 тыс. рублей.

17. Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Тужинского муниципального района на 1 января 2017 года в сумме 14 200 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тужинского муниципального района равный нулю.

18. Установить в 2016 году объем бюджетных кредитов, предоставляемых бюджетам поселений из бюджета муниципального района, равный нулю.

19. Установить в 2016 году объем муниципальных гарантий, предоставляемых из бюджета муниципального района, равный нулю.

20. Установить в пределах общего объема расходов бюджета муниципального района, установленного пунктом 1 настоящего Решения, объем бюджетных расходов на обслуживание муниципального долга Тужинского района на 2016 год в сумме 718,3 тыс. рублей.

21. Установить, что в соответствии со статьей 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации размер части прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащей перечислению в бюджет муниципального района, определяется в процентах.

Порядок, размер и сроки перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, подлежащей перечислению в бюджет муниципального района, определяются в соответствии с Порядком, утвержденным решением Тужинской районной Думы от 16.11.2009 №46/378 «Об утверждении Порядка определения размера части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей и подлежащей перечислению в бюджет Тужинского муниципального района».

22. В целях реализации отдельных государственных полномочий области по поддержке сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными государственными программами, в 2016 году из бюджета муниципального района предоставляются субсидии на возмещение части затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг:

- организациям, индивидуальным предпринимателям, соответствующим требованиям части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»;

- гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;

- сельскохозяйственным потребительским кооперативам (перерабатывающим, сбытовым (торговым), обслуживающим (в том числе кредитным), снабженческим, заготовительным), созданным в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

- крестьянским (фермерским) хозяйствам, соответствующим требованиям Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

- организациям пищевой и перерабатывающей промышленности;

- организациям, основной вид деятельности которых относится согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности к сельскому хозяйству, предоставлению услуг в этой области и (или) производству пищевых продуктов, включая напитки.

Субсидии предоставляются в случаях, если получателями субсидий являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица – производители товаров, работ, услуг.

Предоставление субсидий осуществляется администрацией Тужинского муниципального района в соответствии с порядком, установленном Правительством Кировской области, а также составом документов, установленных Правительством Кировской области и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Кировской области.

23. В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения района, в 2016 году из бюджета муниципального района предоставляются субсидии предприятиям автомобильного транспорта, осуществляющим перевозку пассажиров автомобильным транспортом на пригородных внутримуниципальных маршрутах, на компенсацию части затрат в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров в случае превышения затрат по пассажирским перевозкам на пригородных внутримуниципальных маршрутах над их доходами, в связи с обслуживанием малоинтенсивных маршрутов и маршрутов с низким пассажиропотоком.

Предоставление субсидии осуществляется администрацией района на основании Порядка предоставления из бюджета Тужинского муниципального района субсидий предприятиям транспорта и индивидуальным предпринимателям, утвержденного постановлением главы администрации Тужинского муниципального района от 31.12.2008 № 89.

24. Привести в соответствие с настоящим Решением нормативные правовые акты главы района и администрации района в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего решения.

25. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2016 года.

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 1 | |
| к решению Тужинской районной Думы | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | |
|  | |
| **Перечень и коды**  **главных распорядителей средств бюджета муниципального района**  **на 2016 год** | |
|  |  |
| Код | Наименование главного распорядителя |
| 904 | Муниципальное казенное учреждение районная Дума Тужинского муниципального района Кировской области |
| 905 | Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт Тужа Кировской области |
| 906 | Муниципальное казённое учреждение "Управление образования администрации Тужинского муниципального района" |
| 907 | Муниципальное казённое учреждение "Отдел культуры администрации Тужинского муниципального района" |
| 912 | муниципальное казенное учреждение Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района |
| 936 | Администрация муниципального образования Тужинский муниципальный район |

Приложение №2

к решению Тужинской районной Думы

от 14.12.2015 № 67/408

## Нормативы

**распределения доходов между бюджетами поселений**

**Тужинского района на 2016 год**

(в процентах)

| Наименование дохода | Бюджет сельского поселения (%) | Бюджет городского поселения (%) |
| --- | --- | --- |
| 2 |  |  |
| **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** |  |  |
| Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты поселений | 100 | 100 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений | 100 | 100 |
| Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений | 100 | 100 |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества поселений | 100 | 100 |
| **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ** **И** **НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** |  |  |
| Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы поселений | 100 | 100 |
| **ДОХОДЫ ОТ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ И СБОРОВ** |  |  |
| Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций | 100 | 100 |
| **ДОХОДЫ ОТ ШТРАФОВ, САНКЦИЙ, ВОЗМЕЩЕНИЙ УЩЕРБА** |  |  |
| Поступления сумм, взыскиваемых с лиц, виновных в совершении преступлений, и в возмещение ущерба имуществу, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 | 100 |
| Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов поселений | 100 | 100 |
| Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений) | 100 | 100 |
| Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 | 100 |
| Поступления сумм в возмещение убытков муниципальных заказчиков, взысканных в установленном порядке в связи с нарушением исполнителем (подрядчиком) условий муниципальных контрактов или иных договоров, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов поселений, либо в связи с уклонением от заключения таких контрактов или иных договоров | 100 | 100 |
| Поступления денежных средств,, внесенных участниками конкурса или аукциона, проводимых в целях заключения муниципальных контрактов, финансируемых за счет средств муниципальных дорожных фондов поселений, в качестве обеспечения заявки на участие в таком конкурсе или аукционе в случае уклонения участника конкурса или аукциона от заключения такого контракта и в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации | 100 | 100 |
| Возмещение потерь сельскохозяйственного производства, связанных с изъятием сельскохозяйственных угодий, расположенных на территориях поселений (по обязательствам, возникшим до 1 января 2008 года) | 100 | 100 |
| Прочие поступления сумм в возмещение вреда, причиненного поселению | 100 | 100 |
| **В ЧАСТИ ПРОЧИХ НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ** |  |  |
| Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 | 100 |
| Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | 100 | 100 |
| Целевые отчисления от лотерей поселений | 100 | 100 |
| Средства самообложения граждан, зачисляемые в бюджеты поселений | 100 | 100 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 3 |
|  | к решению Тужинской районной Думы | |
| **Перечень** | | |
| главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области и закрепляемые за ними виды доходов бюджета муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области | | |
|  |  |  |
| Код главного админист-ратора | Код бюджетной классификации | Наименование главного администратора |
| **904** |  | **Муниципальное казенное учреждение районная Дума Тужинского муниципального района Кировской области** |
| 904 | 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 904 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| **905** |  | **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт Тужа Кировской области** |
| 905 | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
| 905 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 905 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 905 | 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 905 | 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 905 | 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 905 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 905 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 905 | 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 905 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| **906** |  | **Муниципальное казённое учреждение "Управление образования администрации Тужинского муниципального района"** |
| 906 | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
| 906 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 906 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 906 | 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 906 | 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 906 | 2 02 03027 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю |
| 906 | 2 02 03029 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 906 | 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 906 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 906 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 906 | 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 906 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| **907** |  | **Муниципальное казённое учреждение "Отдел культуры администрации Тужинского муниципального района"** |
| 907 | 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов |
| 907 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 907 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 907 | 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 907 | 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 907 | 2 02 04025 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований |
| 907 | 2 04 05099 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов |
| 907 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 907 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 907 | 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 907 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| **912** |  | **муниципальное казенное учреждение Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района** |
| 912 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 912 | 1 16 18050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства ( в части бюджетов муниципальных районов) |
| 912 | 1 16 32000 05 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов муниципальных районов) |
| 912 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджет муниципальных районов |
| 912 | 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов |
| 912 | 2 02 01001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 912 | 2 02 01003 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 912 | 2 02 02088 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства |
| 912 | 2 02 02089 05 0002 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов |
| 912 | 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 912 | 2 02 03015 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 912 | 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 912 | 2 02 04999 05 0000 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов |
| 912 | 2 08 05000 05 0000 180 | Перечисления из бюджетов муниципальных районов(в бюджеты муниципальных районов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 912 | 2 18 05010 05 0000 151 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений |
| 912 | 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 912 | 2 19 05000 05 0000 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| **936** |  | **Администрация муниципального образования Тужинский муниципальный район** |
| 936 | 1 08 07150 01 0000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 936 | 1 11 01050 05 0000 120 | Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным районам |
| 936 | 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 936 | 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 936 | 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 936 | 1 11 05035 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 936 | 1 11 05075 05 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну муниципальных районов (за исключением земельных участков) |
| 936 | 1 11 07015 05 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами |
| 936 | 1 11 09045 05 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 936 | 1 13 01540 05 0000 130 | Плата за оказание услуг по присоединению объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам общего пользования местного значения, зачисляемая в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 1 13 02065 05 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов |
| 936 | 1 13 02995 05 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов |
| 936 | 1 14 02052 05 0000 410 | Доходы от реализации имущества , находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 936 | 1 14 02053 05 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества , находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 936 | 1 14 02052 05 0000 440 | Доходы от реализации имущества , находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 936 | 1 14 02053 05 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 936 | 1 14 06013 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений |
| 936 | 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений |
| 936 | 1 14 06025 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 936 | 1 15 02050 05 0000 140 | Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) муниципальных районов за выполнение определенных функций |
| 936 | 1 16 33050 05 0000 140 | Денежные взыскания(штрафы) за нарушение Законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов |
| 936 | 1 16 37040 05 0000 140 | Поступления сумм в возмещение вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющим перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 1 17 01050 05 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 2 02 02008 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение жильем молодых семей |
| 936 | 2 02 02009 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства |
| 936 | 2 02 02216 05 0000 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 936 | 2 02 02999 05 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов |
| 936 | 2 02 03002 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей |
| 936 | 2 02 03007 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление(изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 936 | 2 02 03024 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 936 | 2 02 03098 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства |
| 936 | 2 02 03099 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства |
| 936 | 2 02 03107 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства |
| 936 | 2 02 03108 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства |
| 936 | 2 02 03115 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования |
| 936 | 2 02 03119 05 0000 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений |
| 936 | 2 02 04014 05 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 936 | 2 04 05099 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 2 07 05010 05 0000 180 | Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов |
| 936 | 2 07 05020 05 0000 180 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемые физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных районов |
| 936 | 2 07 05030 05 0000 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов |
| 936 | 2 18 05010 05 0000 180 | Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 936 | 2 19 05000 05 0000151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 4 |
|  |  |  |  | к решению Тужинской районной Думы |
|  |  |  |  | от 14.12.2015 № 67/408 |
|  |  |  |  |  |
| **Перечень** | | | | |
| главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района - органов местного самоуправления Тужинского муниципального района и закрепляемые за ними статьи источников финансирования дефицита бюджета муниципального района | | | | |
| на 2016 год | | | | |
|  |  |  |  |  |
| Бюджетная классификация | | | | Наименование администратора и статьи источника финансирования дефицита бюджета муниципального района |
| Код админис-тратора | груп-па | подгруппа | код статьи |
| **912** |  | | | **муниципальное казенное учреждение Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района** |
| 912 | 01 | 02 | 00 00 05 | Кредиты кредитных организаций, полученные бюджетом муниципального районом в валюте Российской Федерации |
| 912 | 01 | 03 | 01 00 05 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации |
| 912 | 01 | 05 | 02 01 05 | Прочие остатки денежных средств бюджета муниципального района |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 5 |
|  |  |  | к решению Тужинской районной Думы |
|  |  |  | от 14.12.2015 № 67/408 |
|  |  |  |  |
| **ПЕРЕЧЕНЬ И КОДЫ** | | | |
| **статей источников финансирования дефицита бюджета** | | | |
| **муниципального района** | | | |
| **на 2016 год** | | | |
|  |  |  |  |
| Код бюджетной классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального района | | | Наименование статьи источника финансирования дефицита бюджета муниципального района |
|
| группа | подгруппа | статья |
| 01 | 02 | 00 00 05 | Кредиты кредитных организаций, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации |
| 01 | 03 | 01 00 05 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской федерации, полученные бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации |
| 01 | 05 | 02 01 05 | Прочие остатки денежных средств бюджета муниципального района |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 6 | | | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | | | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Объемы** | | | | | |
| **поступления доходов бюджета муниципального района по**  **налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным**  **поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов ,**  **прогнозируемые на 2016 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Код бюджетной классификации | | | | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
| **000** | **1000000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **30 391,0** |
| **000** | **1010000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **8 890,6** |
| 000 | 1010200001 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | **8 890,6** |
| **000** | **1030000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **2 781,7** |
| 000 | 1030200001 | 0000 | 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 2 781,7 |
| **000** | **1050000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **7 273,4** |
| 000 | 1050100000 | 0000 | 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 4 791,1 |
| 000 | 1050200002 | 0000 | 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 2 007,0 |
| 000 | 1050300001 | 0000 | 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 23,0 |
| 000 | 1050400002 | 0000 | 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 452,3 |
| **000** | **1060000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | 1 103,8 |
| 000 | 1060200002 | 0000 | 110 | Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения | 1 103,8 |
| **000** | **1080000000** | **0000** | **000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | 260,0 |
| 000 | 1080300001 | 0000 | 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 260,0 |
| **000** | **1110000000** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | 1 782,0 |
| 000 | 1110500000 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 673,0 |
| 000 | 1110900000 | 0000 | 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 109,0 |
| **000** | **1120000000** | **0000** | **000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | 107,4 |
| 000 | 1120100001 | 0000 | 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 107,4 |
| **000** | **1130000000** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | 7 518,6 |
| 000 | 1130100000 | 0000 | 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 6 946,9 |
| 000 | 1130200000 | 0000 | 130 | Доходы от компенсации затрат государства | 571,7 |
| **000** | **1140000000** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | 438,5 |
| 000 | 1140200000 | 0000 | 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 264,0 |
| 000 | 1140600000 | 0000 | 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 174,5 |
| **000** | **1160000000** | **0000** | **000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | 235,0 |
| 000 | 1160300000 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 4,0 |
| 000 | 1162500000 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 12,0 |
| 000 | 1163000001 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | |
| 000 | 1164300001 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 12,0 |
| 000 | 1169000000 | 0000 | 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 200,0 |
| **000** | **2000000000** | **0000** | **000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **102 737,0** |
| **000** | **2020000000** | **0000** | **000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **102 737,0** |
| **000** | **2020100000** | **0000** | **151** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальным образованиям** | **26 137,0** |
| 000 | 2020100100 | 0000 | 151 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 26 137,0 |
| 912 | 2020100105 | 0000 | 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 26 137,0 |
| **000** | **2020200000** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **31 770,6** |
| **000** | **2020221600** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых трерриторий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов** | **12 616,0** |
| 936 | 2020221605 | 0000 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 12 616,0 |
| **000** | **2020299900** | **0000** | **151** | **Прочие субсидии** | **19 154,6** |
| 904 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 548,0 |
| 905 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 427,6 |
| 906 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 4 824,7 |
| 907 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 4 943,0 |
| 912 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 2 951,3 |
| 936 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 5 460,0 |
| **000** | **2020300000** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **44 823,5** |
| **000** | **2020300200** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей** | |
| 936 | 2020300205 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей | |
| **000** | **2020300700** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | |
| 936 | 2020300705 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | |
| **000** | **2020301500** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **369,3** |
| 912 | 2020301505 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 369,3 |
| **000** | **2020302400** | **0000** | **151** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **7 847,0** |
| 905 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 834,7 |
| 906 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1 550,3 |
| 907 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 471,0 |
| 912 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1 112,4 |
| 936 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3 878,6 |
| **000** | **2020302700** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю** | **1 320,0** |
| 906 | 2020302705 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 1 320,0 |
| **000** | **2020302900** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования** | **697,2** |
| 906 | 2020302905 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей0 за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующих образовательные программы дошкольного образования | 697,2 |
| **000** | **2020309900** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства** | **2 339,6** |
| 936 | 2020309905 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 2 339,6 |
| **000** | **2020310800** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства** | **133,2** |
| 936 | 2020310805 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 133,2 |
| **000** | **2020311500** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования** | **42,4** |
| 936 | 2020311505 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 42,4 |
| **000** | **2020311900** | **0000** | **151** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений** | **654,6** |
| 936 | 2020311905 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 654,6 |
| **000** | **2020399900** | **0000** | **151** | **Прочие субвенции** | **31 044,5** |
| 905 | 2020399905 | 0000 | 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 11 047,3 |
| 906 | 2020399905 | 0000 | 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 19 997,2 |
| **000** | **2020400000** | **0000** | **151** | **Иные межбюджетные трансферты** | **5,9** |
| **000** | **2020401400** | **0000** | **151** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | |
| 936 | 2020401405 | 0000 | 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | |
| **000** | **0000000000** | **0000** | **000** | **ИТОГО** | **133 128,0** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 7 | | | | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | | | | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | | | | | | |
|  | | | | | |  |
|  | |  | |  | |  |
| **Распределение** | | | | | | |
| **бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2016 год** | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |
| Наименование расхода | Раз-дел | | Под-раз-дел | | Сумма (тыс. рублей) | |
| **Всего расходов** | **00** | | **00** | | **135 428,0** | |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | | **00** | | **21 721,8** | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | | 02 | | 868,0 | |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | | 03 | | 216,0 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | | 04 | | 16 553,9 | |
| Судебная система | 01 | | 05 | | 13,2 | |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | | 06 | | 486,0 | |
| Обеспечение проведения выборов и референдумов | 01 | | 07 | | 183,6 | |
| Резервные фонды | 01 | | 11 | | 80,0 | |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | | 13 | | 3 321,1 | |
| **Национальная оборона** | **02** | | **00** | | **369,3** | |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | | 03 | | 369,3 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | | **00** | | **710,5** | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | | 09 | | 657,5 | |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | | 10 | | 53,0 | |
| **Национальная экономика** | **04** | | **00** | | **21 341,9** | |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | | 05 | | 4 739,1 | |
| Транспорт | 04 | | 08 | | 1 066,6 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | | 09 | | 15 397,7 | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | | 12 | | 138,5 | |
| **Охрана окружающей среды** | **06** | | **00** | | **280,0** | |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | | 03 | | 280,0 | |
| **Образование** | **07** | | **00** | | **62 358,0** | |
| Дошкольное образование | 07 | | 01 | | 13 027,8 | |
| Общее образование | 07 | | 02 | | 46 346,9 | |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | | 07 | | 718,4 | |
| Другие вопросы в области образования | 07 | | 09 | | 2 264,9 | |
| **Культура, кинематография** | **08** | | **00** | | **12 046,8** | |
| Культура | 08 | | 01 | | 11 445,9 | |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | | 04 | | 600,9 | |
| **Социальная политика** | **10** | | **00** | | **6 028,5** | |
| Пенсионное обеспечение | 10 | | 01 | | 500,7 | |
| Социальное обеспечение населения | 10 | | 03 | | 2 856,0 | |
| Охрана семьи и детства | 10 | | 04 | | 2 671,8 | |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | | **00** | | **1 399,4** | |
| Массовый спорт | 11 | | 02 | | 1 399,4 | |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | | **00** | | **718,3** | |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | | 01 | | 718,3 | |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **14** | | **00** | | **8 453,5** | |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | | 01 | | 1 111,0 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | | 03 | | 7 342,5 | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 8 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | | | |
|  |  |  |  |
| **Распределение** | | | |
| **бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тужинского района и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов** | | | |
| **на 2016 год** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование расхода | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс. рублей) |
| **Всего расходов** | **0000000000** | **000** | **135 428,0** |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования"** | **0100000000** | **000** | **65 239,2** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0100002000 | 000 | 21 608,6 |
| Детские дошкольные учреждения | 0100002100 | 000 | 6 327,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 010000210А | 000 | 1 444,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000210А | 100 | 1 444,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000210Б | 000 | 2 531,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000210Б | 100 | 2 531,0 |
| Средства местного бюджета | 010000210В | 000 | 2 352,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 010000210В | 200 | 2 077,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000210В | 800 | 275,5 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 0100002150 | 000 | 8 490,8 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 010000215А | 000 | 1 095,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000215А | 100 | 1 095,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000215Б | 000 | 1 924,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000215Б | 100 | 1 924,0 |
| Средства местного бюджета | 010000215В | 000 | 5 471,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 010000215В | 200 | 4 848,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000215В | 800 | 623,1 |
| Организация дополнительного образования | 0100002190 | 000 | 4 525,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 010000219А | 000 | 1 105,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219А | 100 | 1 105,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000219Б | 000 | 1 934,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219Б | 100 | 1 934,0 |
| Средства местного бюджета | 010000219В | 000 | 1 486,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000219В | 100 | 6,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 010000219В | 200 | 711,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000219В | 800 | 767,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0100002220 | 000 | 2 264,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 010000222А | 000 | 794,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000222А | 100 | 794,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 010000222Б | 000 | 1 392,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 010000222Б | 100 | 1 392,0 |
| Средства местного бюджета | 010000222В | 000 | 78,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 010000222В | 200 | 78,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 010000222В | 800 | 0,9 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 0100003000 | 000 | 6 681,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100003000 | 200 | 6 681,6 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100004000 | 000 | 25,0 |
| Расходы на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 0100004150 | 000 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100004150 | 200 | 25,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0100015000 | 000 | 582,3 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 0100015060 | 000 | 582,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100015060 | 200 | 582,3 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0100016000 | 000 | 4 625,4 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 0100016080 | 000 | 1 320,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100016080 | 300 | 1 320,0 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 0100016090 | 000 | 3,2 |
| Расходы по администрированию | 0100016094 | 000 | 3,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100016094 | 200 | 3,2 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 0100016130 | 000 | 697,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100016130 | 200 | 10,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0100016130 | 300 | 686,7 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 0100016140 | 000 | 2 605,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100016140 | 100 | 2 361,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100016140 | 200 | 23,7 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0100016140 | 600 | 220,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0100017000 | 000 | 31 044,5 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 0100017010 | 000 | 26 756,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100017010 | 100 | 26 071,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100017010 | 200 | 685,0 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 0100017140 | 000 | 4 288,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100017140 | 100 | 4 128,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100017140 | 200 | 160,1 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию | 01000R0820 | 000 | 651,4 |
| Приобретение (строительство) жилого помещения | 01000R0821 | 000 | 651,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 01000R0821 | 400 | 651,4 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 01000S5060 | 000 | 20,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01000S5060 | 200 | 20,4 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления"** | **0200000000** | **000** | **17 087,9** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0200001000 | 000 | 14 947,9 |
| Центральный аппарат | 0200001030 | 000 | 14 202,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 020000103А | 000 | 4 520,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000103А | 100 | 4 520,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 020000103Б | 000 | 7 923,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000103Б | 100 | 7 923,0 |
| Средства местного бюджета | 020000103В | 000 | 1 759,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 020000103В | 200 | 1 717,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 020000103В | 800 | 42,2 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 0200001080 | 000 | 745,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 020000108А | 000 | 271,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000108А | 100 | 271,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 020000108Б | 000 | 474,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000108Б | 100 | 474,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0200002000 | 000 | 588,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0200002220 | 000 | 588,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 020000222А | 000 | 215,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000222А | 100 | 215,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 020000222Б | 000 | 373,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 020000222Б | 100 | 373,0 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 0200008000 | 000 | 500,7 |
| Пенсия за выслугу лет государственным и муниципальным гражданским служащим | 0200008040 | 000 | 500,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0200008040 | 300 | 500,7 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0200016000 | 000 | 688,8 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 0200016040 | 000 | 414,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200016040 | 100 | 410,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0200016040 | 200 | 4,0 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 0200016050 | 000 | 0,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0200016050 | 200 | 0,8 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 0200016060 | 000 | 274,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200016060 | 100 | 272,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0200016060 | 200 | 2,0 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году | 0200053910 | 000 | 362,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0200053910 | 200 | 362,5 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры"** | **0300000000** | **000** | **16 635,4** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0300002000 | 000 | 14 919,1 |
| Организация дополнительного образования | 0300002190 | 000 | 2 247,6 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 030000219А | 000 | 770,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000219А | 600 | 770,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000219Б | 000 | 1 352,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000219Б | 600 | 1 352,0 |
| Средства местного бюджета | 030000219В | 000 | 125,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000219В | 600 | 125,6 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0300002220 | 000 | 2 696,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 030000222А | 000 | 969,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000222А | 100 | 969,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000222Б | 000 | 1 699,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000222Б | 100 | 1 699,0 |
| Средства местного бюджета | 030000222В | 000 | 28,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 030000222В | 200 | 28,9 |
| Дворцы, дома и другие учреждения культуры | 0300002240 | 000 | 5 447,7 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 030000224А | 000 | 1 505,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000224А | 100 | 1 505,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000224Б | 000 | 2 638,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 030000224Б | 100 | 2 638,0 |
| Средства местного бюджета | 030000224В | 000 | 1 304,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 030000224В | 200 | 1 223,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 030000224В | 800 | 81,2 |
| Музеи | 0300002250 | 000 | 864,4 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 030000225А | 000 | 266,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000225А | 600 | 266,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000225Б | 000 | 466,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000225Б | 600 | 466,0 |
| Средства местного бюджета | 030000225В | 000 | 132,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000225В | 600 | 132,4 |
| Библиотеки | 0300002260 | 000 | 3 662,5 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 030000226А | 000 | 1 214,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000226А | 600 | 1 214,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 030000226Б | 000 | 2 128,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000226Б | 600 | 2 128,0 |
| Средства местного бюджета | 030000226В | 000 | 320,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 030000226В | 600 | 320,5 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 0300003000 | 000 | 265,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300003000 | 100 | 49,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0300003000 | 200 | 216,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0300016000 | 000 | 251,0 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 0300016120 | 000 | 251,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300016120 | 100 | 129,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300016120 | 600 | 122,0 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 03000S5170 | 000 | 200,0 |
| Капитальный ремонт фасада Тужинского РКДЦ и благоустройство прилегающей территории пгт Тужа Кировская область | 03000S5172 | 000 | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 03000S5172 | 200 | 200,0 |
| Строительство многофункционального центра культуры (детская музыкальная школа со зрительным залом до 100 мест, районная центральная библиотека) в пгт Тужа по улице Горького, дом 3 Тужинского района Кировской области | 03000S5430 | 000 | 1 000,0 |
| Разработка проектной документации | 03000S5431 | 000 | 400,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 03000S5431 | 600 | 400,0 |
| Строительство многофункционального центра культуры | 03000S5432 | 000 | 600,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 03000S5432 | 600 | 600,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения"** | **0400000000** | **000** | **834,5** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0400002000 | 000 | 657,5 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0400002220 | 000 | 657,5 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 040000222А | 000 | 237,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000222А | 100 | 237,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 040000222Б | 000 | 414,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 040000222Б | 100 | 414,0 |
| Средства местного бюджета | 040000222В | 000 | 6,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 040000222В | 200 | 6,5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0400004000 | 000 | 97,0 |
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0400004030 | 000 | 53,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400004030 | 200 | 53,0 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 0400004060 | 000 | 26,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400004060 | 200 | 26,4 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения, участие в областном конкурсе "Безопасное колесо" | 0400004180 | 000 | 17,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400004180 | 200 | 17,6 |
| Резервные фонды | 0400007000 | 000 | 80,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 0400007030 | 000 | 80,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0400007030 | 800 | 80,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений"** | **0500000000** | **000** | **9 542,5** |
| Обслуживание муниципального долга | 0500006000 | 000 | 718,3 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 0500006000 | 700 | 718,3 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0500014000 | 000 | 5 203,2 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0500014100 | 000 | 5 203,2 |
| Межбюджетные трансферты | 0500014100 | 500 | 5 203,2 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0500015000 | 000 | 2 139,3 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 0500015170 | 000 | 2 139,3 |
| Межбюджетные трансферты | 0500015170 | 500 | 2 139,3 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0500016000 | 000 | 1 112,4 |
| Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений | 0500016030 | 000 | 1 111,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0500016030 | 500 | 1 111,0 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 0500016050 | 000 | 1,4 |
| Межбюджетные трансферты | 0500016050 | 500 | 1,4 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0500051180 | 000 | 369,3 |
| Межбюджетные трансферты | 0500051180 | 500 | 369,3 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса"** | **0600000000** | **000** | **5 780,6** |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0600015000 | 000 | 117,6 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 0600015110 | 000 | 117,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0600015110 | 200 | 117,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0600016000 | 000 | 1 721,6 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными государственными программами | 0600016020 | 000 | 1 332,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0600016020 | 100 | 867,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0600016020 | 200 | 51,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0600016020 | 800 | 414,4 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской бласти | 0600016070 | 000 | 309,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0600016070 | 200 | 309,2 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов | 0600016160 | 000 | 80,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0600016160 | 200 | 80,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развития растениеводства, переработки и развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 0600050390 | 000 | 2 339,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0600050390 | 800 | 2 339,6 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 0600050480 | 000 | 133,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0600050480 | 800 | 133,2 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 0600050550 | 000 | 42,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0600050550 | 800 | 42,4 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развития растениеводства, переработки и развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 06000R0390 | 000 | 1 304,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06000R0390 | 800 | 1 304,6 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 06000R0480 | 000 | 108,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06000R0480 | 800 | 108,6 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 06000R0550 | 000 | 7,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 06000R0550 | 800 | 7,1 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от прав собственности на которые граждане отказались | 06000S5110 | 000 | 5,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 06000S5110 | 200 | 5,9 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание"** | **0700000000** | **000** | **300,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0700004000 | 000 | 300,0 |
| Природоохранные мероприятия | 0700004050 | 000 | 300,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0700004050 | 200 | 294,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0700004050 | 600 | 6,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие архивного дела"** | **0800000000** | **000** | **93,4** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0800002000 | 000 | 45,5 |
| Учреждения, оказывающие услуги в сфере архивного дела | 0800002040 | 000 | 45,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0800002040 | 200 | 45,5 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0800016000 | 000 | 47,9 |
| Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | 0800016010 | 000 | 47,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0800016010 | 200 | 47,9 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Программа управления муниципальным имуществом"** | **0900000000** | **000** | **179,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0900004000 | 000 | 179,0 |
| Управление муниципальной собственностью | 0900004020 | 000 | 179,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0900004020 | 200 | 179,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры"** | **1000000000** | **000** | **16 464,3** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1000004000 | 000 | 1 066,6 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 1000004300 | 000 | 1 066,6 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 1000004310 | 000 | 1 066,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 1000004310 | 800 | 1 066,6 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1000015000 | 000 | 12 616,0 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1000015080 | 000 | 12 616,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1000015080 | 200 | 12 616,0 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 10000S5080 | 000 | 2 781,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 10000S5080 | 200 | 2 781,7 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства"** | **1100000000** | **000** | **15,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1100004000 | 000 | 15,0 |
| Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 1100004350 | 000 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1100004350 | 200 | 15,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Повышение эффективности реализации молодежной политики"** | **1200000000** | **000** | **70,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1200004000 | 000 | 70,0 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 1200004140 | 000 | 70,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1200004140 | 200 | 70,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта"** | **1300000000** | **000** | **1 399,4** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1300004000 | 000 | 37,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 1300004110 | 000 | 37,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1300004110 | 200 | 37,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1300015000 | 000 | 1 362,4 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 1300015170 | 000 | 1 362,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1300015170 | 400 | 1 362,4 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности"** | **1600000000** | **000** | **20,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1600004000 | 000 | 20,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 1600004200 | 000 | 20,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1600004200 | 200 | 20,0 |
| **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **5200000000** | **000** | **1 766,8** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 5200001000 | 000 | 1 570,0 |
| Глава муниципального образования | 5200001010 | 000 | 868,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 520000101А | 000 | 315,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000101А | 100 | 315,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 520000101Б | 000 | 553,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000101Б | 100 | 553,0 |
| Центральный аппарат | 5200001030 | 000 | 702,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 520000103А | 000 | 233,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000103А | 100 | 233,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 520000103Б | 000 | 407,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 520000103Б | 100 | 407,0 |
| Средства местного бюджета | 520000103В | 000 | 62,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 520000103В | 200 | 62,0 |
| Проведение выборов и референдумов | 5200005000 | 000 | 183,6 |
| Выборы депутатов Тужинской районной Думы | 5200005030 | 000 | 183,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 5200005030 | 800 | 183,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 5200051200 | 000 | 13,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 5200051200 | 200 | 13,2 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 9 | | | | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | | | | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура** | | | | | | |
| **расходов бюджета муниципального района на 2016 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета муниципального района | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
| **Всего расходов** | **000** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **135 428,0** |
| **Муниципальное казенное учреждение районная Дума Тужинского муниципального района Кировской области** | **904** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 570,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **904** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 570,0** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **904** | **01** | **02** | **0000000000** | **000** | **868,0** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 904 | 01 | 02 | 5200000000 | 000 | 868,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 904 | 01 | 02 | 5200001000 | 000 | 868,0 |
| Глава муниципального образования | 904 | 01 | 02 | 5200001010 | 000 | 868,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 904 | 01 | 02 | 520000101А | 000 | 315,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 02 | 520000101А | 100 | 315,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 904 | 01 | 02 | 520000101Б | 000 | 553,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 02 | 520000101Б | 100 | 553,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **904** | **01** | **03** | **0000000000** | **000** | **216,0** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 904 | 01 | 03 | 5200000000 | 000 | 216,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 904 | 01 | 03 | 5200001000 | 000 | 216,0 |
| Центральный аппарат | 904 | 01 | 03 | 5200001030 | 000 | 216,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 904 | 01 | 03 | 520000103А | 000 | 56,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 03 | 520000103А | 100 | 56,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 904 | 01 | 03 | 520000103Б | 000 | 98,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 03 | 520000103Б | 100 | 98,0 |
| Средства местного бюджета | 904 | 01 | 03 | 520000103В | 000 | 62,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 904 | 01 | 03 | 520000103В | 200 | 62,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **904** | **01** | **06** | **0000000000** | **000** | **486,0** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 904 | 01 | 06 | 5200000000 | 000 | 486,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 904 | 01 | 06 | 5200001000 | 000 | 486,0 |
| Центральный аппарат | 904 | 01 | 06 | 5200001030 | 000 | 486,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 904 | 01 | 06 | 520000103А | 000 | 177,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 06 | 520000103А | 100 | 177,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 904 | 01 | 06 | 520000103Б | 000 | 309,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 06 | 520000103Б | 100 | 309,0 |
| **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт Тужа Кировской области** | **905** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **18 726,9** |
| **Образование** | **905** | **07** | **00** | **0000000000** | **000** | **17 892,2** |
| **Общее образование** | **905** | **07** | **02** | **0000000000** | **000** | **17 603,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 905 | 07 | 02 | 0100000000 | 000 | 17 568,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 905 | 07 | 02 | 0100002000 | 000 | 3 667,8 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 905 | 07 | 02 | 0100002150 | 000 | 3 667,8 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 905 | 07 | 02 | 010000215А | 000 | 170,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 07 | 02 | 010000215А | 100 | 170,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 905 | 07 | 02 | 010000215Б | 000 | 303,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 07 | 02 | 010000215Б | 100 | 303,0 |
| Средства местного бюджета | 905 | 07 | 02 | 010000215В | 000 | 3 194,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 010000215В | 200 | 2 945,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 905 | 07 | 02 | 010000215В | 800 | 249,3 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 905 | 07 | 02 | 0100003000 | 000 | 2 853,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0100003000 | 200 | 2 853,1 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 905 | 07 | 02 | 0100017000 | 000 | 11 047,3 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 905 | 07 | 02 | 0100017010 | 000 | 11 047,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 07 | 02 | 0100017010 | 100 | 10 698,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0100017010 | 200 | 348,5 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 905 | 07 | 02 | 0400000000 | 000 | 19,2 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 02 | 0400004000 | 000 | 19,2 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 905 | 07 | 02 | 0400004060 | 000 | 19,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0400004060 | 200 | 19,2 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 905 | 07 | 02 | 0700000000 | 000 | 6,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 02 | 0700004000 | 000 | 6,0 |
| Природоохранные мероприятия | 905 | 07 | 02 | 0700004050 | 000 | 6,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0700004050 | 200 | 6,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" | 905 | 07 | 02 | 1600000000 | 000 | 10,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 02 | 1600004000 | 000 | 10,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 905 | 07 | 02 | 1600004200 | 000 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 1600004200 | 200 | 10,0 |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **905** | **07** | **07** | **0000000000** | **000** | **288,8** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 905 | 07 | 07 | 0100000000 | 000 | 288,8 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 905 | 07 | 07 | 0100003000 | 000 | 23,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 07 | 0100003000 | 200 | 23,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 905 | 07 | 07 | 0100015000 | 000 | 257,6 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 905 | 07 | 07 | 0100015060 | 000 | 257,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 07 | 0100015060 | 200 | 257,6 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 905 | 07 | 07 | 01000S5060 | 000 | 8,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 07 | 01000S5060 | 200 | 8,2 |
| **Социальная политика** | **905** | **10** | **00** | **0000000000** | **000** | **834,7** |
| **Социальное обеспечение населения** | **905** | **10** | **03** | **0000000000** | **000** | **834,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 905 | 10 | 03 | 0100000000 | 000 | 834,7 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 905 | 10 | 03 | 0100016000 | 000 | 834,7 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 905 | 10 | 03 | 0100016140 | 000 | 834,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 10 | 03 | 0100016140 | 100 | 826,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 10 | 03 | 0100016140 | 200 | 8,3 |
| **Муниципальное казённое учреждение "Управление образования администрации Тужинского муниципального района"** | **906** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **46 365,3** |
| **Общегосударственные вопросы** | **906** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **649,6** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **906** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **649,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 906 | 01 | 04 | 0200000000 | 000 | 649,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 906 | 01 | 04 | 0200001000 | 000 | 649,6 |
| Центральный аппарат | 906 | 01 | 04 | 0200001030 | 000 | 649,6 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 906 | 01 | 04 | 020000103А | 000 | 232,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 01 | 04 | 020000103А | 100 | 232,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 906 | 01 | 04 | 020000103Б | 000 | 406,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 01 | 04 | 020000103Б | 100 | 406,0 |
| Средства местного бюджета | 906 | 01 | 04 | 020000103В | 000 | 11,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 01 | 04 | 020000103В | 200 | 11,6 |
| **Образование** | **906** | **07** | **00** | **0000000000** | **000** | **42 148,2** |
| **Дошкольное образование** | **906** | **07** | **01** | **0000000000** | **000** | **13 027,8** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 01 | 0100000000 | 000 | 13 027,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 906 | 07 | 01 | 0100002000 | 000 | 6 327,9 |
| Детские дошкольные учреждения | 906 | 07 | 01 | 0100002100 | 000 | 6 327,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 906 | 07 | 01 | 010000210А | 000 | 1 444,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 01 | 010000210А | 100 | 1 444,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 906 | 07 | 01 | 010000210Б | 000 | 2 531,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 01 | 010000210Б | 100 | 2 531,0 |
| Средства местного бюджета | 906 | 07 | 01 | 010000210В | 000 | 2 352,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 010000210В | 200 | 2 077,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 01 | 010000210В | 800 | 275,5 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 906 | 07 | 01 | 0100003000 | 000 | 2 411,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0100003000 | 200 | 2 411,4 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 906 | 07 | 01 | 0100017000 | 000 | 4 288,5 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 906 | 07 | 01 | 0100017140 | 000 | 4 288,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 01 | 0100017140 | 100 | 4 128,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0100017140 | 200 | 160,1 |
| **Общее образование** | **906** | **07** | **02** | **0000000000** | **000** | **26 495,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 02 | 0100000000 | 000 | 26 453,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 906 | 07 | 02 | 0100002000 | 000 | 9 348,0 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 906 | 07 | 02 | 0100002150 | 000 | 4 823,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 906 | 07 | 02 | 010000215А | 000 | 925,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 010000215А | 100 | 925,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 906 | 07 | 02 | 010000215Б | 000 | 1 621,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 010000215Б | 100 | 1 621,0 |
| Средства местного бюджета | 906 | 07 | 02 | 010000215В | 000 | 2 277,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 010000215В | 200 | 1 903,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 02 | 010000215В | 800 | 373,8 |
| Организация дополнительного образования | 906 | 07 | 02 | 0100002190 | 000 | 4 525,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 906 | 07 | 02 | 010000219А | 000 | 1 105,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 010000219А | 100 | 1 105,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 906 | 07 | 02 | 010000219Б | 000 | 1 934,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 010000219Б | 100 | 1 934,0 |
| Средства местного бюджета | 906 | 07 | 02 | 010000219В | 000 | 1 486,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 010000219В | 100 | 6,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 010000219В | 200 | 711,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 02 | 010000219В | 800 | 767,6 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 906 | 07 | 02 | 0100003000 | 000 | 1 371,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100003000 | 200 | 1 371,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 0100004000 | 000 | 25,0 |
| Расходы на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 906 | 07 | 02 | 0100004150 | 000 | 25,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100004150 | 200 | 25,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 906 | 07 | 02 | 0100017000 | 000 | 15 708,7 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 906 | 07 | 02 | 0100017010 | 000 | 15 708,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 0100017010 | 100 | 15 372,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100017010 | 200 | 336,5 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 906 | 07 | 02 | 0400000000 | 000 | 24,8 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 0400004000 | 000 | 24,8 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 906 | 07 | 02 | 0400004060 | 000 | 7,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0400004060 | 200 | 7,2 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения, участие в областном конкурсе "Безопасное колесо" | 906 | 07 | 02 | 0400004180 | 000 | 17,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0400004180 | 200 | 17,6 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 906 | 07 | 02 | 0700000000 | 000 | 8,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 0700004000 | 000 | 8,0 |
| Природоохранные мероприятия | 906 | 07 | 02 | 0700004050 | 000 | 8,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0700004050 | 200 | 8,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности" | 906 | 07 | 02 | 1600000000 | 000 | 10,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 1600004000 | 000 | 10,0 |
| Общегосударственные мероприятия | 906 | 07 | 02 | 1600004200 | 000 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 1600004200 | 200 | 10,0 |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **906** | **07** | **07** | **0000000000** | **000** | **359,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 07 | 0100000000 | 000 | 359,6 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 906 | 07 | 07 | 0100003000 | 000 | 22,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 07 | 0100003000 | 200 | 22,7 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 906 | 07 | 07 | 0100015000 | 000 | 324,7 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 906 | 07 | 07 | 0100015060 | 000 | 324,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 07 | 0100015060 | 200 | 324,7 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 906 | 07 | 07 | 01000S5060 | 000 | 12,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 07 | 01000S5060 | 200 | 12,2 |
| **Другие вопросы в области образования** | **906** | **07** | **09** | **0000000000** | **000** | **2 264,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 09 | 0100000000 | 000 | 2 264,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 906 | 07 | 09 | 0100002000 | 000 | 2 264,9 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 906 | 07 | 09 | 0100002220 | 000 | 2 264,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 906 | 07 | 09 | 010000222А | 000 | 794,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 09 | 010000222А | 100 | 794,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 906 | 07 | 09 | 010000222Б | 000 | 1 392,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 09 | 010000222Б | 100 | 1 392,0 |
| Средства местного бюджета | 906 | 07 | 09 | 010000222В | 000 | 78,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 09 | 010000222В | 200 | 78,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 09 | 010000222В | 800 | 0,9 |
| **Социальная политика** | **906** | **10** | **00** | **0000000000** | **000** | **3 567,5** |
| **Социальное обеспечение населения** | **906** | **10** | **03** | **0000000000** | **000** | **1 550,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 10 | 03 | 0100000000 | 000 | 1 550,3 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 906 | 10 | 03 | 0100016000 | 000 | 1 550,3 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 906 | 10 | 03 | 0100016140 | 000 | 1 550,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 10 | 03 | 0100016140 | 100 | 1 534,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 10 | 03 | 0100016140 | 200 | 15,4 |
| **Охрана семьи и детства** | **906** | **10** | **04** | **0000000000** | **000** | **2 017,2** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 10 | 04 | 0100000000 | 000 | 2 017,2 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 906 | 10 | 04 | 0100016000 | 000 | 2 017,2 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 906 | 10 | 04 | 0100016080 | 000 | 1 320,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 906 | 10 | 04 | 0100016080 | 300 | 1 320,0 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 906 | 10 | 04 | 0100016130 | 000 | 697,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 10 | 04 | 0100016130 | 200 | 10,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 906 | 10 | 04 | 0100016130 | 300 | 686,7 |
| **Муниципальное казённое учреждение "Отдел культуры администрации Тужинского муниципального района"** | **907** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **17 472,9** |
| **Общегосударственные вопросы** | **907** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **2 707,5** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **907** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **611,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 907 | 01 | 04 | 0200000000 | 000 | 611,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 907 | 01 | 04 | 0200001000 | 000 | 611,5 |
| Центральный аппарат | 907 | 01 | 04 | 0200001030 | 000 | 611,5 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 01 | 04 | 020000103А | 000 | 219,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 04 | 020000103А | 100 | 219,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 01 | 04 | 020000103Б | 000 | 382,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 04 | 020000103Б | 100 | 382,0 |
| Средства местного бюджета | 907 | 01 | 04 | 020000103В | 000 | 10,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 01 | 04 | 020000103В | 200 | 10,5 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **907** | **01** | **13** | **0000000000** | **000** | **2 096,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 01 | 13 | 0300000000 | 000 | 2 096,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 01 | 13 | 0300002000 | 000 | 2 096,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 907 | 01 | 13 | 0300002220 | 000 | 2 096,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 01 | 13 | 030000222А | 000 | 762,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 13 | 030000222А | 100 | 762,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 01 | 13 | 030000222Б | 000 | 1 334,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 13 | 030000222Б | 100 | 1 334,0 |
| **Образование** | **907** | **07** | **00** | **0000000000** | **000** | **2 247,6** |
| **Общее образование** | **907** | **07** | **02** | **0000000000** | **000** | **2 247,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 07 | 02 | 0300000000 | 000 | 2 247,6 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 07 | 02 | 0300002000 | 000 | 2 247,6 |
| Организация дополнительного образования | 907 | 07 | 02 | 0300002190 | 000 | 2 247,6 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 07 | 02 | 030000219А | 000 | 770,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 07 | 02 | 030000219А | 600 | 770,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 07 | 02 | 030000219Б | 000 | 1 352,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 07 | 02 | 030000219Б | 600 | 1 352,0 |
| Средства местного бюджета | 907 | 07 | 02 | 030000219В | 000 | 125,6 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 07 | 02 | 030000219В | 600 | 125,6 |
| **Культура, кинематография** | **907** | **08** | **00** | **0000000000** | **000** | **12 046,8** |
| **Культура** | **907** | **08** | **01** | **0000000000** | **000** | **11 445,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 08 | 01 | 0300000000 | 000 | 11 439,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 08 | 01 | 0300002000 | 000 | 9 974,6 |
| Дворцы, дома и другие учреждения культуры | 907 | 08 | 01 | 0300002240 | 000 | 5 447,7 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 08 | 01 | 030000224А | 000 | 1 505,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 01 | 030000224А | 100 | 1 505,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 08 | 01 | 030000224Б | 000 | 2 638,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 01 | 030000224Б | 100 | 2 638,0 |
| Средства местного бюджета | 907 | 08 | 01 | 030000224В | 000 | 1 304,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 01 | 030000224В | 200 | 1 223,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 907 | 08 | 01 | 030000224В | 800 | 81,2 |
| Музеи | 907 | 08 | 01 | 0300002250 | 000 | 864,4 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 08 | 01 | 030000225А | 000 | 266,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 030000225А | 600 | 266,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 08 | 01 | 030000225Б | 000 | 466,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 030000225Б | 600 | 466,0 |
| Средства местного бюджета | 907 | 08 | 01 | 030000225В | 000 | 132,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 030000225В | 600 | 132,4 |
| Библиотеки | 907 | 08 | 01 | 0300002260 | 000 | 3 662,5 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 08 | 01 | 030000226А | 000 | 1 214,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 030000226А | 600 | 1 214,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 08 | 01 | 030000226Б | 000 | 2 128,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 030000226Б | 600 | 2 128,0 |
| Средства местного бюджета | 907 | 08 | 01 | 030000226В | 000 | 320,5 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 030000226В | 600 | 320,5 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 907 | 08 | 01 | 0300003000 | 000 | 265,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 01 | 0300003000 | 100 | 49,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 01 | 0300003000 | 200 | 216,0 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 907 | 08 | 01 | 03000S5170 | 000 | 200,0 |
| Капитальный ремонт фасада Тужинского РКДЦ и благоустройство прилегающей территории пгт Тужа Кировская область | 907 | 08 | 01 | 03000S5172 | 000 | 200,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 01 | 03000S5172 | 200 | 200,0 |
| Строительство многофункционального центра культуры (детская музыкальная школа со зрительным залом до 100 мест, районная центральная библиотека) в пгт Тужа по улице Горького, дом 3 Тужинского района Кировской области | 907 | 08 | 01 | 03000S5430 | 000 | 1 000,0 |
| Разработка проектной документации | 907 | 08 | 01 | 03000S5431 | 000 | 400,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 03000S5431 | 600 | 400,0 |
| Строительство многофункционального центра культуры | 907 | 08 | 01 | 03000S5432 | 000 | 600,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 03000S5432 | 600 | 600,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 907 | 08 | 01 | 0700000000 | 000 | 6,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 907 | 08 | 01 | 0700004000 | 000 | 6,0 |
| Природоохранные мероприятия | 907 | 08 | 01 | 0700004050 | 000 | 6,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 0700004050 | 600 | 6,0 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **907** | **08** | **04** | **0000000000** | **000** | **600,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 08 | 04 | 0300000000 | 000 | 600,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 08 | 04 | 0300002000 | 000 | 600,9 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 907 | 08 | 04 | 0300002220 | 000 | 600,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 907 | 08 | 04 | 030000222А | 000 | 207,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 04 | 030000222А | 100 | 207,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 907 | 08 | 04 | 030000222Б | 000 | 365,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 04 | 030000222Б | 100 | 365,0 |
| Средства местного бюджета | 907 | 08 | 04 | 030000222В | 000 | 28,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 04 | 030000222В | 200 | 28,9 |
| **Социальная политика** | **907** | **10** | **00** | **0000000000** | **000** | **471,0** |
| **Социальное обеспечение населения** | **907** | **10** | **03** | **0000000000** | **000** | **471,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 907 | 10 | 03 | 0100000000 | 000 | 220,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 907 | 10 | 03 | 0100016000 | 000 | 220,0 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 907 | 10 | 03 | 0100016140 | 000 | 220,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 10 | 03 | 0100016140 | 600 | 220,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 10 | 03 | 0300000000 | 000 | 251,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 907 | 10 | 03 | 0300016000 | 000 | 251,0 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 907 | 10 | 03 | 0300016120 | 000 | 251,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 10 | 03 | 0300016120 | 100 | 129,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 10 | 03 | 0300016120 | 600 | 122,0 |
| **муниципальное казенное учреждение Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района** | **912** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **11 976,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **912** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **2 435,3** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **2 353,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 912 | 01 | 04 | 0200000000 | 000 | 2 353,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 912 | 01 | 04 | 0200001000 | 000 | 2 353,9 |
| Центральный аппарат | 912 | 01 | 04 | 0200001030 | 000 | 2 353,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 912 | 01 | 04 | 020000103А | 000 | 812,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 912 | 01 | 04 | 020000103А | 100 | 812,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 912 | 01 | 04 | 020000103Б | 000 | 1 424,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 912 | 01 | 04 | 020000103Б | 100 | 1 424,0 |
| Средства местного бюджета | 912 | 01 | 04 | 020000103В | 000 | 117,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 912 | 01 | 04 | 020000103В | 200 | 117,9 |
| **Резервные фонды** | **912** | **01** | **11** | **0000000000** | **000** | **80,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 912 | 01 | 11 | 0400000000 | 000 | 80,0 |
| Резервные фонды | 912 | 01 | 11 | 0400007000 | 000 | 80,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 912 | 01 | 11 | 0400007030 | 000 | 80,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 912 | 01 | 11 | 0400007030 | 800 | 80,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **912** | **01** | **13** | **0000000000** | **000** | 1,4 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 01 | 13 | 0500000000 | 000 | 1,4 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 912 | 01 | 13 | 0500016000 | 000 | 1,4 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 912 | 01 | 13 | 0500016050 | 000 | 1,4 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 01 | 13 | 0500016050 | 500 | 1,4 |
| **Национальная оборона** | **912** | **02** | **00** | **0000000000** | **000** | **369,3** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **912** | **02** | **03** | **0000000000** | **000** | **369,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 02 | 03 | 0500000000 | 000 | 369,3 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 912 | 02 | 03 | 0500051180 | 000 | 369,3 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 02 | 03 | 0500051180 | 500 | 369,3 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **912** | **13** | **00** | **0000000000** | **000** | **718,3** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **912** | **13** | **01** | **0000000000** | **000** | **718,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 13 | 01 | 0500000000 | 000 | 718,3 |
| Обслуживание муниципального долга | 912 | 13 | 01 | 0500006000 | 000 | 718,3 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 912 | 13 | 01 | 0500006000 | 700 | 718,3 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **912** | **14** | **00** | **0000000000** | **000** | **8 453,5** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **912** | **14** | **01** | **0000000000** | **000** | **1 111,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 01 | 0500000000 | 000 | 1 111,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 912 | 14 | 01 | 0500016000 | 000 | 1 111,0 |
| Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений | 912 | 14 | 01 | 0500016030 | 000 | 1 111,0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 01 | 0500016030 | 500 | 1 111,0 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **912** | **14** | **03** | **0000000000** | **000** | **7 342,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 03 | 0500000000 | 000 | 7 342,5 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 912 | 14 | 03 | 0500014000 | 000 | 5 203,2 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 912 | 14 | 03 | 0500014100 | 000 | 5 203,2 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0500014100 | 500 | 5 203,2 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 14 | 03 | 0500015000 | 000 | 2 139,3 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 912 | 14 | 03 | 0500015170 | 000 | 2 139,3 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0500015170 | 500 | 2 139,3 |
| **Администрация муниципального образования Тужинский муниципальный район** | **936** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **39 316,5** |
| **Общегосударственные вопросы** | **936** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **14 359,4** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **936** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **12 938,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 01 | 04 | 0200000000 | 000 | 12 020,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 04 | 0200001000 | 000 | 11 332,9 |
| Центральный аппарат | 936 | 01 | 04 | 0200001030 | 000 | 10 587,9 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 936 | 01 | 04 | 020000103А | 000 | 3 257,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 020000103А | 100 | 3 257,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 936 | 01 | 04 | 020000103Б | 000 | 5 711,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 020000103Б | 100 | 5 711,0 |
| Средства местного бюджета | 936 | 01 | 04 | 020000103В | 000 | 1 619,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 020000103В | 200 | 1 577,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 04 | 020000103В | 800 | 42,2 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 936 | 01 | 04 | 0200001080 | 000 | 745,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 936 | 01 | 04 | 020000108А | 000 | 271,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 020000108А | 100 | 271,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 936 | 01 | 04 | 020000108Б | 000 | 474,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 020000108Б | 100 | 474,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 04 | 0200016000 | 000 | 688,0 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 936 | 01 | 04 | 0200016040 | 000 | 414,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0200016040 | 100 | 410,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0200016040 | 200 | 4,0 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 936 | 01 | 04 | 0200016060 | 000 | 274,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0200016060 | 100 | 272,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0200016060 | 200 | 2,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса" | 936 | 01 | 04 | 0600000000 | 000 | 918,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 04 | 0600016000 | 000 | 918,0 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | 936 | 01 | 04 | 0600016020 | 000 | 918,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0600016020 | 100 | 867,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0600016020 | 200 | 51,0 |
| **Судебная система** | **936** | **01** | **05** | **0000000000** | **000** | **13,2** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 936 | 01 | 05 | 5200000000 | 000 | 13,2 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 936 | 01 | 05 | 5200051200 | 000 | 13,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 05 | 5200051200 | 200 | 13,2 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **936** | **01** | **07** | **0000000000** | **000** | **183,6** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 936 | 01 | 07 | 5200000000 | 000 | 183,6 |
| Проведение выборов и референдумов | 936 | 01 | 07 | 5200005000 | 000 | 183,6 |
| Выборы депутатов Тужинской районной Думы | 936 | 01 | 07 | 5200005030 | 000 | 183,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 07 | 5200005030 | 800 | 183,6 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **936** | **01** | **13** | **0000000000** | **000** | **1 223,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 01 | 13 | 0200000000 | 000 | 951,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 936 | 01 | 13 | 0200002000 | 000 | 588,0 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 936 | 01 | 13 | 0200002220 | 000 | 588,0 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 936 | 01 | 13 | 020000222А | 000 | 215,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 020000222А | 100 | 215,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 936 | 01 | 13 | 020000222Б | 000 | 373,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 020000222Б | 100 | 373,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0200016000 | 000 | 0,8 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 936 | 01 | 13 | 0200016050 | 000 | 0,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0200016050 | 200 | 0,8 |
| Осуществление полномочий Российской Федерации по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году | 936 | 01 | 13 | 0200053910 | 000 | 362,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0200053910 | 200 | 362,5 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие архивного дела" | 936 | 01 | 13 | 0800000000 | 000 | 93,4 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 936 | 01 | 13 | 0800002000 | 000 | 45,5 |
| Учреждения, оказывающие услуги в сфере архивного дела | 936 | 01 | 13 | 0800002040 | 000 | 45,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0800002040 | 200 | 45,5 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0800016000 | 000 | 47,9 |
| Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | 936 | 01 | 13 | 0800016010 | 000 | 47,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0800016010 | 200 | 47,9 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Программа управления муниципальным имуществом" | 936 | 01 | 13 | 0900000000 | 000 | 179,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0900004000 | 000 | 179,0 |
| Управление муниципальной собственностью | 936 | 01 | 13 | 0900004020 | 000 | 179,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0900004020 | 200 | 179,0 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **936** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **710,5** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **936** | **03** | **09** | **0000000000** | **000** | **657,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 936 | 03 | 09 | 0400000000 | 000 | 657,5 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 936 | 03 | 09 | 0400002000 | 000 | 657,5 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 936 | 03 | 09 | 0400002220 | 000 | 657,5 |
| Средства областного бюджета за счет субсидии на выравнивание | 936 | 03 | 09 | 040000222А | 000 | 237,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 03 | 09 | 040000222А | 100 | 237,0 |
| Средства местного бюджета на софинансирование расходов | 936 | 03 | 09 | 040000222Б | 000 | 414,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 03 | 09 | 040000222Б | 100 | 414,0 |
| Средства местного бюджета | 936 | 03 | 09 | 040000222В | 000 | 6,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 09 | 040000222В | 200 | 6,5 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **936** | **03** | **10** | **0000000000** | **000** | **53,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 936 | 03 | 10 | 0400000000 | 000 | 53,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 03 | 10 | 0400004000 | 000 | 53,0 |
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 03 | 10 | 0400004030 | 000 | 53,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 10 | 0400004030 | 200 | 53,0 |
| **Национальная экономика** | **936** | **04** | **00** | **0000000000** | **000** | **21 341,9** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **936** | **04** | **05** | **0000000000** | **000** | **4 739,1** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса" | 936 | 04 | 05 | 0600000000 | 000 | 4 739,1 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 04 | 05 | 0600016000 | 000 | 803,6 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами | 936 | 04 | 05 | 0600016020 | 000 | 2 872,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 0600016020 | 800 | 414,4 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской бласти | 936 | 04 | 05 | 0600016070 | 000 | 309,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 05 | 0600016070 | 200 | 309,2 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов | 936 | 04 | 05 | 0600016160 | 000 | 80,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 05 | 0600016160 | 200 | 80,0 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 936 | 04 | 05 | 0600050380 | 000 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 0600050380 | 800 | 0,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развития растениеводства, переработки и развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 936 | 04 | 05 | 0600050390 | 000 | 2 339,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 0600050390 | 800 | 2 339,6 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | 936 | 04 | 05 | 0600050470 | 000 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 0600050470 | 800 | 0,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 936 | 04 | 05 | 0600050480 | 000 | 133,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 0600050480 | 800 | 133,2 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 936 | 04 | 05 | 0600050550 | 000 | 42,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 0600050550 | 800 | 42,4 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развития растениеводства, переработки и развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 936 | 04 | 05 | 06000R0390 | 000 | 1 304,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 06000R0390 | 800 | 1 304,6 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 936 | 04 | 05 | 06000R0480 | 000 | 108,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 06000R0480 | 800 | 108,6 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 936 | 04 | 05 | 06000R0550 | 000 | 7,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 05 | 06000R0550 | 800 | 7,1 |
| **Транспорт** | **936** | **04** | **08** | **0000000000** | **000** | **1 066,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры" | 936 | 04 | 08 | 1000000000 | 000 | 1 066,6 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 08 | 1000004000 | 000 | 1 066,6 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 936 | 04 | 08 | 1000004300 | 000 | 1 066,6 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 936 | 04 | 08 | 1000004310 | 000 | 1 066,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 08 | 1000004310 | 800 | 1 066,6 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **936** | **04** | **09** | **0000000000** | **000** | **15 397,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры" | 936 | 04 | 09 | 1000000000 | 000 | 15 397,7 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 09 | 1000015000 | 000 | 12 616,0 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 1000015080 | 000 | 12 616,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 1000015080 | 200 | 12 616,0 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 10000S5080 | 000 | 2 781,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 10000S5080 | 200 | 2 781,7 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **936** | **04** | **12** | **0000000000** | **000** | **138,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса" | 936 | 04 | 12 | 0600000000 | 000 | 123,5 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 12 | 0600015000 | 000 | 117,6 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 936 | 04 | 12 | 0600015110 | 000 | 117,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 12 | 0600015110 | 200 | 117,6 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от прав собственности на которые граждане отказались | 936 | 04 | 12 | 06000S5110 | 000 | 5,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 12 | 06000S5110 | 200 | 5,9 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства" | 936 | 04 | 12 | 1100000000 | 000 | 15,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 12 | 1100004000 | 000 | 15,0 |
| Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства | 936 | 04 | 12 | 1100004350 | 000 | 15,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 12 | 1100004350 | 200 | 15,0 |
| **Охрана окружающей среды** | **936** | **06** | **00** | **0000000000** | **000** | **280,0** |
| **Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания** | **936** | **06** | **03** | **0000000000** | **000** | **280,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 936 | 06 | 03 | 0700000000 | 000 | 280,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 06 | 03 | 0700004000 | 000 | 280,0 |
| Природоохранные мероприятия | 936 | 06 | 03 | 0700004050 | 000 | 280,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 06 | 03 | 0700004050 | 200 | 280,0 |
| **Образование** | **936** | **07** | **00** | **0000000000** | **000** | **70,0** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **936** | **07** | **07** | **0000000000** | **000** | **70,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Повышение эффективности реализации молодежной политики" | 936 | 07 | 07 | 1200000000 | 000 | 70,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 07 | 07 | 1200004000 | 000 | 70,0 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 936 | 07 | 07 | 1200004140 | 000 | 70,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 07 | 07 | 1200004140 | 200 | 70,0 |
| **Социальная политика** | **936** | **10** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 155,3** |
| **Пенсионное обеспечение** | **936** | **10** | **01** | **0000000000** | **000** | **500,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 10 | 01 | 0200000000 | 000 | 500,7 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 936 | 10 | 01 | 0200008000 | 000 | 500,7 |
| Пенсия за выслугу лет государственным и муниципальным гражданским служащим | 936 | 10 | 01 | 0200008040 | 000 | 500,7 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 01 | 0200008040 | 300 | 500,7 |
| **Охрана семьи и детства** | **936** | **10** | **04** | **0000000000** | **000** | **654,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 936 | 10 | 04 | 0100000000 | 000 | 654,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств публично-правовых образований, возникающих при выполнении ими переданных государственных полномочий Кировской области | 936 | 10 | 04 | 0100016000 | 000 | 3,2 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 936 | 10 | 04 | 0100016090 | 000 | 3,2 |
| Расходы по администрированию | 936 | 10 | 04 | 0100016094 | 000 | 3,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 10 | 04 | 0100016094 | 200 | 3,2 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицу из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию | 936 | 10 | 04 | 01000R0820 | 000 | 651,4 |
| Приобретение (строительство) жилого помещения | 936 | 10 | 04 | 01000R0821 | 000 | 651,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 10 | 04 | 01000R0821 | 400 | 651,4 |
| **Физическая культура и спорт** | **936** | **11** | **00** | **0000000000** | **000** | **1 399,4** |
| **Массовый спорт** | **936** | **11** | **02** | **0000000000** | **000** | **1 399,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" | 936 | 11 | 02 | 1300000000 | 000 | 1 399,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 11 | 02 | 1300004000 | 000 | 37,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 936 | 11 | 02 | 1300004110 | 000 | 37,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 11 | 02 | 1300004110 | 200 | 37,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 11 | 02 | 1300015000 | 000 | 1 362,4 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 936 | 11 | 02 | 1300015170 | 000 | 1 362,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 11 | 02 | 1300015170 | 400 | 1 362,4 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение № 10 | |
|  | к решению Тужинской районной Думы | |
|  | от 14.12.2015 № 67/408 | |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ИСТОЧНИКИ** | | |
| **финансирования дефицита бюджета муниципального района** | | |
| **на 2016 год** | | |
|  |  |  |
| Наименование показателя | Код бюджетной классификации | Сумма (тыс.рублей) |
| **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **2 300** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** | **2 200** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 700 | 14 200 |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации | 912 01 02 00 00 05 0000 710 | 14 200 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | 12 000 |
| Погашение бюджетом муниципального района кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 912 01 02 00 00 05 0000 810 | 12 000 |
| **Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **000 01 03 00 00 00 0000 000** | **0** |
| Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 000 01 03 00 00 00 0000 700 | 12 000 |
| Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом муниципального района в валюте Российской Федерации | 912 01 03 01 00 05 0000 710 | 12 000 |
| Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 000 01 03 01 00 00 0000 800 | 12 000 |
| Погашение бюджетом муниципального района кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 912 01 03 01 00 05 0000 810 | 12 000 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **100** |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 500** | **159 328,0** |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 500 | 159 328,0 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 510 | 159 328,0 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетом муниципального района | 912 01 05 02 01 05 0000 510 | 159 328,0 |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **000 01 05 00 00 00 0000 600** | **159 428,0** |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 000 01 05 02 00 00 0000 600 | 159 428,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 000 01 05 02 01 00 0000 610 | 159 428,0 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетом муниципального района | 912 01 05 02 01 05 0000 610 | 159 428,0 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 11 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | | | |
|  | | | |
| **Программа** | | | |
| **муниципальных внутренних заимствований Тужинского района** | | | |
| **на 2016 год** | | | |
|  |  |  | |
|  |  | (тыс. рублей) | |
| Вид заимствований | Объём привлечения заимствований | Объём погашения основной суммы долга | |
| Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 14 200 | 12 000 | |
| Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 12 000 | 12 000 | |
| **Итого** | **26 200** | **24 000** | |
| Приложение № 12 | | | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | | | |
| от 14.12.2015 № 67/408 | | | | | |
| **ПЕРЕЧЕНЬ** | | | | | |
| публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению | | | | | |
| за счет средств бюджета муниципального района | | | | | |
| **на 2016 год** | | | | | |
|  | | | |  | |
|  | | | |  | |
| Наименование кодов направления расходов целевых статей расходов бюджета | | | | Сумма (тыс. рублей) | |
| **Итого** | | | | **1 530,6** | |
| Компенсация платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | | | | 686,7 | |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье | | | | 843,9 | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 13 | |
|  |  | к решению Тужинской районной Думы | | |
|  |  | от 14.12.2015 № 67/408 | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ** | | | | |
| дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного фонда финансовой поддержки поселений | | | | |
| **на 2016 год** | | | | |
|  |  |  | (тыс.рублей) |  |
|  | № п/п | Наименование поселений | Сумма |  |
|  | 1 | Михайловское сельское поселение | 261,4 |  |
|  | 2 | Ныровское сельское поселение | 312,4 |  |
|  | 3 | Грековское сельское поселение | 272,7 |  |
|  | 4 | Пачинское сельское поселение | 264,5 |  |
|  |  | **Итого:** | **1 111,0** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 14 | | |
|  |  | к решению Тужинской районной Думы | | |
|  |  | от 14.12.2015 № 67/408 | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ** | | | | |
| дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений | | | | |
| **на 2016 год** | | | | |
|  |  |  | (тыс. рублей) |  |
|  | № п/п | Наименование поселений | Сумма |  |
|  | 1 | Михайловское сельское поселение | 1 605,0 |  |
|  | 2 | Ныровское сельское поселение | 782,4 |  |
|  | 3 | Грековское сельское поселение | 817,8 |  |
|  | 4 | Пачинское сельское поселение | 1 751,6 |  |
|  | 5 | Тужинское городское поселение | 246,4 |  |
|  |  | **Итого:** | **5 203,2** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 15 | | | |
|  |  | к решению Тужинской районной Думы | | | |
|  |  | от 14.12.2015 № 67/408 | | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ** | | | | | |
| субвенций местным бюджетам на осуществление переданных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | |
| **на 2016 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | (тыс.рублей) |  |  |
|  | № п/п | Наименование поселений | Сумма |  |  |
|  | 1 | Михайловское сельское поселение | 56,8 |  |  |
|  | 2 | Ныровское сельское поселение | 56,8 |  |  |
|  | 3 | Грековское сельское поселение | 56,8 |  |  |
|  | 4 | Пачинское сельское поселение | 56,8 |  |  |
|  | 5 | Тужинское городское поселение | 142,1 |  |  |
|  |  | **Итого:** | **369,3** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 16 | | |
|  |  | к решению Тужинской районной Думы | | |
|  |  | от 14.12.2015 № 67/408 | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ** | | | | |
| субвенций | | | | |
| по созданию и деятельности в муниципальных образованиях | | | | |
| административной (ых) комиссии (ий) | | | | |
| **на 2016 год** | | | | |
|  |  |  | (тыс.рублей) |  |
|  | № п/п | Наименование поселений | Сумма |  |
|  | 1 | Тужинское городское поселение | 1,4 |  |
|  |  | **Итого:** | **1,4** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 17  к решению Тужинской районной Думы  от 14.12.2015 № 67/408 | | | | |
|  | **Распределение** | | |  |
|  | субсидий местным бюджетам на софинансирование инвестиционных программ и проектов развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | | |  |
|  | **на 2016 год** | | |  |
|  |  |  | (тыс.рублей) |  |
|  | № п/п | Наименование поселений | Сумма |  |
|  | 1 | Грековское сельское поселение | 289,5 |  |
|  | 2 | Михайловское сельское поселение | 329,6 |  |
|  | 3 | Пачинское сельское поселение | 655,1 |  |
|  | 4 | Тужинское городское поселение | 865,1 |  |
|  |  | **Итого:** | **2 139,3** |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 18

к решению районной Думы

от 14.12.2015 № 67/408

МЕТОДИКА

распределения дотаций на поддержку мер по обеспечению

сбалансированности бюджетов поселений

1. Распределение дотаций бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений для финансового обеспечения исполнения расходных обязательств поселений при недостатке собственных доходов бюджетов (далее – дотации) предусматривается в целях частичного возмещения расходных обязательств поселений.

2. Распределение дотаций осуществляется на основе оценки прогнозируемых налоговых и неналоговых доходов бюджетов поселений и прогнозируемых расходов с целью максимально возможного прогнозирования расходов.

3. Размер дотации на сбалансированность j-му поселению определяется по формуле:

сб

D = P - NB - ФП , где:

j j j j

сб

D - объем дотации на сбалансированность j -му поселению;

j

P - сумма прогнозируемых расходов j-го поселения, рассчитываемая с

j

учетом средств, необходимых затратить в данном поселении для реализации

закрепленных за ним полномочий по предоставлению муниципальных услуг, с

применением индексов-дефляторов к уровню текущего года;

NB - сумма налоговых и неналоговых доходов j-го поселения;

j

ФП - размер дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности j - му

j

поселению из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет субвенции бюджету муниципального района из областного бюджета.

NB = НП + НД , где:

j i i

НП - налоговый потенциал i-го поселения;

i

НД - неналоговые доходы i-го поселения.

i

4. Дотации на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений перечисляется поселениям в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

14.12.2015 № 67/409

пгт Тужа

**О внесении изменений в решение**

**Тужинской районной Думы от 12.12.2014 № 49/333**

В соответствии со статьей 14 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район, утвержденного решением Тужинской районной Думы от 12.12.2008 № 36/288 Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2014 № 49/333 (с изменениями от 27.01.2015 № 52/343, от 27.02.2015 № 53/345, от 30.03.2015 № 55/360, от 27.04.2015 № 56/362, от 07.05.2015 № 57/367, от 29.05.2015 №58/370, от 21.07.2015 № 60/377, от 31.08.2015 №61/384, от 25.09.2015 № 62/390, от 27.11.2015 № 66/401) «О бюджете Тужинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (далее – Решение) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Решения изложить в новой редакции следующего содержания:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2015 год:

общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме  150 916,7 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 152 104,4 тыс. рублей;

дефицит бюджета муниципального района в сумме 1 187,7 тыс. рублей.».

1.2. Приложение № 6 «Прогнозируемые объемы поступления доходов бюджета муниципального района по налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов на 2015 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.3.Приложение № 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2015 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

1.4. Приложение № 10 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тужинского района и не программным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2015 год» к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

1.5. Приложение № 12 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2015 год»к Решению изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 1 | |
|  |  |  |  | к решению Тужинской районной Думы | |
|  |  | от 14.12.2015 № 67/409 | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Приложение № 6 | |
|  |  |  |  | к решению районной Думы | |
|  |  |  |  | от 12.12.2014 № 49/333 | |
|  |  |  |  |  |  |
| **Прогнозируемые объемы** | | | | | |
| **поступления доходов бюджета муниципального района по** | | | | | |
| **налоговым и неналоговым доходам по статьям, по безвозмездным** | | | | | |
| **поступлениям по подстатьям классификации доходов бюджетов** | | | | | |
| **на 2015 год** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| Код бюджетной классификации | | | | Наименование дохода | Сумма (тыс.рублей) |
| **000** | **1000000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **29 098,5** |
| **000** | **1010000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **7 969,8** |
| 000 | 1010200001 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | 7 969,8 |
| **000** | **1030000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **1 808,8** |
| 000 | 1030200001 | 0000 | 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 1 808,8 |
| **000** | **1050000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **7 414,9** |
| 000 | 1050100000 | 0000 | 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 4 775,1 |
| 000 | 1050200002 | 0000 | 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 2 158,4 |
| 000 | 1050300001 | 0000 | 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 69,4 |
| 000 | 1050400002 | 0000 | 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 412,0 |
| **000** | **1060000000** | **0000** | **000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **944,9** |
| 000 | 1060200002 | 0000 | 110 | Налог на имущество организаций по имуществу, не входящему в Единую систему газоснабжения | 944,9 |
| **000** | **1080000000** | **0000** | **000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА** | **228,8** |
| 000 | 1080300001 | 0000 | 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 228,8 |
| **000** | **1110000000** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **1 501,5** |
| 000 | 1110500000 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 392,5 |
| 000 | 1110900000 | 0000 | 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 109,0 |
| **000** | **1120000000** | **0000** | **000** | **ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ** | **384,6** |
| 000 | 1120100001 | 0000 | 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 384,6 |
| **000** | **1130000000** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **6 957,1** |
| 000 | 1130100000 | 0000 | 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | **6 433,1** |
| 000 | 1130200000 | 0000 | 130 | Доходы от компенсации затрат государства | **524,0** |
| **000** | **1140000000** | **0000** | **000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **1 661,6** |
| 000 | 1140200000 | 0000 | 410 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 1 181,6 |
| 000 | 1140600000 | 0000 | 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 480,0 |
| **000** | **1160000000** | **0000** | **000** | **ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА** | **226,5** |
| 000 | 1160300000 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 4,0 |
| 000 | 1161800000 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации | 10,0 |
| 000 | 1162500000 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 74,5 |
| 000 | 1163000001 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 10,0 |
| 000 | 1164300001 | 0000 | 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 8,0 |
| 000 | 1169000000 | 0000 | 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 120,0 |
| **000** | **2000000000** | **0000** | **000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **121 818,2** |
| **000** | **2020000000** | **0000** | **000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | **121 656,2** |
| **000** | **2020100000** | **0000** | **000** | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальным образованиям** | **24 279,0** |
| 000 | 2020100100 | 0000 | 000 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 24 279,0 |
| 912 | 2020100105 | 0000 | 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 24 279,0 |
| **000** | **2020200000** | **0000** | **000** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **44 863,3** |
| **000** | **2020207700** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности** | **1 718,8** |
| 912 | 2020207705 | 0000 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности | 1 718,8 |
| **000** | **2020208800** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства** | **4 571,1** |
| 000 | 2020208805 | 0000 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 4 571,1 |
| 912 | 2020208805 | 0002 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 3 466,6 |
| 936 | 2020208805 | 0002 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 1 104,5 |
| **000** | **2020208900** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам муниципальных образований на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов** | **1 267,0** |
| 000 | 2020208905 | 0000 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, переселению граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации систем коммунальной инфраструктуры за счет средств бюджетов | 1 267,0 |
| 912 | 2020208905 | 0002 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов | 907,7 |
| 936 | 2020208905 | 0002 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств бюджетов | 359,3 |
| **000** | **2020221500** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом** | **505,8** |
| 906 | 2020221505 | 0000 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 505,8 |
| **000** | **2020221600** | **0000** | **151** | **Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов** | **13 539,3** |
| 936 | 2020221605 | 0000 | 151 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов | 13 539,3 |
| **000** | **2020299900** | **0000** | **000** | **Прочие субсидии** | **23 261,3** |
| 904 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 611,0 |
| 905 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 337,5 |
| 906 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 5 259,7 |
| 907 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 5 865,0 |
| 912 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 5 197,5 |
| 922 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 226,6 |
| 936 | 2020299905 | 0000 | 151 | Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов | 5 764,0 |
| **000** | **2020300000** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **52 499,2** |
| **000** | **2020300700** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации** | **0,4** |
| 936 | 2020300705 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 0,4 |
| **000** | **2020301500** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | **323,6** |
| 912 | 2020301505 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 323,6 |
| **000** | **2020302200** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг** | **311,4** |
| 936 | 2020302205 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг | 311,4 |
| **000** | **2020302400** | **0000** | **000** | **Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации** | **8 104,5** |
| 905 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 757,0 |
| 906 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 1 412,7 |
| 907 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 362,4 |
| 912 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 915,7 |
| 922 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 3 820,4 |
| 936 | 2020302405 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 836,3 |
| **000** | **2020302700** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю** | **2 379,0** |
| 906 | 2020302705 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 2 379,0 |
| **000** | **2020302900** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования** | **833,6** |
| 906 | 2020302905 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 833,6 |
| **000** | **2020309800** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства** | **75,0** |
| 922 | 2020309805 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 75,0 |
| **000** | **2020309900** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства** | **1 500,0** |
| 922 | 2020309905 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 1 500,0 |
| **000** | **2020310800** | **0000** | **150** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства** | **22,0** |
| 922 | 2020310805 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 22,0 |
| **000** | **2020311500** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования** | **151,0** |
| 922 | 2020311505 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 151,0 |
| **000** | **2020311900** | **0000** | **000** | **Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений** | **8 860,9** |
| 936 | 2020311905 | 0000 | 151 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 8 860,9 |
| **000** | **2020399900** | **0000** | **000** | **Прочие субвенции** | **29 937,8** |
| 905 | 2020399905 | 0000 | 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 10 679,5 |
| 906 | 2020399905 | 0000 | 151 | Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов | 19 258,3 |
| **000** | **2020400000** | **0000** | **000** | **Иные межбюджетные трансферты** | **14,7** |
| **000** | **2020401400** | **0000** | **000** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями** | **11,3** |
| 922 | 2020401405 | 0000 | 000 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 11,3 |
| **000** | **2020402500** | **0000** | **000** | **Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга** | **3,1** |
| 907 | 2020402505 | 0000 | 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 3,1 |
| **000** | **2020499900** | **0000** | **151** | **Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам** | **0,3** |
| 912 | 2020499905 | 0000 | 151 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов | 0,3 |
| **000** | **2040000000** | **0000** | **000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ** | **65,0** |
| 936 | 2040500005 | 0000 | 180 | Безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов | **65,0** |
| 936 | 2040509905 | 0000 | 180 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты муниципальных районов | 65,0 |
| **000** | **2070000000** | **0000** | **000** | **ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **110,0** |
| 936 | 2070500005 | 0000 | 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 110,0 |
| 936 | 2070503005 | 0000 | 180 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов | 110,0 |
| **000** | **21900000000** | **0000** | **000** | **Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет** | **-13,0** |
| 912 | 21905000005 | 0000 | 151 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов | -13,0 |
| **000** | **8500000000** | **0000** | **000** | **ИТОГО** | **150 916,7** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 2 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 14.12.2015 № 67/409 | | | |
|  |  |  |  |
| Приложение № 8 | | | |
| к решению районной Думы | | | |
| от 12.12.2014 № 49/333 | | | |
| **Распределение** | | |  |
| **бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов** | | |  |
| **на 2015 год** | | |  |
|  |  |  |  |
| Наименование расхода | Раз-дел | Под-раз-дел | Сумма (тыс. рублей) |
| **Всего расходов** | **00** | **00** | **152 104,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **01** | **00** | **21 422,0** |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 833,9 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 158,1 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 16 873,5 |
| Судебная система | 01 | 05 | 0,4 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 476,7 |
| Резервные фонды | 01 | 11 | 2,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 3 077,3 |
| **Национальная оборона** | **02** | **00** | **323,6** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 323,6 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **03** | **00** | **672,3** |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | 03 | 09 | 619,3 |
| Обеспечение пожарной безопасности | 03 | 10 | 53,0 |
| **Национальная экономика** | **04** | **00** | **21 044,2** |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | 4 104,4 |
| Транспорт | 04 | 08 | 880,5 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 15 815,7 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 243,6 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **05** | **00** | **7 764,2** |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 5 838,2 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 1 926,0 |
| **Охрана окружающей среды** | **06** | **00** | 260,0 |
| Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания | 06 | 03 | 260,0 |
| **Образование** | **07** | **00** | **60 949,0** |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | 12 124,0 |
| Общее образование | 07 | 02 | 46 042,6 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | 622,4 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 2 160,0 |
| **Культура, кинематография** | **08** | **00** | **10 505,0** |
| Культура | 08 | 01 | 9 891,6 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 613,4 |
| **Социальная политика** | **10** | **00** | **15 775,6** |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 853,3 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 2 848,8 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 12 073,5 |
| **Физическая культура и спорт** | **11** | **00** | **1 787,7** |
| Массовый спорт | 11 | 02 | 1 774,4 |
| Спорт высших достижений | 11 | 03 | 13,3 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **13** | **00** | **1 523,9** |
| Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга | 13 | 01 | 1 523,9 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **14** | **00** | **10 076,9** |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | 914,0 |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | 14 | 03 | 9 162,9 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 3 | | | |
| к решению Тужинской районной Думы | | | |
| от 14.12.2015 № 67/409 | | | |
|  |  |  |  |
| Приложение № 10 | | | |
| к решению районной Думы | | | |
| от 12.12.2014 № 49/333 | | | |
|  |  |  |  |
| **Распределение** | | | |
| бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Тужинского района и непрограмным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов | | | |
| **на 2015 год** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование расхода | Целевая статья | Вид рас-хода | Сумма (тыс.рублей) |
| **Всего расходов** | **0000000** | **000** | **152 104,4** |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования"** | **0100000** | **000** | **72 741,8** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0100200 | 000 | 16 328,0 |
| Детские дошкольные учреждения | 0100210 | 000 | 4 202,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100210 | 100 | 2 157,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100210 | 200 | 1 719,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100210 | 800 | 326,4 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 0100215 | 000 | 7 712,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100215 | 100 | 1 628,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100215 | 200 | 5 346,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100215 | 800 | 738,0 |
| Организация дополнительного образования | 0100219 | 000 | 3 128,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100219 | 100 | 1 579,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100219 | 200 | 662,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100219 | 800 | 885,9 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0100222 | 000 | 1 284,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0100222 | 100 | 1 139,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100222 | 200 | 135,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0100222 | 800 | 9,4 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 0100300 | 000 | 6 121,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100300 | 200 | 6 121,1 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0100400 | 000 | 137,8 |
| Оздоровление детей | 0100413 | 000 | 26,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100413 | 200 | 26,0 |
| Расходы на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 0100415 | 000 | 26,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100415 | 200 | 26,6 |
| Аттестация рабочих мест муниципальных учреждений | 0100436 | 000 | 85,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0100436 | 200 | 85,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0101400 | 000 | 4 868,8 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 0101403 | 000 | 4 868,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0101403 | 100 | 4 816,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101403 | 200 | 52,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0101500 | 000 | 489,2 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 0101506 | 000 | 489,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101506 | 200 | 489,2 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0101600 | 000 | 14 353,2 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 0101608 | 000 | 2 379,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0101608 | 300 | 2 379,0 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 0101609 | 000 | 8 860,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101609 | 200 | 26,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 0101609 | 400 | 8 834,5 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 0101613 | 000 | 833,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101613 | 200 | 14,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0101613 | 300 | 819,1 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 0101614 | 000 | 2 279,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0101614 | 100 | 2 154,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101614 | 200 | 15,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0101614 | 600 | 110,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 0101700 | 000 | 29 937,8 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 0101701 | 000 | 25 915,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0101701 | 100 | 25 409,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101701 | 200 | 505,4 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 0101714 | 000 | 4 022,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0101714 | 100 | 3 908,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0101714 | 200 | 114,7 |
| Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 0105097 | 000 | 505,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0105097 | 200 | 505,8 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления"** | **0200000** | **000** | **17 069,3** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 0200100 | 000 | 9 292,8 |
| Центральный аппарат | 0200103 | 000 | 8 507,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200103 | 100 | 6 335,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0200103 | 200 | 2 112,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0200103 | 800 | 59,7 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 0200108 | 000 | 785,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200108 | 100 | 785,5 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0200200 | 000 | 305,3 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0200222 | 000 | 305,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0200222 | 100 | 305,3 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 0200800 | 000 | 853,3 |
| Пенсия за выслугу лет государственным и муниципальным гражданским служащим | 0200804 | 000 | 853,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0200804 | 300 | 853,3 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0201400 | 000 | 5 527,6 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 0201403 | 000 | 5 527,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0201403 | 100 | 5 527,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0201600 | 000 | 1 090,4 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 0201604 | 000 | 523,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0201604 | 100 | 519,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0201604 | 200 | 3,8 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 0201605 | 000 | 0,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0201605 | 200 | 0,8 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 0201606 | 000 | 254,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0201606 | 100 | 251,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0201606 | 200 | 3,5 |
| Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | 0201611 | 000 | 311,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0201611 | 200 | 6,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0201611 | 300 | 305,4 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры"** | **0300000** | **000** | **14 695,4** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0300200 | 000 | 8 466,1 |
| Организация дополнительного образования | 0300219 | 000 | 1 040,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300219 | 600 | 1 040,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0300222 | 000 | 1 608,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300222 | 100 | 1 581,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0300222 | 200 | 26,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0300222 | 800 | 0,4 |
| Дворцы, дома и другие учреждения культуры | 0300224 | 000 | 3 466,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300224 | 100 | 2 096,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0300224 | 200 | 1 283,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0300224 | 800 | 86,1 |
| Музеи | 0300225 | 000 | 467,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300225 | 600 | 467,8 |
| Библиотеки | 0300226 | 000 | 1 882,9 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0300226 | 600 | 1 882,9 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 0300300 | 000 | 312,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0300300 | 100 | 51,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0300300 | 200 | 246,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0300300 | 800 | 13,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0301400 | 000 | 5 661,8 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 0301403 | 000 | 5 661,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0301403 | 100 | 3 079,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0301403 | 600 | 2 582,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0301600 | 000 | 252,4 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 0301612 | 000 | 252,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0301612 | 100 | 132,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0301612 | 600 | 120,0 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 0305144 | 000 | 3,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0305144 | 600 | 3,1 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения"** | **0400000** | **000** | **819,3** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0400200 | 000 | 353,7 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 0400222 | 000 | 353,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0400222 | 100 | 341,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400222 | 200 | 12,2 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0400400 | 000 | 95,0 |
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 0400403 | 000 | 59,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400403 | 200 | 59,9 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 0400406 | 000 | 18,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400406 | 200 | 18,4 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения, участие в областном конкурсе "Безопасное колесо" | 0400418 | 000 | 16,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400418 | 200 | 16,9 |
| Резервные фонды | 0400700 | 000 | 105,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 0400703 | 000 | 105,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0400703 | 200 | 102,9 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0400703 | 800 | 2,1 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0401400 | 000 | 265,6 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 0401403 | 000 | 265,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0401403 | 100 | 265,6 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений"** | **0500000** | **000** | **11 926,1** |
| Обслуживание муниципального долга | 0500600 | 000 | 1 523,9 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 0500600 | 700 | 1 523,9 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 0501400 | 000 | 5 081,0 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 0501410 | 000 | 5 081,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0501410 | 500 | 5 081,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0501500 | 000 | 4 081,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 0501517 | 000 | 4 081,9 |
| Межбюджетные трансферты | 0501517 | 500 | 4 081,9 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0501600 | 000 | 915,7 |
| Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений | 0501603 | 000 | 914,0 |
| Межбюджетные трансферты | 0501603 | 500 | 914,0 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 0501605 | 000 | 1,7 |
| Межбюджетные трансферты | 0501605 | 500 | 1,7 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 0505118 | 000 | 323,6 |
| Межбюджетные трансферты | 0505118 | 500 | 323,6 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса"** | **0600000** | **000** | **5 806,3** |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 0601500 | 000 | 226,6 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 0601511 | 000 | 226,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0601511 | 800 | 226,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0601600 | 000 | 3 820,4 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными государственными программами | 0601602 | 000 | 3 768,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0601602 | 100 | 1 190,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0601602 | 200 | 273,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0601602 | 800 | 2 304,6 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области | 0601607 | 000 | 52,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0601607 | 200 | 52,0 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов | 0601616 | 000 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0601616 | 200 | 0,1 |
| Прочие мероприятия в области национальной экономики | 0603400 | 000 | 11,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0603400 | 800 | 11,3 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 0605038 | 000 | 75,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0605038 | 800 | 75,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 0605039 | 000 | 1 500,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0605039 | 800 | 1 500,0 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | 0605047 | 000 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0605047 | 800 | 0,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 0605048 | 000 | 22,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0605048 | 800 | 22,0 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 0605055 | 000 | 151,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0605055 | 800 | 151,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание"** | **0700000** | **000** | **274,0** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0700400 | 000 | 274,0 |
| Природоохранные мероприятия | 0700405 | 000 | 274,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0700405 | 200 | 270,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0700405 | 600 | 4,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие архивного дела"** | **0800000** | **000** | **149,7** |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 0800200 | 000 | 105,7 |
| Учреждения, оказывающие услуги в сфере архивного дела | 0800204 | 000 | 105,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0800204 | 200 | 105,7 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 0801600 | 000 | 44,0 |
| Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | 0801601 | 000 | 44,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0801601 | 200 | 44,0 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом"** | **0900000** | **000** | **284,7** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 0900400 | 000 | 284,7 |
| Управление муниципальной собственностью | 0900402 | 000 | 284,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 0900402 | 200 | 215,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 0900402 | 800 | 69,7 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры"** | **1000000** | **000** | **16 696,2** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1000400 | 000 | 3 156,9 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 1000430 | 000 | 3 156,9 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 1000431 | 000 | 880,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 1000431 | 800 | 880,5 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 1000432 | 000 | 2 276,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1000432 | 200 | 2 276,4 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1001500 | 000 | 13 539,3 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 1001508 | 000 | 13 539,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1001508 | 200 | 13 539,3 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Повышение эффективности реализации молодежной политики"** | **1200000** | **000** | **66,7** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1200400 | 000 | 66,7 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 1200414 | 000 | 66,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1200414 | 200 | 66,7 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта"** | **1300000** | **000** | **1 787,7** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1300400 | 000 | 412,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 1300411 | 000 | 37,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1300411 | 200 | 37,0 |
| Тужа-Арена-Спорт, реконструкция стадиона, пгт Тужа | 1300412 | 000 | 200,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1300412 | 400 | 200,0 |
| Тужа-Арена-Спорт, реконструкция стадиона, пгт Тужа за счет средств, поступивших от физических лиц | 1300416 | 000 | 110,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1300416 | 400 | 110,0 |
| Тужа-Арена-Спорт, реконструкция стадиона, пгт Тужа за счет средств - спонсорская помощь | 1300417 | 000 | 65,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1300417 | 400 | 65,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1301500 | 000 | 1 344,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 1301517 | 000 | 1 362,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1301517 | 400 | 1 362,4 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 1301600 | 000 | 13,3 |
| Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области" | 1301615 | 000 | 13,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1301615 | 200 | 13,3 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие жилищного строительства"** | **1400000** | **000** | **12,5** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1400400 | 000 | 12,5 |
| Общегосударственные мероприятия | 1400420 | 000 | 12,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1400420 | 200 | 12,5 |
| **Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства"** | **1500000** | **000** | **2 467,4** |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 1500400 | 000 | 541,4 |
| Общегосударственные мероприятия | 1500420 | 000 | 541,4 |
| Ремонт котельных установок в образовательных учреждениях | 1500421 | 000 | 541,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 1500421 | 200 | 541,4 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 1501500 | 000 | 1 926,0 |
| Реализация инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (капитальный ремонт или реконструкция, замена и модернизация, строительство, приобретение технологического оборудования, выполнение проектных работ) | 1501525 | 000 | 1 926,0 |
| Межбюджетные трансферты | 1501525 | 500 | 1 926,0 |
| **Муниципальная адресная программа "Переселение граждан Тужинского района из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы"** | **1700000** | **000** | **5 838,2** |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 1709500 | 000 | 4 571,1 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 1709502 | 000 | 4 571,1 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1709502 | 400 | 1 104,5 |
| Межбюджетные трансферты | 1709502 | 500 | 3 466,6 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета | 1709600 | 000 | 1 267,1 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 1709602 | 000 | 1 267,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 1709602 | 400 | 359,4 |
| Межбюджетные трансферты | 1709602 | 500 | 907,7 |
| **Обеспечение деятельности органов местного самоуправления** | **5200000** | **000** | **1 469,1** |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 5200100 | 000 | 857,7 |
| Глава муниципального образования | 5200101 | 000 | 481,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 5200101 | 100 | 481,9 |
| Центральный аппарат | 5200103 | 000 | 99,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 5200103 | 100 | 86,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 5200103 | 200 | 10,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 5200103 | 800 | 2,2 |
| Руководитель контрольного органа | 5200107 | 000 | 276,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 5200107 | 100 | 276,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 5201400 | 000 | 611,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 5201403 | 000 | 611,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 5201403 | 100 | 611,0 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 5205120 | 000 | 0,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 5205120 | 200 | 0,4 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 4  к решению Тужинской районной Думы  от 14.12.2015 № 67/409 | | | | | | |
| Приложение №12  к решению районной Думы  от 12.12.2014 № 49/333 | | | | | | |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА**  **расходов бюджета муниципального района**  **на 2015 год** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование расхода | Код главного распорядителя средств бюджета муниципального района | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расхода | Сумма (тыс.рублей) |
| **ВСЕГО расходов** | **000** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **152 104,4** |
| **Муниципальное казенное учреждение районная Дума Тужинского муниципального района Кировской области** | **904** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **1 468,7** |
| **Общегосударственные вопросы** | **904** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **1 468,7** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **904** | **01** | **02** | **0000000** | **000** | **833,9** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 904 | 01 | 02 | 5200000 | 000 | 833,9 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 904 | 01 | 02 | 5200100 | 000 | 481,9 |
| Глава муниципального образования | 904 | 01 | 02 | 5200101 | 000 | 481,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 02 | 5200101 | 100 | 481,9 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 904 | 01 | 02 | 5201400 | 000 | 352,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 904 | 01 | 02 | 5201403 | 000 | 352,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 02 | 5201403 | 100 | 352,0 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **904** | **01** | **03** | **0000000** | **000** | **158,1** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 904 | 01 | 03 | 5200000 | 000 | 158,1 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 904 | 01 | 03 | 5200100 | 000 | 99,1 |
| Центральный аппарат | 904 | 01 | 03 | 5200103 | 000 | 99,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 03 | 5200103 | 100 | 86,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 904 | 01 | 03 | 5200103 | 200 | 10,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 904 | 01 | 03 | 5200103 | 800 | 2,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 904 | 01 | 03 | 5201400 | 000 | 59,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 904 | 01 | 03 | 5201403 | 000 | 59,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 03 | 5201403 | 100 | 59,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **904** | **01** | **06** | **0000000** | **000** | **476,7** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 904 | 01 | 06 | 5200000 | 000 | 476,7 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 904 | 01 | 06 | 5200100 | 000 | 276,7 |
| Руководитель контрольного органа | 904 | 01 | 06 | 5200107 | 000 | 276,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 06 | 5200107 | 100 | 276,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 904 | 01 | 06 | 5201400 | 000 | 200,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 904 | 01 | 06 | 5201403 | 000 | 200,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 904 | 01 | 06 | 5201403 | 100 | 200,0 |
| **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов пгт Тужа Кировской области** | **905** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **18 286,9** |
| **Образование** | **905** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | 17 529,9 |
| **Общее образование** | **905** | **07** | **02** | **0000000** | **000** | 17 343,5 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 905 | 07 | 02 | 0100000 | 000 | 17 321,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 905 | 07 | 02 | 0100200 | 000 | 3 656,7 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 905 | 07 | 02 | 0100215 | 000 | 3 656,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 07 | 02 | 0100215 | 100 | 331,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0100215 | 200 | 3 027,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 905 | 07 | 02 | 0100215 | 800 | 298,4 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 905 | 07 | 02 | 0100300 | 000 | 2 557,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0100300 | 200 | 2 557,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 02 | 0100400 | 000 | 47,9 |
| Аттестация рабочих мест муниципальных учреждений | 905 | 07 | 02 | 0100436 | 000 | 47,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0100436 | 200 | 47,9 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 905 | 07 | 02 | 0101400 | 000 | 182,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 905 | 07 | 02 | 0101403 | 000 | 182,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 07 | 02 | 0101403 | 100 | 182,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 905 | 07 | 02 | 0101700 | 000 | 10 877,7 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 905 | 07 | 02 | 0101701 | 000 | 10 877,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 07 | 02 | 0101701 | 100 | 10 627,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0101701 | 200 | 249,8 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 905 | 07 | 02 | 0400000 | 000 | 18,3 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 02 | 0400400 | 000 | 18,3 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 905 | 07 | 02 | 0400406 | 000 | 18,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0400406 | 200 | 18,3 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 905 | 07 | 02 | 0700000 | 000 | 4,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 02 | 0700400 | 000 | 4,0 |
| Природоохранные мероприятия | 905 | 07 | 02 | 0700405 | 000 | 4,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 02 | 0700405 | 200 | 4,0 |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **905** | **07** | **07** | **0000000** | **000** | **186,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 905 | 07 | 07 | 0100000 | 000 | 186,4 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 905 | 07 | 07 | 0100300 | 000 | 22,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 07 | 0100300 | 200 | 22,7 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 905 | 07 | 07 | 0100400 | 000 | 8,2 |
| Оздоровление детей | 905 | 07 | 07 | 0100413 | 000 | 8,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 07 | 0100413 | 200 | 8,2 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 905 | 07 | 07 | 0101500 | 000 | 155,5 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 905 | 07 | 07 | 0101506 | 000 | 155,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 07 | 07 | 0101506 | 200 | 155,5 |
| **Социальная политика** | **905** | **10** | **00** | **0000000** | **000** | **757,0** |
| **Социальное обеспечение населения** | **905** | **10** | **03** | **0000000** | **000** | **757,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 905 | 10 | 03 | 0100000 | 000 | 757,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 905 | 10 | 03 | 0101600 | 000 | 757,0 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 905 | 10 | 03 | 0101614 | 000 | 757,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 905 | 10 | 03 | 0101614 | 100 | 750,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 905 | 10 | 03 | 0101614 | 200 | 7,0 |
| **Муниципальное казённое учреждение "Управление образования администрации Тужинского муниципального района"** | **906** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **46 774,8** |
| **Общегосударственные вопросы** | **906** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **594,7** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **906** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **594,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 906 | 01 | 04 | 0200000 | 000 | 614,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 906 | 01 | 04 | 0200100 | 000 | 355,5 |
| Центральный аппарат | 906 | 01 | 04 | 0200103 | 000 | 355,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 01 | 04 | 0200103 | 100 | 345,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 01 | 04 | 0200103 | 200 | 9,6 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 906 | 01 | 04 | 0201400 | 000 | 239,2 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 906 | 01 | 04 | 0201403 | 000 | 239,2 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 01 | 04 | 0201403 | 100 | 239,2 |
| **Образование** | **906** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **41 554,8** |
| **Дошкольное образование** | **906** | **07** | **01** | **0000000** | **000** | **12 123,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 01 | 0100000 | 000 | 12 021,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 906 | 07 | 01 | 0100200 | 000 | 4 202,6 |
| Детские дошкольные учреждения | 906 | 07 | 01 | 0100210 | 000 | 4 202,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 01 | 0100210 | 100 | 2 157,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0100210 | 200 | 1 719,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 01 | 0100210 | 800 | 326,5 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 906 | 07 | 01 | 0100300 | 000 | 2 246,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0100300 | 200 | 2 246,2 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 01 | 0100400 | 000 | 37,4 |
| Аттестация рабочих мест в муниципальных учреждениях | 906 | 07 | 01 | 0100436 | 000 | 37,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0100436 | 200 | 37,4 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 906 | 07 | 01 | 0101400 | 000 | 1 512,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 906 | 07 | 01 | 0101403 | 000 | 1 512,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 01 | 0101403 | 100 | 1 512,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 906 | 07 | 01 | 0101700 | 000 | 4 022,8 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях | 906 | 07 | 01 | 0101714 | 000 | 4 022,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 01 | 0101714 | 100 | 3 908,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0101714 | 200 | 114,7 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 906 | 07 | 01 | 0400000 | 000 | 102,9 |
| Резервные фонды | 906 | 07 | 01 | 0400700 | 000 | 102,9 |
| Резервные фонды местных администраций | 906 | 07 | 01 | 0400703 | 000 | 102,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 01 | 0400703 | 200 | 102,9 |
| **Общее образование** | **906** | **07** | **02** | **0000000** | **000** | **26 901,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 02 | 0100000 | 000 | 26 347,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 906 | 07 | 02 | 0100200 | 000 | 7 225,0 |
| Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние | 906 | 07 | 02 | 0100215 | 000 | 4 099,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 0100215 | 100 | 1 337,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100215 | 200 | 2 319,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 02 | 0100215 | 800 | 442,6 |
| Организация дополнительного образования | 906 | 07 | 02 | 0100219 | 000 | 3 125,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 0100219 | 100 | 1 579,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100219 | 200 | 663,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 02 | 0100219 | 800 | 882,9 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 906 | 07 | 02 | 0100300 | 000 | 1 277,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100300 | 200 | 1 277,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 0100400 | 000 | 26,6 |
| Расходы на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 906 | 07 | 02 | 0100415 | 000 | 26,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0100415 | 200 | 26,6 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 906 | 07 | 02 | 0101400 | 000 | 2 275,2 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 906 | 07 | 02 | 0101403 | 000 | 2 275,2 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 0101403 | 100 | 2 223,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0101403 | 200 | 52,0 |
| Иные межбюджетные трансферты из областного бюджета | 906 | 07 | 02 | 0101700 | 000 | 15 037,3 |
| Реализация прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | 906 | 07 | 02 | 0101701 | 000 | 15 037,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 02 | 0101701 | 100 | 14 781,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0101701 | 200 | 255,6 |
| Субсидии на создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом | 906 | 07 | 02 | 0105097 | 000 | 505,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0105097 | 200 | 505,8 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 906 | 07 | 02 | 0400000 | 000 | 6,9 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 0400400 | 000 | 6,9 |
| Трудоустройство несовершеннолетних | 906 | 07 | 02 | 0400406 | 000 | 6,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0400406 | 200 | 6,9 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 906 | 07 | 02 | 0700000 | 000 | 6,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 0700400 | 000 | 6,0 |
| Природоохранные мероприятия | 906 | 07 | 02 | 0700405 | 000 | 6,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 0700405 | 200 | 6,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства" | 906 | 07 | 02 | 1500000 | 000 | 541,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 02 | 1500400 | 000 | 541,4 |
| Общегосударственные мероприятия | 906 | 07 | 02 | 1500420 | 000 | 541,4 |
| Ремонт котельных установок в образовательных учреждениях | 906 | 07 | 02 | 1500421 | 000 | 541,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 02 | 1500421 | 200 | 541,4 |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **906** | **07** | **07** | **0000000** | **000** | **369,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 07 | 0100000 | 000 | 369,3 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 906 | 07 | 07 | 0100300 | 000 | 17,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 07 | 0100300 | 200 | 17,8 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 07 | 0100400 | 000 | 17,8 |
| Оздоровление детей | 906 | 07 | 07 | 0100413 | 000 | 17,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 07 | 0100413 | 200 | 17,8 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 906 | 07 | 07 | 0101500 | 000 | 333,7 |
| Оплата стоимости питания детей в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей | 906 | 07 | 07 | 0101506 | 000 | 333,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 07 | 0101506 | 200 | 333,7 |
| **Другие вопросы в области образования** | **906** | **07** | **09** | **0000000** | **000** | **2 160,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 07 | 09 | 0100000 | 000 | 2 143,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 906 | 07 | 09 | 0100200 | 000 | 1 284,3 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 906 | 07 | 09 | 0100222 | 000 | 1 284,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 09 | 0100222 | 100 | 1 139,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 09 | 0100222 | 200 | 135,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 906 | 07 | 09 | 0100222 | 800 | 9,3 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 906 | 07 | 09 | 0101400 | 000 | 858,8 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 906 | 07 | 09 | 0101403 | 000 | 858,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 07 | 09 | 0101403 | 100 | 858,8 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 906 | 07 | 09 | 0400000 | 000 | 16,9 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 906 | 07 | 09 | 0400400 | 000 | 16,9 |
| Мероприятия по безопасности дорожного движения, участие в областном конкурсе "Безопасное колесо" | 906 | 07 | 09 | 0400418 | 000 | 16,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 07 | 09 | 0400418 | 200 | 16,9 |
| **Социальная политика** | **906** | **10** | **00** | **0000000** | **000** | **4 625,3** |
| **Социальное обеспечение населения** | **906** | **10** | **03** | **0000000** | **000** | **1 412,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 10 | 03 | 0100000 | 000 | 1 412,7 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 906 | 10 | 03 | 0101600 | 000 | 1 412,7 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 906 | 10 | 03 | 0101614 | 000 | 1 412,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 906 | 10 | 03 | 0101614 | 100 | 1 404,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 10 | 03 | 0101614 | 200 | 8,0 |
| **Охрана семьи и детства** | **906** | **10** | **04** | **0000000** | **000** | **3 212,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 906 | 10 | 04 | 0100000 | 000 | 3 212,6 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 906 | 10 | 04 | 0101600 | 000 | 3 212,6 |
| Назначение и выплата ежемесячных денежных выплат на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье, и начисление и выплата ежемесячного вознаграждения, причитающегося приемным родителям | 906 | 10 | 04 | 0101608 | 000 | 2 379,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 906 | 10 | 04 | 0101608 | 300 | 2 379,0 |
| Начисление и выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 906 | 10 | 04 | 0101613 | 000 | 833,6 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 906 | 10 | 04 | 0101613 | 200 | 14,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 906 | 10 | 04 | 0101613 | 300 | 819,1 |
| **Муниципальное казённое учреждение "Отдел культуры администрации Тужинского муниципального района"** | **907** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **15 404,2** |
| **Общегосударственные вопросы** | **907** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **2 739,4** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **907** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **594,8** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 907 | 01 | 04 | 0200000 | 000 | 594,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 907 | 01 | 04 | 0200100 | 000 | 350,8 |
| Центральный аппарат | 907 | 01 | 04 | 0200103 | 000 | 350,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 04 | 0200103 | 100 | 330,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 01 | 04 | 0200103 | 200 | 16,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 907 | 01 | 04 | 0200103 | 800 | 4,3 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 907 | 01 | 04 | 0201400 | 000 | 244,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 907 | 01 | 04 | 0201403 | 000 | 244,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 04 | 0201403 | 100 | 244,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **907** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **2 144,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 01 | 13 | 0300000 | 000 | 2 144,6 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 01 | 13 | 0300200 | 000 | 1 226,9 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 907 | 01 | 13 | 0300222 | 000 | 1 226,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 13 | 0300222 | 100 | 1 226,9 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 907 | 01 | 13 | 0301400 | 000 | 917,7 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 907 | 01 | 13 | 0301403 | 000 | 917,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 01 | 13 | 0301403 | 100 | 917,7 |
| **Образование** | **907** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **1 797,4** |
| **Общее образование** | **907** | **07** | **02** | **0000000** | **000** | **1 797,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 07 | 02 | 0300000 | 000 | 1 797,4 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 07 | 02 | 0300200 | 000 | 1 040,4 |
| Организация дополнительного образования | 907 | 07 | 02 | 0300219 | 000 | 1 040,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 07 | 02 | 0300219 | 600 | 1 040,4 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 907 | 07 | 02 | 0301400 | 000 | 757,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 907 | 07 | 02 | 0301403 | 000 | 757,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 07 | 02 | 0301403 | 600 | 757,0 |
| **Культура, кинематография** | **907** | **08** | **00** | **0000000** | **000** | **10 505,0** |
| **Культура** | **907** | **08** | **01** | **0000000** | **000** | **9 891,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 08 | 01 | 0300000 | 000 | 9 887,6 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 08 | 01 | 0300200 | 000 | 5 817,4 |
| Дворцы, дома и другие учреждения культуры | 907 | 08 | 01 | 0300224 | 000 | 3 466,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 01 | 0300224 | 100 | 2 096,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 01 | 0300224 | 200 | 1 283,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 907 | 08 | 01 | 0300224 | 800 | 86,1 |
| Музеи | 907 | 08 | 01 | 0300225 | 000 | 467,8 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 0300225 | 600 | 467,8 |
| Библиотеки | 907 | 08 | 01 | 0300226 | 000 | 1 883,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 0300226 | 600 | 1 883,0 |
| Расходы за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | 907 | 08 | 01 | 0300300 | 000 | 312,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 01 | 0300300 | 100 | 51,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 01 | 0300300 | 200 | 246,4 |
| Иные бюджетные ассигнования | 907 | 08 | 01 | 0300300 | 800 | 13,7 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 907 | 08 | 01 | 0301400 | 000 | 3 755,1 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 907 | 08 | 01 | 0301403 | 000 | 3 755,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 01 | 0301403 | 100 | 1 930,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 0301403 | 600 | 1 825,0 |
| Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований | 907 | 08 | 01 | 0305144 | 000 | 3,1 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 0305144 | 600 | 3,1 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 907 | 08 | 01 | 0700000 | 000 | 4,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 907 | 08 | 01 | 0700400 | 000 | 4,0 |
| Природоохранные мероприятия | 907 | 08 | 01 | 0700405 | 000 | 4,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 08 | 01 | 0700405 | 600 | 4,0 |
| **Другие вопросы в области культуры, кинематографии** | **907** | **08** | **04** | **0000000** | **000** | **613,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 08 | 04 | 0300000 | 000 | 613,4 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 907 | 08 | 04 | 0300200 | 000 | 381,4 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 907 | 08 | 04 | 0300222 | 000 | 381,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 04 | 0300222 | 100 | 354,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 907 | 08 | 04 | 0300222 | 200 | 26,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 907 | 08 | 04 | 0300222 | 800 | 0,4 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 907 | 08 | 04 | 0301400 | 000 | 232,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 907 | 08 | 04 | 0301403 | 000 | 232,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 08 | 04 | 0301403 | 100 | 232,0 |
| **Социальная политика** | **907** | **10** | **00** | **0000000** | **000** | **362,4** |
| **Социальное обеспечение населения** | **907** | **10** | **03** | **0000000** | **000** | **362,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 907 | 10 | 03 | 0100000 | 000 | 110,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 907 | 10 | 03 | 0101600 | 000 | 110,0 |
| Возмещение расходов, связанных с предоставлением руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам (за исключением совместителей) муниципальных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, меры социальной поддержки, установленной абзацем первым части 1 статьи 15 Закона Кировской области "Об образовании в Кировской области" | 907 | 10 | 03 | 0101614 | 000 | 110,0 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 10 | 03 | 0101614 | 600 | 110,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие культуры" | 907 | 10 | 03 | 0300000 | 000 | 252,4 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 907 | 10 | 03 | 0301600 | 000 | 252,4 |
| Выплата отдельным категориям специалистов, работающих в муниципальных учреждениях и проживающих в сельских населенных пунктах или поселках городского типа области, частичной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в виде ежемесячной денежной выплаты | 907 | 10 | 03 | 0301612 | 000 | 252,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 907 | 10 | 03 | 0301612 | 100 | 132,4 |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 907 | 10 | 03 | 0301612 | 600 | 120,0 |
| **муниципальное казенное учреждение Финансовое управление администрации Тужинского муниципального района** | **912** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **20 580,0** |
| **Общегосударственные вопросы** | **912** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **2 355,3** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **912** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **2 351,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 912 | 01 | 04 | 0200000 | 000 | 2 351,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 912 | 01 | 04 | 0200100 | 000 | 1 443,1 |
| Центральный аппарат | 912 | 01 | 04 | 0200103 | 000 | 1 443,1 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 912 | 01 | 04 | 0200103 | 100 | 1 266,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 912 | 01 | 04 | 0200103 | 200 | 188,2 |
| Иные бюджетные ассигнования | 912 | 01 | 04 | 0200103 | 800 | 2,5 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 912 | 01 | 04 | 0201400 | 000 | 908,4 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 912 | 01 | 04 | 0201403 | 000 | 908,4 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 912 | 01 | 04 | 0201403 | 100 | 908,4 |
| **Резервные фонды** | **912** | **01** | **11** | **0000000** | **000** | **2,1** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 912 | 01 | 11 | 0400000 | 000 | 2,1 |
| Резервные фонды | 912 | 01 | 11 | 0400700 | 000 | 2,1 |
| Резервные фонды местных администраций | 912 | 01 | 11 | 0400703 | 000 | 2,1 |
| Иные бюджетные ассигнования | 912 | 01 | 11 | 0400703 | 800 | 2,1 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **912** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **1,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 01 | 13 | 0500000 | 000 | 1,7 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 912 | 01 | 13 | 0501600 | 000 | 1,7 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 912 | 01 | 13 | 0501605 | 000 | 1,7 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 01 | 13 | 0501605 | 500 | 1,7 |
| **Национальная оборона** | **912** | **02** | **00** | **0000000** | **000** | **323,6** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **912** | **02** | **03** | **0000000** | **000** | **323,6** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 02 | 03 | 0500000 | 000 | 323,6 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 912 | 02 | 03 | 0505118 | 000 | 323,6 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 02 | 03 | 0505118 | 500 | 323,6 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **912** | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **6 300,2** |
| **Жилищное хозяйство** | **912** | **05** | **01** | **0000000** | **000** | **4 374,3** |
| Муниципальная адресная программа Тужинского муниципального района "Переселение граждан Тужинского района из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы" | 912 | 05 | 01 | 1700000 | 000 | 4 374,3 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 912 | 05 | 01 | 1709500 | 000 | 3 466,6 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 912 | 05 | 01 | 1709502 | 000 | 3 466,6 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 01 | 1709502 | 500 | 3 466,6 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета | 912 | 05 | 01 | 1709600 | 000 | 907,7 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 912 | 05 | 01 | 1709602 | 000 | 907,7 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 01 | 1709602 | 500 | 907,7 |
| **Коммунальное хозяйство** | **912** | **05** | **02** | **0000000** | **000** | **1 926,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства" | 912 | 05 | 02 | 1500000 | 000 | 1 926,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 05 | 02 | 1501500 | 000 | 1 926,0 |
| Реализация инвестиционных проектов по модернизации объектов коммунальной инфраструктуры (капитальный ремонт или реконструкция, замена и модернизация, строительство, приобретение технологического оборудования, выполнение проектных работ) | 912 | 05 | 02 | 1501525 | 000 | 1 926,0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 05 | 02 | 1501525 | 500 | 1 926,0 |
| **Обслуживание государственного и муниципального долга** | **912** | **13** | **00** | **0000000** | **000** | **1 524,0** |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **912** | **13** | **01** | **0000000** | **000** | **1 524,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 13 | 01 | 0500000 | 000 | 1 524,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 912 | 13 | 01 | 0500600 | 000 | 1 524,0 |
| Обслуживание государственного долга Российской Федерации | 912 | 13 | 01 | 0500600 | 700 | 1 524,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **912** | **14** | **00** | **0000000** | **000** | **10 076,9** |
| **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | **912** | **14** | **01** | **0000000** | **000** | **914,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 01 | 0500000 | 000 | 914,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 912 | 14 | 01 | 0501600 | 000 | 914,0 |
| Расчет и предоставление дотаций бюджетам поселений | 912 | 14 | 01 | 0501603 | 000 | 914,0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 01 | 0501603 | 500 | 914,0 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **912** | **14** | **03** | **0000000** | **000** | **9 162,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальными финансами и регулирование межбюджетных отношений" | 912 | 14 | 03 | 0500000 | 000 | 9 162,9 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 912 | 14 | 03 | 0501400 | 000 | 5 081,0 |
| Поддержка мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 912 | 14 | 03 | 0501410 | 000 | 5 081,0 |
| Межбюджетные трансферты | 912 | 14 | 03 | 0501410 | 500 | 5 081,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 912 | 14 | 03 | 0501500 | 000 | 4 081,9 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 912 | 14 | 03 | 0501517 | 000 | 4 081,9 |
|  | 912 | 14 | 03 | 0501517 | 500 | 4 081,9 |
| **Управление сельского хозяйства администрации Тужинского муниципального района** | **922** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **5 806,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **922** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **1 464,0** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **922** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **1 464,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса" | 922 | 01 | 04 | 0600000 | 000 | 1 464,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 922 | 01 | 04 | 0601600 | 000 | 1 464,0 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными государственными программами | 922 | 01 | 04 | 0601602 | 000 | 1 464,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 922 | 01 | 04 | 0601602 | 100 | 1 190,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 922 | 01 | 04 | 0601602 | 200 | 273,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 01 | 04 | 0601602 | 800 | 0,3 |
| **Национальная экономика** | **922** | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **4 342,4** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **922** | **04** | **05** | **0000000** | **000** | **4 104,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса" | 922 | 04 | 05 | 0600000 | 000 | 4 104,4 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 922 | 04 | 05 | 0601600 | 000 | 2 356,4 |
| Поддержка сельскохозяйственного производства, за исключением реализации мероприятий, предусмотренных федеральными государственными программами | 922 | 04 | 05 | 0601602 | 000 | 2 304,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 05 | 0601602 | 800 | 2 304,3 |
| Защита населения от болезней, общих для человека и животных, в части организации и содержания скотомогильников (биотермических ям), ликвидации закрытых скотомогильников на территории муниципальных районов и городских округов в соответствии с требованиями действующего ветеринарного законодательства Российской Федерации и Кировской области | 922 | 04 | 05 | 0601607 | 000 | 52,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 922 | 04 | 05 | 0601607 | 200 | 52,0 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных и их лечению в части организации и проведения отлова, учета, содержания и использования безнадзорных домашних животных на территории муниципальных районов и городских округов | 922 | 04 | 05 | 0601616 | 000 | 0,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 922 | 04 | 05 | 0601616 | 200 | 0,1 |
| Возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам (займам) на развитие растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства | 922 | 04 | 05 | 0605038 | 000 | 75,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 05 | 0605038 | 800 | 75,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развития растениеводства, переработки и развитие инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции растениеводства | 922 | 04 | 05 | 0605039 | 000 | 1 500,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 05 | 0605039 | 800 | 1 500,0 |
| Возмещение части процентной ставки по инвестиционным кредитам (займам) на развитие животноводства, переработки и развития инфраструктуры и логистического обеспечения рынков продукции животноводства | 922 | 04 | 05 | 0605048 | 000 | 22,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 05 | 0605048 | 800 | 22,0 |
| Возмещение части процентной ставки по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, взятым малыми формами хозяйствования | 922 | 04 | 05 | 0605055 | 000 | 151,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 05 | 0605055 | 800 | 151,0 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **922** | **04** | **12** | **0000000** | **000** | **237,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие агропромышленного комплекса" | 922 | 04 | 12 | 0600000 | 000 | 237,9 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 922 | 04 | 12 | 0601500 | 000 | 226,6 |
| Выделение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в счет невостребованных земельных долей и (или) земельных долей, от права собственности на которые граждане отказались | 922 | 04 | 12 | 0601511 | 000 | 226,6 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 12 | 0601511 | 800 | 226,6 |
| Прочие мероприятия в области национальной экономики | 922 | 04 | 12 | 0603400 | 000 | 11,3 |
| Иные бюджетные ассигнования | 922 | 04 | 12 | 0603400 | 800 | 11,3 |
| **администрация муниципального образования Тужинский муниципальный район** | **936** | **00** | **00** | **0000000** | **000** | **43 783,4** |
| **Общегосударственные вопросы** | **936** | **01** | **00** | **0000000** | **000** | **12 800,0** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **936** | **01** | **04** | **0000000** | **000** | **11 858,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 01 | 04 | 0200000 | 000 | 11 858,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | 936 | 01 | 04 | 0200100 | 000 | 7 143,3 |
| Центральный аппарат | 936 | 01 | 04 | 0200103 | 000 | 6 357,8 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0200103 | 100 | 4 407,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0200103 | 200 | 1 897,8 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 04 | 0200103 | 800 | 52,9 |
| Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) | 936 | 01 | 04 | 0200108 | 000 | 785,5 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0200108 | 100 | 785,5 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 936 | 01 | 04 | 0201400 | 000 | 3 937,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 936 | 01 | 04 | 0201403 | 000 | 3 937,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0201403 | 100 | 3 937,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 04 | 0201600 | 000 | 778,2 |
| Осуществление деятельности по опеке и попечительству | 936 | 01 | 04 | 0201604 | 000 | 523,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0201604 | 100 | 519,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0201604 | 200 | 3,8 |
| Создание в муниципальных районах, городских округах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, включая административную юрисдикцию | 936 | 01 | 04 | 0201606 | 000 | 254,9 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 04 | 0201606 | 100 | 251,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 04 | 0201606 | 200 | 3,5 |
| **Судебная система** | **936** | **01** | **05** | **0000000** | **000** | **0,4** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 936 | 01 | 05 | 5200000 | 000 | 0,4 |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 936 | 01 | 05 | 5205120 | 000 | 0,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 05 | 5205120 | 200 | 0,4 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **936** | **01** | **13** | **0000000** | **000** | **941,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 01 | 13 | 0200000 | 000 | 506,6 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 936 | 01 | 13 | 0200200 | 000 | 305,3 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 936 | 01 | 13 | 0200222 | 000 | 305,3 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 0200222 | 100 | 305,3 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 936 | 01 | 13 | 0201400 | 000 | 199,0 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 936 | 01 | 13 | 0201403 | 000 | 199,0 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 01 | 13 | 0201403 | 100 | 199,0 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0201600 | 000 | 2,3 |
| Создание и деятельность в муниципальных образованиях административной (ых) комиссии (ий) | 936 | 01 | 13 | 0201605 | 000 | 0,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0201605 | 200 | 0,8 |
| Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | 936 | 01 | 13 | 0201611 | 000 | 1,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0201611 | 200 | 1,5 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие архивного дела" | 936 | 01 | 13 | 0800000 | 000 | 149,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 936 | 01 | 13 | 0800200 | 000 | 105,7 |
| Учреждения, оказывающие услуги в сфере архивного дела | 936 | 01 | 13 | 0800204 | 000 | 105,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0800204 | 200 | 105,7 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 01 | 13 | 0801600 | 000 | 44,0 |
| Хранение и комплектование муниципальных архивов документами Архивного фонда Российской Федерации и другими архивными документами, относящимися к государственной собственности области и находящимися на территориях муниципальных образований; государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области и находящихся на территориях муниципальных образований; оказание государственных услуг по использованию документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, относящихся к государственной собственности области, временно хранящихся в муниципальных архивах | 936 | 01 | 13 | 0801601 | 000 | 44,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0801601 | 200 | 44,0 |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Управление муниципальным имуществом" | 936 | 01 | 13 | 0900000 | 000 | 284,7 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 01 | 13 | 0900400 | 000 | 284,7 |
| Управление муниципальной собственностью | 936 | 01 | 13 | 0900402 | 000 | 284,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 01 | 13 | 0900402 | 200 | 215,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 01 | 13 | 0900402 | 800 | 69,7 |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **936** | **03** | **00** | **0000000** | **000** | **672,3** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **936** | **03** | **09** | **0000000** | **000** | **619,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 936 | 03 | 09 | 0400000 | 000 | 619,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности государственных (муниципальных) учреждений | 936 | 03 | 09 | 0400200 | 000 | 353,7 |
| Обеспечение деятельности учреждений | 936 | 03 | 09 | 0400222 | 000 | 353,7 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 03 | 09 | 0400222 | 100 | 341,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 09 | 0400222 | 200 | 12,2 |
| Выравнивание бюджетной обеспеченности | 936 | 03 | 09 | 0401400 | 000 | 265,6 |
| Выравнивание обеспеченности муниципальных образований по реализации ими их отдельных расходных обязательств | 936 | 03 | 09 | 0401403 | 000 | 265,6 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 936 | 03 | 09 | 0401403 | 100 | 265,6 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | **936** | **03** | **10** | **0000000** | **000** | **53,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения" | 936 | 03 | 10 | 0400000 | 000 | 53,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 03 | 10 | 0400400 | 000 | 53,0 |
| Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 936 | 03 | 10 | 0400403 | 000 | 53,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 03 | 10 | 0400403 | 200 | 53,0 |
| **Национальная экономика** | **936** | **04** | **00** | **0000000** | **000** | **16 708,7** |
| **Транспорт** | **936** | **04** | **08** | **0000000** | **000** | **880,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры" | 936 | 04 | 08 | 1000000 | 000 | 880,5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 08 | 1000400 | 000 | 880,5 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 936 | 04 | 08 | 1000430 | 000 | 880,5 |
| Поддержка автомобильного транспорта | 936 | 04 | 08 | 1000431 | 000 | 880,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | 936 | 04 | 08 | 1000431 | 800 | 880,5 |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **936** | **04** | **09** | **0000000** | **000** | **15 815,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие транспортной инфраструктуры" | 936 | 04 | 09 | 1000000 | 000 | 15 815,7 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 09 | 1000400 | 000 | 2 276,4 |
| Мероприятия в сфере дорожной деятельности | 936 | 04 | 09 | 1000430 | 000 | 2 276,4 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог | 936 | 04 | 09 | 1000432 | 000 | 2 276,4 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 1000432 | 200 | 2 276,4 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 04 | 09 | 1001500 | 000 | 13 539,3 |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения | 936 | 04 | 09 | 1001508 | 000 | 13 539,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 09 | 1001508 | 200 | 13 539,3 |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **936** | **04** | **12** | **0000000** | **000** | **12,5** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие жилищного строительства" | 936 | 04 | 12 | 1400000 | 000 | 12,5 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 04 | 12 | 1400400 | 000 | 12,5 |
| Общегосударственные мероприятия | 936 | 04 | 12 | 1400420 | 000 | 12,5 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 04 | 12 | 1400420 | 200 | 12,5 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | 936 | **05** | **00** | **0000000** | **000** | **1 464,0** |
| **Жилищное хозяйство** | 936 | **05** | **01** | **0000000** | **000** | **1 464,0** |
| Муниципальная адресная программа Тужинского муниципального района "Переселение граждан Тужинского района из аварийного жилищного фонда на 2013-2017 годы" | 936 | 05 | 01 | 1700000 | 000 | 1 464,0 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства | 936 | 05 | 01 | 1709500 | 000 | 1 104,5 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 936 | 05 | 01 | 1709502 | 000 | 1 104,5 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 05 | 01 | 1709502 | 400 | 1 104,5 |
| Финансовая поддержка реформирования жилищно-коммунального хозяйства за счет средств областного бюджета | 936 | 05 | 01 | 1409600 | 000 | 259,5 |
| Мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда | 936 | 05 | 01 | 1409602 | 000 | 359,5 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 05 | 01 | 1709602 | 400 | 359,5 |
| **Охрана окружающей среды** | **936** | **06** | **00** | **0000000** | **000** | **260,0** |
| **Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания** | **936** | **06** | **03** | **0000000** | **000** | **260,0** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Охрана окружающей среды и экологическое воспитание" | 936 | 06 | 03 | 0700000 | 000 | 260,0 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 06 | 03 | 0700400 | 000 | 260,0 |
| Природоохранные мероприятия | 936 | 06 | 03 | 0700405 | 000 | 260,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 06 | 03 | 0700405 | 200 | 260,0 |
| **Образование** | **936** | **07** | **00** | **0000000** | **000** | **66,7** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **936** | **07** | **07** | **0000000** | **000** | **66,7** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Повышение эффективности реализации молодежной политики" | 936 | 07 | 07 | 1200000 | 000 | 66,7 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 07 | 07 | 1200400 | 000 | 66,7 |
| Мероприятия в сфере молодежной политики | 936 | 07 | 07 | 1200414 | 000 | 66,7 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 07 | 07 | 1200414 | 200 | 66,7 |
| **Социальная политика** | **936** | **10** | **00** | **0000000** | **000** | **10 024,1** |
| **Пенсионное обеспечение** | **936** | **10** | **01** | **0000000** | **000** | **853,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 10 | 01 | 0200000 | 000 | 853,3 |
| Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение | 936 | 10 | 01 | 0200800 | 000 | 853,3 |
| Пенсия за выслугу лет государственным и муниципальным гражданским служащим | 936 | 10 | 01 | 0200804 | 000 | 853,3 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 01 | 0200804 | 300 | 853,3 |
| **Социальное обеспечение населения** | **936** | **10** | **03** | **0000000** | **000** | **309,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие местного самоуправления" | 936 | 10 | 03 | 0200000 | 000 | 309,9 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 10 | 03 | 0201600 | 000 | 309,9 |
| Организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | 936 | 10 | 03 | 0201611 | 000 | 309,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 10 | 03 | 0201611 | 200 | 4,5 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 936 | 10 | 03 | 0201611 | 300 | 305,4 |
| **Охрана семьи и детства** | **936** | **10** | **04** | **0000000** | **000** | **8 860,9** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие образования" | 936 | 10 | 04 | 0100000 | 000 | 8 860,9 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 10 | 04 | 0101600 | 000 | 8 860,9 |
| Обеспечение прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилое помещение в соответствии с Законом Кировской области "О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, попавших в сложную жизненную ситуацию" | 936 | 10 | 04 | 0101609 | 000 | 8 860,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 10 | 04 | 0101609 | 200 | 19,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 10 | 04 | 0101609 | 400 | 8 841,9 |
| **Физическая культура и спорт** | **936** | **11** | **00** | **0000000** | **000** | **1 787,7** |
| **Массовый спорт** | **936** | **11** | **02** | **0000000** | **000** | **1 774,4** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" | 936 | 11 | 02 | 1300000 | 000 | 1 774,4 |
| Мероприятия в установленной сфере деятельности | 936 | 11 | 02 | 1300400 | 000 | 412,0 |
| Мероприятия в области физической культуры и спорта | 936 | 11 | 02 | 1300411 | 000 | 37,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 11 | 02 | 1300411 | 200 | 37,0 |
| "Тужа-Арена-Спорт", реконструкция стадиона, пгт Тужа | 936 | 11 | 02 | 1300412 | 000 | 200,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 11 | 02 | 1300412 | 400 | 200,0 |
| "Тужа-Арена-Спорт", реконструкция стадиона, пгт Тужа за счет средств, поступивших от физических лиц | 936 | 11 | 02 | 1300416 | 000 | 110,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 11 | 02 | 1300416 | 400 | 110,0 |
| "Тужа-Арена-Спорт", реконструкция стадиона, пгт Тужа за счет средств - спонсорская помощь | 936 | 11 | 02 | 1300417 | 000 | 65,0 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 11 | 02 | 1300417 | 400 | 65,0 |
| Софинансирование расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения | 936 | 11 | 02 | 1301500 | 000 | 1 362,4 |
| Инвестиционные программы и проекты развития общественной инфраструктуры муниципальных образований в Кировской области | 936 | 11 | 02 | 1301517 | 000 | 1 362,4 |
| Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности | 936 | 11 | 02 | 1301517 | 400 | 1 362,4 |
| **Спорт высших достижений** | **936** | **11** | **03** | **0000000** | **000** | **13,3** |
| Муниципальная программа Тужинского муниципального района "Развитие физической культуры и спорта" | 936 | 11 | 03 | 1300000 | 000 | 13,3 |
| Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении государственных полномочий Кировской области | 936 | 11 | 03 | 1301600 | 000 | 13,3 |
| Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей, предусмотренных частью 2 статьи 7.1 Закона Кировской области "О физической культуре и спорте в Кировской области" | 936 | 11 | 03 | 1301615 | 000 | 13,3 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 936 | 11 | 03 | 1301615 | 200 | 13,3 |

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.12.2015 |  | № 67/410 |

пгт Тужа

**О ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта на 2014-2018 годы»**

Заслушав информацию ведущего специалиста по физической культуре и спорту Чеснокова А.Н. о ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2014 года № 440 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Тужинском муниципальном районе на 2014 – 2018 годы», Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Информацию о ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта на 2014-2018 годы» принять к сведению. Прилагается.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

**Наиболее значимые события, мероприятия по развитию физической культуры и спорта в Тужинском муниципальном районе**

**за 2011-2015 годы.**

Главная задача – создание условий для занятий физической культурой и спортом жителям района.

**Организацию физической культурой осуществляют:**

-6 общеобразовательных школ;

-7 дошкольных образовательных организаций;

-2 образовательные организации дополнительного образования: ДДТ и ДЮСШ;

-3 клуба по месту жительства: «Богатырь», «Вятская юность», «Будущее со спортом» школа-интернат, ФОК «Олимп»;

-4 сельских и 1 городское поселения.

**Имеется материально-техническая база для занятий спортом:**

-7 спортивных залов;

-31 плоскостное спортивное сооружение;

-13 встроенных, приспособленных помещений, единовременная пропускная способность составляет 1762 человек.

**В районе развивается 19 видов спорта (наиболее массовые):**

-волейбол 130 человек;

-лыжные гонки-107 человек;

-полиатлон – 114 человек;

-рыболовный спорт – 204 человека;

-футбол- 130 человек.

Удельный вес систематически занимающихся физической культурой и спортом по годам составляет (в %)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 26,0 | 26,5 | 27,0 | 26,4 |  |

Единовременная пропускная способность спортсооружений (Чел)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 1726 | 1762 | 1762 | 1762 |  |

Подготовлено спортсменов массовых разрядов (Чел.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| Массовые разряды | 290 | 294 | 370 | 390 | 395 |
| 1 разряд | 10 | 2 | 7 | 7 | 6 |
| КМС | 4 |  | 1 |  | 1 |
| МС | 1 |  |  |  |  |

Обеспеченность штатными физкультурными кадрами (Чел.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 28 | 25 | 23 | 25 |  |
| В том числе тренерами-преподавателями |  |  |  |  |
| 2 | 2 | 2 | 3 |  |

Проведение районных спортивных массовых соревнований и охват населения

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| Количество соревнований | 44 | 42 | 45 | 41 | 35 |
| Охват (чел) | 5320 | 5120 | 5100 | 4400 | 3218 |

Снижение охвата вызвано уменьшением количественного состава участников соревнований по видам спорта и отсутствием транспорта для перевозки спортсменов.

Финансирование физической культуры и спорта по разделу 1100 бюджетной классификации (тыс.рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| 330,0 | 79,4 | 54,0 | 35,7 | 37,0 |

**Строительство, ремонт и реконструкция спортивных сооружений**.

**2011 год**. Ремонт спортивного зала Тужинской школы-интернат 2000,0 тыс.рублей. Строительство детской игровой площадки на территории ФОКа .

**2012 год**. Строительство детской игровой площадки с элементами отдыха для взрослых в Пачинском сельском поселении – 429,8 тыс. рублей.

**2013 год**. Ремонт спортивного корпуса МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа-3000,2 тыс. рублей. Строительство многофункциональной спортивной площадки в Тужинской школе-интернат по программе «Газпром-детям»-10000,0 тыс.рублей. Ремонт Пиштенурского КСК – 315,4 тыс. рублей.

**2015 год**. Ремонт стадиона по Программе ПМИ- 3099,8 тыс.рублей. Ремонт спортивного зала МКОУ СОШ с. Ныр – 716,3 тыс. рублей..

Результаты участия района в областном смотре-конкурсе среди муниципальных образований на лучшую постановку физкультурно-массовой и спортивной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011 | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 |
| Тужинский | 1 | 2 | 1 | 1 |  |

Принятие нормативно-правовых актов:

Постановление администрации муниципального района от 11.09.2013 №540 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта на 2014-2018 годы».

Постановление администрации муниципального района от 21.10.2011 №550 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие физической культуры и спорта на 2012-2014 годы».

Распоряжение администрации Тужинского муниципального района от 09.06.2015 №43 «О присвоении спортивных массовых разрядов.

Постановление администрации района от 07.08.2015 №290 «О создании центра тестирования ГТО и утверждения Положения о центре тестирования».

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.12.2015 | № | 67/411 |

пгт Тужа

**Об утверждении Программы приватизации муниципального**

**имущества муниципального образования**

**Тужинский муниципальный район Кировской области**

**на 2016 год**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Порядком планирования и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области, утвержденным решением Тужинской районной Думы Кировской области от 01.06.2012 № 17/125, Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Утвердить Программу приватизации муниципального имущества муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области на 2016 год согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |
| --- |
| Глава Тужинского района Л.А. Трушкова |

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА

решением Тужинской районной Думы

от 14.12.2015 № 67/411

**Программа приватизации муниципального имущества**

**муниципального образования Тужинский муниципальный район**

**Кировской области на 2016 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Способ приватизации | Предполагаемые сроки приватизации | Сумма предполагаемого дохода бюджета района (руб.) |
| 1 | Нежилое здание под разборку, адрес: Кировская область, Тужинский район, д. Васькино, д. 126, 1993 года постройки. Площадь 2265 кв.м., материал стен – кирпич. | продажа с открытого аукциона | 2-3 квартал | 650 000,00 |
| 2 | Нежилое здание под разборку: адрес: Кировская область, Тужинский район, д. Вынур, 1903 года постройки. Площадь 70 кв.м., материал стен - дерево | продажа с открытого аукциона | 1 квартал | 20 000,00 |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14.12.2015 | № | 67/412 |

пгт Тужа

**О ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики на 2014-2018 годы»**

Заслушав информацию ведущего специалиста по молодежной политике Ломакиной К.В. о ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 539 «Об утверждении программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики на 2014-2018 годы», Тужинская районная Дума РЕШИЛА:

1. Информацию о ходе реализации муниципальной программы Тужинского муниципального района «Повышение эффективности реализации молодежной политики на 2014-2018 годы» принять к сведению. Прилагается.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

**Отчёт о реализации муниципальной программы «Повышение эффективности реализации молодёжной политики в Тужинском районе на 2014-2018 годы» в 2015 году.**

Государственная молодёжная политика рассматривается как деятельность государства, направленная на создание правовых, экономических и организационных условий и гарантий для самореализации личности молодого человека и развития молодёжных объединений, движений и инициатив, что закреплено в «Основных направлениях государственной молодёжной политики в Российской Федерации», одобренных Верховным советом РФ в июне 1993 года и продолжающей действовать в части, не противоречащей законодательству РФ.

Правовую основу, цели, направления, принципы, экономические и социальные гарантии осуществления государственной молодёжной политики определяют «Закон Кировской области от 25.12.2009 года № 480-30 «О государственной молодёжной политике в Кировской области», муниципальная программа «Организация работы с молодёжью в муниципальном образовании город Киров в 2014-2020 годах» и муниципальная программа «Повышение эффективности реализации молодёжной политики на 2014-2018 годы в Тужинском муниципальном районе».

Современная молодёжная среда обладает как позитивными, так и негативными качествами. Развитие позитивных тенденций и постепенное устранение негативных составляющих молодёжной среды, использование потенциала инновационной активности молодёжи в интересах развития Тужинского района может быть достигнута при условии формирования и реализации целостной системы муниципальной политики в отношении молодёжи.

Обеспечение молодёжи доступными и качественными социальными услугами, направленными на снижение миграции молодёжи из района - одна из самых важных задач. «Отделом социальных отношений администрации Тужинского муниципального» района налажено сотрудничество с «Центром занятости населения» Тужинского района. Большое внимание уделяется временному трудоустройству молодёжи, занятости студентов в летний период. Однако учащаяся молодёжь желает трудиться не только в летний период, но и в течение учебного года.

За последние годы в районе были созданы оптимальные условия для оптимизации права молодёжи на труд, поддержке организаций, осуществляющих деятельность по содействию занятости молодых граждан. В 2015 году была обеспечена финансовая поддержка в размере 25,1 тыс. руб. для создания рабочих мест молодёжи, в первую очередь для лиц не достигших 18 лет, особенно нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поисках работы. Большое внимание уделяется проблеме создания системы информационного обеспечения молодёжи по вопросам трудоустройства, профессиональной подготовке, социально - правовой защите.

Одним из приоритетных направлений молодёжной политики является выявление и поддержка талантливой молодёжи.

Работа по поиску и поддержке талантливой молодёжи ведётся по принципу межведомственного и межмуниципального сотрудничества. В Тужинском районе по возможности создаются оптимальные условия для самореализации талантливой и одарённой молодёжи, которым предоставлены равноправные возможности для участия в районных, областных и всероссийских конкурсах.

Для всесторонней поддержки талантливых и одарённых учащихся образовательных учреждений района направлен ряд мер, таких как награждение грамотами Главы администрации Тужинского района, награждение грамотами Главы района и подарками детей и подростков (по итогам года), принимавших активное участие в мероприятиях спортивной, творческой, научной и социальной направленности. Так проводится традиционный конкурс «Лидер года», «Тужинские звёздочки», конкурс среди молодых работников сельскохозяйственного производства, достигших наилучших результатов в своей работе «Лучший по профессии», районный конкурс детского и юношеского творчества «Алло мы ищем таланты», второй раз был проведён районный КВН для школьников «Кто скучать нам не даёт».

В рамках выполнения распоряжения Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662-р «О концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года», в части исполнения положения раздела №9 «Молодёжная политика» в Тужинском районе осуществляется работа по развитию добровольческого движения.

Сейчас можно говорить о том, что в настоящее время добровольчество в Кировской области развивается как общественно-государственное партнёрство. Одним из стратегических партнёров некоммерческих организаций, инициативных молодёжных групп по реализации добровольческих инициатив является управление по делам молодёжи. Благодаря деятельности специалистов по делам молодёжи муниципальных образований в области складывается система межведомственного и межсекторного сотрудничества по организации добровольческого движения молодёжи.

За 2015 год на территории Тужинского района осуществляет вою деятельность волонтёрское объединение, в которое входит более 50 человек. На сегодняшний день на территории района волонтёрские книжки имеют 18 человек, на новогоднем балу планируется выдать ещё около 20 книжек самым активным добровольцам. Волонтёрское объединение организовано специалистом по молодёжной политике на базе образовательных учреждений, учреждений культуры и социальной защиты.

За прошедший волонтёрами были проведены такие акции как «Меняем сигарету на конфету», «Молодёжь против», «Будущее Кировской области без наркотиков», организован благотворительный концерт по сбору средств для детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, в рамках акции «Дари добро» и ещё множество различных тематических акций.

Необходимо ответить, что среди молодёжи в возрасте от 14 до 18 лет повышается общественный статус волонтёра, что, в свою очередь, напрямую сказывается не только на увеличении количества волонтёров в районе, но и на количестве и качестве проводимых мероприятий и добрых дел. Главными задачами на следующий год в этом направлении являются привлечение и подготовка волонтёров, формирование в обществе ценности добровольчества, разработка и реализация социальных проектов по развитию добровольчества.

Воспитание нравственности и духовности, гражданственности и патриотизма является также одним из основных направлений реализации молодёжной политики на территории Тужинского района. Работа проводимая ведущим специалистом по молодёжной политике администрации Тужинского муниципального района по данному направлению, основана на комплексе военно-патриотических мероприятий. За 2015 год проведены: Вахта памяти, Дни призывника, вечер памяти А.Черепанова, Интеллектуальный турнир посвящённый 70 летию Победы, фестиваль творчества молодых « Салют Победа», традиционная встреча ветеранов и молодёжи с бойцами межрайонного поискового отряда «Рубеж», районная военно-спортивная игра «Зарница», эстафета «Знамя Победы», «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка сегодня», «Вальс Победы», «Сады Победы», «Солдатская каша», митинг, посвящённый 70-летию Победы,»Свеча памяти», Два памятника отреставрированы: Памятник Воинам-землякам, павшим в боях за Победу в годы ВОВ 1941-1945 гг.- Тужинский район, д.Греково; памятник «Никто не забыт, ничто не забыто»-Тужинский район, пгт Тужа, ул. Свободы 14.

По проекту «Народный дозор памяти. Дорога к обелиску.» зарегистрированы 2 памятника: памятник «Никто не забыт. Ничто не забыто» - Тужинский район, пгт Тужа, ул. Свободы 14; памятник «Воинам-тужинцам»-Тужинский район, пгт Тужа ул.Фокина 1

У всех памятников проведены субботники волонтёрами.

Так же наш район принимал участие в областном слёте поисковых отрядов, который проходил во Дворце молодёжи. Военно-патриотическое воспитание школьников и молодёжи помогает усвоить такие понятия как чувство собственного достоинства, патриотизм, гуманизм и нравственность.

Военно-патриотическое воспитание подразумевает: подготовку молодёжи к службе в армии, воспитание патриотизма и преданности Родине, повышения уровня физической подготовки у подрастающего поколения. Воспитание патриотизма – это формирование любви к своей стране, а так же воспитание ответственности и социальной активности у своих граждан.

В настоящее время одной из актуальных проблем и задач является профилактика межнациональных конфликтов и экстремизма.

Молодежь объединяется по различным признакам и интересам и иногда становятся скрытым резервом противостоящих друг другу сил. У современных подростков, выросших в ситуациях быстрых социальных изменений, затруднено формирование таких ценностных ориентаций, которые бы способствовали их безболезненному вхождению в систему современных социально - этнических отношений.

Особенно востребована профилактика в молодежной среде, так как в подростковые и юношеские годы формируются ценностные ориентации, мировоззрение, устойчивое самосознание. Подросток уже осознано идентифицирует себя с определенным этносом, даже если рос в интернациональной семье, на вопрос, какой он национальности может дать определенный ответ, легко попадает под влияние средств массовой информации.

Развитие толерантного отношения к культурным и социальным различиям между людьми, преодоление стереотипов – процесс многогранный и многоплановый, оказывающий огромное воздействие на духовный климат современного общества.

В Тужинском муниципальном районе осуществляется мониторинг информации с целью определения ситуации, связанной с религиозными и политическими факторами, превалирующими в районе в молодежной среде. Ведется сбор информации о новых неформальных молодежных объединениях и новых религиозных движениях. В течение года новых организаций не выявлено.

Регулярно проводится работа волонтерского отряда в целях профилактики экстремистской деятельности в молодежных группах на территории района.

В течение 2015 года, отделом по делам молодежи был создан районный волонтёрский отряд, регулярно проводятся общие собрания волонтёров с обсуждением всех накопившихся вопросов и задач. Так же в течение всего года волонтёры учавствуют в мероприятиях всероссийского волонтёрского корпуса 70 – летия Победы ( дни единых действий).

За 2015 году добровольческим движением волонтёров проведено 9 информационных акций (распространение листовок, флаеров, информационных плакатов) с охватом более 500человек.

В целом, анализируя работу отдела по делам молодежи в Тужинском муниципальном районе по повышению эффективности профилактики экстремизма и межнациональных конфликтов, были проведены такие мероприятия как «Георгиевская ленточка сегодня» 105 человек, «Тужинские звёздочки», «Вахта памяти», «Бессмертный полк», военно-спортивная игра «Зарница», встреча участников «Вахты памяти». Были проведены акции «Сообщи где торгуют смертью», «Услышь ребёнка», «Знамя победы», «Внимание дети», «Молодёжь против», «Дальневосточная победа», «Помощь пожилым людям и ветеранам», в которых было задействовано более 500 человек.

Деятельность в сфере профилактики отдел по делам молодежи строит согласно методическим рекомендациям отдела молодежной политики Кировской области, осуществляется работа по созданию раздаточного материала, видео роликов, лекционных сценариев муниципального уровня.

Поэтому необходимо воспитывать интернационализм, привить новые морально- этические ценности, чтобы подросток не попал в негативную субгруппу и микрогруппу. Наиболее распространенными здесь формами работы могут стать: вечера дружбы, встречи за круглым столом, тематические вечера, семинары, встречи с представителями разных конфессий и лидерами общественных организаций, национально-культурных обществ. Все эти мероприятия позволят предохранить молодёжь от стереотипов «не такой, значит враг», создать условия для толерантного отношения к культурным и социальным различиям между людьми. Необходимо вводить молодежь и подростков в процессы миротворчества, готовить лидеров активистов позитивных межнациональных отношений, сотрудничества и взаимопомощи народов. Высокая культура межнационального общения, неравнодушие, знание и соблюдение законов – эти принципы должны стать в основе их жизни.

Специалисты по молодежной политике в течение всего отчетного периода проводили активную работу по профилактике правонарушений среди подростков и молодёжи на территории Тужинского муниципального района..

**Достигнута цель программы – уменьшилось количество правонарушений, совершенных подростками и молодежью.**

Для достижения указанной цели в рамках реализации Программы решены следующие задачи:

- **организованы и проведены мероприятия по профилактике правонарушений с участием подростков и молодежи, преподавателей и специалистов, работающих с данными возрастными категориями**: проведён двухдневный турслёт «Школа безопасности» в ур.Коженер с участием 5 команд школьников и команд молодёжи. Возобновлена работа волонтёрского отряда. Волонтёрами проведены акции «Внимание – дети», «Молодёжь против!», «Мы любим свою малую Родину» (субботники в пгт Тужа), «Дальневосточная победа».Так же за 9 месяцев специалистами по молодёжной политике были проведены мероприятия: «Тужинские звёздочки», «День призывника», «Митинг, посвящённый 70 летию ВОВ», «Вахта памяти», «Кросс наций», «Ночь в музее». С октября по ноябрь 2015 года в специалистом по молодёжной политике будут проведены интерактивные занятия среди школьников и молодёжи «Здоровая Россия – общее дело».

- **обеспечено эффективное сотрудничество учреждения молодежной политики с учебными учреждениями Тужинского района, с учреждениями культуры и спорта**: фильмы о наркотиках «Дурман-трава», «Правда о наркотиках», «Три угрозы», предоставленные прокуратурой Кировской области показаны в образовательных учреждениях Тужинского района, в учебных учреждениях были оформлены стенды «Выбирай жизнь без наркотиков», волонтёрами были распространены буклеты и листовки по профилактике ЗОЖ. Были проведены акции «Безопасный двор», Тужинское городское поселение исследовало 10 дворов «Безопасный интернет», администрация Тужинского района исследовала 10 интернет - страниц , фактов распространения наркотических средств не выявлено.

- **улучшилась правовая информированность населени**я: во всех образовательных учреждениях были проведены многочисленные классные часы и тематические уроки по профилактике правонарушений и ЗОЖ, волонтёрами проведены многочисленные акции ,распространены листовки и буклеты среди населения по профилактике алкоголизма, табакокурения и наркомании. Организованы «горячие линии», по которым жители могли сообщить о незаконном обороте наркотиков. Проведены два этапа акции «Сообщи, где торгуют смертью!». Организовано тесное сотрудничество с редакцией газеты «Родной край», где освещались мероприятия антинаркотической направленности и выпускались статьи о профилактике наркомании, алкоголизма и курения

Все мероприятия, исполнителем которых являются учреждения молодежной политики, запланированные в рамках целевой программы «Профилактика правонарушений среди подростков и молодёжи на территории Тужинского муниципального района 2015 год», выполнены успешно и в полном объеме.

В Тужинском районе отсутствуют современные молодежные центры. Уровень толерантности в молодежной среде можно и нужно повышать. Необходимо также проработать механизм создания такой молодежной инфраструктуры, где могли бы реализовывать собственные проекты молодежные организации и движения. Поэтому на 2016 год необходимо запланировать создание молодёжных советов или парламента.

На сайте Тужинского района и в районной газете «Родной край» систематически выкладывалась информация о реализованных мероприятиях, о предстоящих проектах. Также регулярно информируются различные категории молодых людей об осуществляемых проектах и конкурсах на территории Кировской области. Специалистом по молодёжной политике в соцсетях создана группа «Молодёжь Тужинского района», где размещается весь материал о предстоящих и происходящих в районе мероприятиях, отслеживается отношение молодёжи к происходящему, репостится вся информация о деятельности «Дворца молодёжи» в Кирове.

В результате, главные задачи, которые мы ставили перед собой, выполнены.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | |
|  | | | |
| **РЕШЕНИЕ** | | | |
|  | | | |
| 14.12.2015 | 67/413 | |
|  | пгт Тужа |  | |
|  | | | |
| **О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы**  **от 28.02.2014 №38/275** | | | |
|  | | | |
| В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Тужинского муниципального района, Тужинская районная Дума РЕШИЛА:  1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/275 «О принятии части полномочий муниципального образования Тужинского городского поселения» (далее - Решение) следующее изменение:  Пункт 1 Решения дополнить подпунктом 1.2.11 следующего содержания:  «1.2.11. Выдача ордера на производство земляных работ.»  2.Администрации Тужинского района внести изменение в соглашение о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности, заключенное с администрацией Тужинского городского поселения, согласно пункту 1 настоящего решения.  3.Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского района Кировской области.  4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заведующего отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района. | | | |
|  | | | |

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **РЕШЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 14.12.2015 |  | № 67/414 |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |
| **О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы**  **от 28.02.2014 №38/276** | | |
|  | | |
| В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Тужинского муниципального района, Тужинская районная Дума РЕШИЛА:  1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/276 «О принятии части полномочий муниципального образования Грековского сельского поселения » (далее- Решение) следующее изменение:  Пункт 1 Решения дополнить подпунктом 1.2.11 следующего содержания:  «1.2.11. Выдача ордера на производство земляных работ.»  2. Администрации Тужинского района внести изменение в соглашение о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности, заключенное с администрацией Грековского сельского поселения, согласно пункту 1 настоящего решения.  3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского района Кировской области.  4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заведующего отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района. | | |
|  | | |

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **РЕШЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 14.12.2015 |  | № 67/415 |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |
| **О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы**  **от 28.02.2014 №38/277** | | |
| В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Тужинского муниципального района, Тужинская районная Дума РЕШИЛА:  1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/277 «О принятии части полномочий муниципального образования Михайловского сельского поселения » (далее- Решение) следующее изменение:  Пункт 1 Решения дополнить подпунктом 1.2.11 следующего содержания:  «1.2.11. Выдача ордера на производство земляных работ.»  2. Администрации Тужинского района внести изменение в соглашение о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности, заключенное с администрацией Михайловского сельского поселения, согласно пункту 1 настоящего решения.  3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского района Кировской области.  4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заведующего отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района. | | |
|  | | |

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **РЕШЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 14.12.2015 |  | № 67/416 |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |
| **О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы**  **от 28.02.2014 № 38/278** | | |
| В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Тужинского муниципального района, Тужинская районная Дума РЕШИЛА:  1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/278 «О принятии части полномочий муниципального образования Ныровского сельского поселения» (далее- Решение) следующее изменение:  Пункт 1 Решения дополнить подпунктом 1.2.11 следующего содержания:  «1.2.11. Выдача ордера на производство земляных работ.»  2.Администрации Тужинского района внести изменение в соглашение о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности, заключенное с администрацией Ныровского сельского поселения, согласно пункту 1 настоящего решения.  3.Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского района Кировской области.  4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заведующего отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района. | | |
|  | | |

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ТУЖИНСКАЯ РАЙОННАЯ ДУМА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **РЕШЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 14.12.2015 |  | № 67/417 |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |
| **О внесении изменения в решение Тужинской районной Думы**  **от 28.02.2014 №38/279** | | |
|  | | |
| В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Тужинского муниципального района, Тужинская районная Дума РЕШИЛА:  1. Внести в решение Тужинской районной Думы от 28.02.2014 №38/279 «О принятии части полномочий муниципального образования Пачинского сельского поселения» (далее - Решение) следующее изменение:  Пункт 1 Решения дополнить подпунктом 1.2.11 следующего содержания:  «1.2.11. Выдача ордера на производство земляных работ.»  2.Администрации Тужинского района внести изменение в соглашение о передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения в сфере градостроительной деятельности, заключенное садминистрацией Пачинского сельского поселения, согласно пункту 1 настоящего решения.  3.Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования в Бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского района Кировской области.  4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заведующего отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района. | | |
|  | | |

Глава Тужинского района Л.А. Трушкова

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2015 № 432

пгт Тужа

# О мерах по усилению охраны лесов и организации тушения лесных пожаров в Тужинском муниципальном районе в 2016 году

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 №68 – ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 30.06.2007 №417 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах», в целях обеспечения охраны лесов от пожаров и эффективной борьбы с возникшими лесными пожарами, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать:

1.1. Руководителям Тужинских и Михайловского участковых лесничеств КОГКУ «Кировлесцентр» и арендаторам лесных участков: ООО «УК «Лесхоз», ООО «Агро», ООО «Кедр», ИП Русинов А.И., ИП Рогожин С.А., ИП Оботнин В.А., ИП Вешняков Н.А., ИП Краев Ю.П., разработать и согласовать с заинтересованными должностными лицами планы организации тушения лесных пожаров на 2016 год.

1.2. Руководителям сельскохозяйственных и промышленных предприятий, организаций определить ответственных лиц за сбор и выделение техники на случай пожара.

1.3. Главам городских и сельских поселений оказывать содействие участковым лесничествам, ООО «УК «Лесхоз», ООО «Агро», ООО «Кедр», ИП Русинов А.И., ИП Рогожин С.А., ИП Оботнин В.А., ИП Вешняков Н.А., ИП Краев Ю.П., в выполнении мероприятий по предупреждению и тушению лесных пожаров на территории поселений.

1.4. Председателю совета Тужинского райпо Кислицыной Л.Ю. (по согласованию) организовать обеспечение продуктами питания формирований, работающих на лесных пожарах.

1.5. Начальнику Тужинского РТУ ОАО «Ростелеком» Кислицыну Е.С. (по согласованию) обеспечить бесперебойную работу телефонной связи ООО «УК «Лесхоз», ООО «Агро», ООО «Кедр», ИП Русинов А.И., ИП Рогожин С.А., ИП Оботнин В.А., ИП Вешняков Н.А., ИП Краев Ю.П., с Тужинским и Михайловским участковыми лесничествами.

1.6. Начальнику пункта полиции «Тужинский» Куимову А.Л. (по согласованию) обеспечить совместно с лесным отделом Яранского лесничества и участковыми лесничими Тужинского района расследование причин возникновения лесных пожаров, выявление и привлечение к ответственности виновных.

1.7. Главному врачу КОГБУЗ «Тужинская ЦРБ» Кузнецову А.Л. обеспечить оказание медицинской помощи формированиям, работающим на лесных пожарах.

2. Общее руководство по организации тушения лесных пожаров возложить на районную комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности. На заседании комиссии создать из членов комиссии рабочую группу по проверке подготовки к пожароопасному сезону 2016 года и состав оперативного штаба по тушению лесных пожаров на территории Тужинского муниципального района.

# 3. Признать утратившим силу постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.12.2014 №535 «О мерах по усилению охраны лесов и организации тушения лесных пожаров в Тужинском муниципальном районе в 2015 году».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по жизнеобеспечению Бледных Л.В.

Глава администрации района Е.В. Видякина

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14.12.2015 |  | № | 433 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 29.12.2011 № 762**

В целях приведения Устава Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 29.12.2011 № 762 «Об утверждении Устава Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области», изложив Устав Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области (далее – МКДОУ детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области) в новой редакции согласно приложению.

2. Уполномочить Марьину Н.А., заведующую МКДОУ детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области, представить Устав МКДОУ детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области в новой редакции на регистрацию в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России №14 по Кировской области.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника Управления образования администрации Тужинского муниципального района Андрееву З.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В. Видякина

|  |  |
| --- | --- |
| Принят  общим собранием  трудового коллектива  МКДОУ детского сада «Родничок»  пгт Тужа Кировской области  Протокол № 6 от 01.12.2015г. | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Тужинского муниципального района Кировской области  от \_14.12.2015\_\_№ \_\_433\_ |

**УСТАВ**

**Муниципального казённого дошкольного**

**образовательного учреждения**

**детского сада «Родничок»**

**пгт Тужа Кировской области**

2015 год

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад

«Родничок» пгт Тужа Кировской области (далее – Детский сад) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ « О некоммерческих организациях» на основании постановления администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 22.12.2010 № 688 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Тужинского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Тужинского муниципального района и внесение в них изменений» является муниципальным дошкольным образовательным учреждением.

1.2. Полное наименование Детского сада: Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области.

Сокращенное наименование Детского сада: МКДОУ детский сад «Родничок» пгт Тужа Кировской области.

1.3. Местонахождение Детского сада юридический адрес:612200, Кировская область, пгт Тужа, улица Комарова, д. 24А.

Фактический адрес:

612200, Кировская область, пгт Тужа, улица Комарова, д. 24А

612200, Кировская область, пгт Тужа ,улица Комарова д.24А/2.

1.4. Организационно-правовая форма Детского сада – казённое учреждение, тип Детского сада – дошкольная образовательная организация.

1.5. Учредителем Детского сада является муниципальное образование Тужинский муниципальный район Кировской области (далее - «Учредитель»).

Функции и полномочия Учредителя Детского сада, за исключением создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждения, а также утверждения Устава и внесения в него изменений, исполняет отраслевой орган администрации Тужинского муниципального района Кировской области. Отраслевым органом, осуществляющим непосредственное управление деятельностью Детского сада, является муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации Тужинского муниципального района» (далее – Отраслевой орган).

1.6. Собственником имущества детского сада является Учредитель. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Отраслевой орган, осуществляющий непосредственное управление имуществом муниципального района.

1.7. В своей деятельности Детский сад руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кировской области от 14.10.2013г. № 320-ЗО «Об образовании в Кировской области», другими федеральными законами, законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Уставом Кировской области, постановлениями Правительства Кировской области, решениями Тужинской районной Думы, Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район, постановлениями администрации Тужинского муниципального района, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район, приказами Отраслевого органа администрации района, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также настоящим Уставом, локальными актами Детского сада.

1.8. Детский сад является некоммерческой организацией, созданной Тужинским районом Кировской области для оказания услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере образования, финансовое обеспечение деятельности которой осуществляется за счет средств муниципального бюджета на основании бюджетной сметы.

1.9. Детский сад является юридическим лицом, имеет движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления; имеет самостоятельный баланс, имеет лицевой счет в органах казначейства. Бухгалтерский учет осуществляет централизованная бухгалтерия.

1.10. Детский сад вправе иметь самостоятельный баланс, лицевой и другие счета, открытые в установленном порядке в финансовых органах; быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Детский сад имеет печать установленного образца, штамп со своим наименованием. Детский сад вправе заключать от своего имени договоры (муниципальные контракты), приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Кировской области, правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Тужинского муниципального района.

1.12. Права юридического лица у Детского сада в части ведения уставной, финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и направленной на подготовку и осуществление образовательного процесса, возникают с момента государственной регистрации Детского сада. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Детского сада с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

1.13. В Детском саду не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.14. Организация питания детей возлагается на Детский сад.

В Детском саду устанавливается 4-разовое питание детей. Детский сад обеспечивает детям гарантированное сбалансированное питание в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Детском саду по нормам, утвержденным компетентными органами.

Питание осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным и согласованным с органом территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Кировской области.

Контроль качества питания, разнообразия блюд, витаминизация блюд, закладка продуктов питания, соблюдение правил кулинарной обработки, соблюдение норм выхода блюд, контроль вкусовых качеств пищи, санитарное состояние пищеблока, правильность хранения, соблюдение сроков реализации продуктов возлагаются на медицинский персонал и уполномоченные органы.

1.15. Дисциплина в Детском саду поддерживается на основе уважения человеческого достоинства детей и работников**.** Применение методов физического и психологического насилия по отношению к детям не допускается.

1.16. Медицинское обслуживание детей в Детском саду обеспечивает муниципальное учреждение здравоохранения «Тужинская центральная районная больница». Детский сад предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Детского сада. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Педагогические работники в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счёт средств Учредителя.

**2. Цели, предмет, виды и задачи деятельности Детского сада ,**

**типы и виды реализуемых образовательных программ**

2.1. Детский сад осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Кировской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Детский сад создает условия для реализации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного образования.

Для достижения своих целей Детский сад в установленном законодательством порядке реализует основные образовательные программы дошкольного образования.

2.3.**Основным предметом деятельности** Детского сада является создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.4.**Ведущие цели Детского сада** - формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности.

2.5. Основными задачами Детского сада являются:

* охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
* обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития детей;
* воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
* осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом или психическом развитии детей;
* взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;
* оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.6. Для достижения целей и задач, указанных в пунктах 2.2 и 2.5. настоящего Устава, детский сад в установленном законодательством порядке осуществляет следующие виды основной деятельности:

2.6.1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования.

2.6.2. Проведение конференций, семинаров.

2.6.3. Организация питания детей.

2.7. Детский сад вправе в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям, предусмотренным настоящим Уставом, осуществлять следующие виды платных услуг и иной приносящей доход деятельности:

2.7.1. Организация ярмарок, выставок, культурно-массовых мероприятий.

2.7.2. Реализация дополнительных образовательных программ следующих направленностей: культурологической, научно-технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, естественнонаучной.

2.8. Доходы, полученные от деятельности указанной в пункте 2.7 настоящего Устава, поступают в муниципальный бюджет.

2.9. Детский сад не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

**3. Содержание и организация образовательного процесса**

3.1 Детский сад самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с Уставом Детского сада и лицензией. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

3.2. Обучение и воспитание в Детском саду ведутся на русском языке.

3.3. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет включительно.

3.4. Порядок комплектования определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании административного Регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальное образовательное учреждение, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

3.5. Прием детей в Детский сад осуществляется приказом заведующего(ей) на основании путевки Отраслевого органа, медицинского заключения, документа, подтверждающего льготу, свидетельства о рождении детей, заявления родителей и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей) .

3.6.Предусматривается временный прием детей в Детский сад приказом заведующего (ей) по согласованию с Учредителем, на места временно отсутствующих детей по заявлению родителей.

3.7.Количество групп в Детском саду определяется Учредителем, исходя из предельной наполняемости, принятой при расчёте норматива бюджетного  
финансирования.

Предельная наполняемость групп устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»: количество детей в группах общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 лет до 6 лет 6 месяцев лет при отсутствии противопоказаний, но не позже достижения ими возраста восьми лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе. Количество детей в группах компенсирующей направленности для слабовидящих детей, для детей с амблиопией, косоглазием  до 15 человек.

3.8. При приеме детей в Детский сад администрация обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными образовательными программами, реализуемыми Детским садом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.9. Детский сад реализует основную образовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

В соответствии с целями и задачами, определенными Уставом, Детский сад может реализовать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом запроса семьи и на основе договора, заключенного между Детским садом и родителями (законными представителями).

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем, вводятся в пределах установленного законодательством Российской Федерации максимально допустимого объема программной нагрузки на детей.

Порядок предоставления платных дополнительных услуг регулируется положением «О дополнительных платных образовательных услугах», разработанным на основе нормативных правовых актов.

3.10.Организация образовательного процесса строится на основе образовательных программ, учебного плана, расписания непосредственно образовательной деятельности, годового календарного учебного графика, утвержденного заведующим (ей) и согласованного с Учредителем.

Детский сад самостоятелен в выборе форм, средств, и методов обучения, воспитания и развития детей, определенных законодательством Российской Федерации.

Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются детским садом,  с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, а также примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.11. Детский сад устанавливает максимальный объём нагрузки детей во время непрерывной непосредственно образовательной деятельности, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, санитарными правилами и нормативами, методическими рекомендациями.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 мин, для детей 5-го года жизни - не более 20 мин, для детей 6-го года жизни - не более 25 мин, а для детей 7-го года жизни - не более 30 мин. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 мин. соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

Для детей раннего возраста от 1,5 до 3 лет непосредственно образовательная деятельность должна составлять не более 1,5 часов в неделю (игровая, музыкальная деятельность, общение, развитие движений). Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности составляет не более 10 мин. Допускается осуществлять непосредственно образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8-10 мин).

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ, для детей дошкольного возраста составляет:

в младшей группе (дети 4-го года жизни) -2 ч. 45 мин.,

в средней группе (дети 5-го года жизни) - 4 ч.,

в старшей группе (дети 6-го года жизни) - 6 ч. 15 мин.,

в подготовительной (дети 7-го года жизни) - 8 ч. 30 мин.

Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 мин. в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

Непосредственно образовательная деятельность по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон. Их проводят:

- для детей 4 года жизни – не чаще 1 раза в неделю продолжительностью не более 15 минут;

- для детей 5 года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 6 года жизни – не чаще 2 раз в неделю продолжительностью не более 25 минут;

- для детей 7 года жизни – не чаще 3 раз в неделю продолжительностью не более 30 минут.

Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует проводить в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей рекомендуется сочетать ее с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей

Домашние задания воспитанникам дошкольных образовательных организаций не задают.

Продолжительность непосредственно образовательной деятельности для разновозрастных групп дифференцируется в зависимости от возраста ребенка, начинается она со старшими детьми, постепенно подключаются дети младшего возраста.

3.12.Детский сад функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели сокращенного дня (10 часового пребывания детей): с 7.30 до 17.30, в предпраздничные дни с 7.30. до 16.30.

3.13. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Детском саду, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании положения «О порядке обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка, посещающего дошкольные организации, реализующие основные общеразвивающие программы дошкольного образования». За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, посещающих Детский сад, а также детей с туберкулезной интоксикацией, родительская плата не взимается.

3.14. Отчисление детей из Детского сада может происходить в следующих случаях:

* по заявлению родителей (законных представителей);
* медицинским показаниям, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
* при невыполнении родителями (законными представителями) условий родительского договора.

Отчисление детей из Детского сада оформляется приказом заведующего(ей).

3.15. Отношения между Детским садом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей.

3.16. Медицинское обслуживание детей Детского сада обеспечивают органы здравоохранения. Медицинский персонал Детского сада осуществляет повседневный контроль за соблюдением требований санитарных правил.

Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. Медицинский работник осуществляет прием детей в группы младшего и раннего возраста и в случаях подозрения на заболевание - в дошкольных группах. Выявленные больные дети и дети с подозрением на заболевание в Детский сад не принимаются. Заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых детей (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей или направляются в лечебное учреждение.

Дети после перенесенного заболевания, после отсутствия в Детском саду более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимаются в Детский сад только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.17. Медицинские услуги, в пределах должностных обязанностей медицинского персонала Детского сада, оказываются бесплатно. Платные дополнительные медицинские услуги могут быть оказаны при наличии соответствующей лицензии. Услуги оплачиваются родителями (законными представителями) на основании договора об оказании платных медицинских услуг.

3.18. Детский сад обеспечивает гарантированное, сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в соответствии с утверждёнными нормативными актами.

3.19. Режим дня в Детском саду составляется в соответствии с возрастными особенностями детей.

Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 4-4,5 ч. Прогулка организуется не менее 2 раз в день: в первую половину дня - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

Для детей от 1 года до 1,5 лет дневной сон организуется дважды в 1-ую и 2-ую половину дня общей продолжительностью до 3,5 часа.

Дневной сон для детей от 1,5 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часа.

Во время сна детей присутствие воспитателя (или его помощника) в спальне обязательно.

Самостоятельная деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена и др.) занимает в режиме дня не менее 3-4 ч.

В середине года (январь - февраль) для воспитанников дошкольных групп рекомендуется организовывать недельные каникулы, во время которых проводят непосредственно образовательную деятельность только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства).

В дни каникул и в летний период непосредственно образовательную деятельность проводить не рекомендуется. Рекомендуется проводить спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивать продолжительность прогулок.

Общественно-полезный труд детей старшей и подготовительной групп проводится в форме самообслуживания, элементарного хозяйственно-бытового труда и труда на природе (сервировка столов, помощь в подготовке к занятиям). Его продолжительность не должна превышать 20 минут в день.

**4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Права и обязанности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников:

- права и обязанности детей охраняются Конвенцией о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, иными локальными актами, не противоречащими законодательству.

4.2.1. Детям гарантируется:

- охрана жизни и укрепление здоровья;

- защита от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

- уважение его человеческого достоинства;

- удовлетворение потребностей в эмоционально- личностном общении

-удовлетворение физиологических потребностей (питание, сон, отдых и т.д.)

- развитие творческих способностей и интересов;

- получение квалифицированной помощи и коррекция имеющихся недостатков в образовании, воспитании и развитии;

- получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования ;

- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных и медицинских услуг;

- на пользование игровым оборудованием, играми, игрушками и учебными пособиями и т.д.

4.2.2. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом и другими нормативными актами Детского сада;

- знакомиться с ходом и содержанием воспитательно - образовательного процесса;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- защищать законные права и интересы детей, принимать участие в работе педагогического совета Детского сада с правом совещательного голоса;

- заботиться об авторитете Детского сада;

- вносить предложения по улучшению работы Детского сада и по организации дополнительных услуг;

- присутствовать в группе, которую посещает их ребёнок на условиях, определённых договором между Детским садом и родителями (законными представителями);

- досрочно расторгать договор между Детским садом и родителями (законными представителями).

4.2.3. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Детского сада;

- создавать благоприятный климат в семье, необходимые условия для успешного воспитания, систематических занятий спортом, расширения кругозора и развития ребёнка;

- уважать честь и достоинство детей и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- обеспечивать соблюдение детьми режима дня;

- следить за внешним видом детей;

- своевременно ставить администрацию Детского сада в известность о болезни ребёнка или возможном его отсутствии;

- воспитывать в детях высокие нравственные качества на основе общечеловеческих ценностей, аккуратность, скромность, потребность в знаниях, занятиях физической культурой;

- в домашних условиях (прежде всего личным примером) прививать детям навыки культурного поведения, стремление противостоять грубости;

- нести ответственность за воспитание детей;

- соблюдать условия договора между Детским садом и родителями (законными представителями);

- вносить плату за содержание детей в Детском саду в соответствии с договором между Детским садом и родителями (законными представителями)

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Права работников Детского сада и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, трудовым договором (контрактом) и Уставом.

К работникам Детского сада относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплен в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах (контрактах) с работниками.

Трудовые отношения работника и Детского сада регулируются трудовым договором (контрактом) . Условия трудового договора (контракт) не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Заработная плата работнику детского сада выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом). Выполнение работником Детского сада других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Заработная плата устанавливается работникам в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также устанавливаются компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

* лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
* имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
* имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
* признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
* имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Помимо оснований прекращения трудового договора ( контракта) по инициативе администрации, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде, основаниями для увольнения в установленном порядке педагогического работника по инициативе администрации Детского сада до истечения срока действия трудового договора (контракта) являются:

* применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка (воспитанника);
* появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
* иные основания, предусмотренные законодательством, трудовым договором (контрактом).

Педагогические работники и сотрудники имеют право:

- участвовать в работе педагогического совета, общего собрания трудового коллектива;

- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские), методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;

- иметь необходимые условия для выполнения должностных обязанностей;

- не реже чем один раз в три года повышать квалификацию, профессиональное мастерство;

- проходить аттестацию на соответствующую квалификационную категорию в установленном порядке;

- участвовать в научно - экспериментальной работе;

- обобщать и распространять свой положительный педагогический опыт; применять в работе с детьми современные методы и технологии обучения и воспитания детей;

- получать социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации;

- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;

- педагогические работники имеют право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической деятельности, порядок и условия предоставления которого определяется законодательством Российской Федерации;

- на получение пенсии при достижении ими пенсионного возраста в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- на объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- на ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- на защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- на разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- на возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- на обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

- иные права, в соответствии с действующим законодательством.

Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Детского сада норм профессионального поведения и (или) Устава может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику.

Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов детей.

За успехи в методической, учебной, воспитательной работе и другой уставной деятельности для работников Детского сада устанавливаются различные формы морального и материального поощрения, в том числе представление к награждению государственными, ведомственными и региональными наградами, Почетной грамотой и Благодарственным письмом Министерства образования Кировской области.

4.2.5. Педагогические работники и сотрудники обязаны и ответственны:

- выполнять в полном объеме обязанности, предусмотренные должностными инструкциями и трудовым договором (контрактом);

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

**5. Управление Детским садом**

5.1. Управление Детским садом строится на принципах единоначалия, самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, иными нормативными актами в сфере образования, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ними локальными актами.

Формами самоуправления являются: общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, родительский комитет.

5.2. К компетенции Учредителя, являющегося высшим органом управления Учреждением, относится:

* создание, реорганизация, ликвидация, изменение типа Детского сада как общеобразовательного учреждения, назначение ликвидационной комиссии;
* утверждение Устава Детского сада, изменений и дополнений к нему;

К компетенции Отраслевого органа относятся:

- назначение и освобождение от должности руководителя Детского сада, заключение и расторжение с ним трудового договора (контракта);

- осуществление контроля за финансово-хозяйственной и иной деятельностью Детского сада;

- контроль за исполнением Детским садом функций и полномочий, предусмотренных Уставом;

- установление порядка составления и утверждения отчетов о результатах деятельности детского сада об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- получение от Детского сада любой информации, связанной с его финансово-хозяйственной деятельностью, бухгалтерской и статистической отчетности, других необходимых сведений;

- осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных действующим законодательством.

5.3. ***Общее собрание трудового коллектива*** Детского сада осуществляет общее руководство Детским садом. В состав общего собрания входят все работники Детского сада. Общее собрание Детского сада:

* определяет направления экономической деятельности Детского сада;
* вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;
* определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот работникам согласно законодательства Российской Федерации; принимает Устав, договор между Детским садом и родителями (законными представителями);
* принимает решение о необходимости заключения коллективного договора;
* обсуждает и принимает должностные инструкции, инструкции по охране труда и технике безопасности;
* заслушивает доклады, информацию, отчеты администрации Детского сада, профсоюзного комитета и работников Детского сада;
* обсуждает вопросы по охране труда и здоровья детей, соблюдению техники безопасности;
* разрешает вопросы социальной защиты работников;
* осуществляет контроль за исполнением трудовых договоров(контрактов) работниками Учреждения;
* осуществляет изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области основного образования;
* обсуждает предписания надзорных органов, определяет мероприятия по устранению нарушений;
* принимает решения о представлении работников Детского сада к награждению и поощрению.
* Общее собрание трудового коллектива вправе рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Детского сада или передавать данные полномочия другим органам самоуправления.

Общее собрание собирается один или два раза в год. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины работников Детского сада. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих, и является обязательным для исполнения всеми работниками. Для ведения общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год.

5.4***Педагогический совет*** - коллегиальный орган, объединяющий педагогических и медицинских работников Детского сада.

Педагогический совет:

* определяет направления образовательной деятельности Детского сада; отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Детском саду;
* обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Детского сада; рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров; организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
* рассматривает вопросы оказания дополнительных услуг детям.

Педагогический совет собирается один раз в квартал. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на педсовете. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря и председателя педсовета. Педагогический совет работает по плану, утвержденному заседанием совета. На заседаниях педагогического совета ведётся протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического совета.

На заседаниях Педагогического совета с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) детей.

5.5. ***Родительский комитет*** Детского сада является одной из форм самоуправления и взаимодействия между Детским садом и родителями детей.

Основными функциями родительского комитета являются :

- совместная работа родительского комитета и Детского сада по реализации государственной, областной, муниципальной политики в области дошкольного образования;

- защита прав и интересов детей;

-защита прав и интересов родителей(законных представителей);

- участие в основных направлениях развития Детского сада;

-участие в материально- техническом оснащении Детского сада(субботники, совместные мероприятия, проявление благотворительности, добровольные пожертвования и т.д.)

Родительский комитет работает в соответствии с положением «О родительском комитете». В состав родительского комитета входят представители родительской общественности Детского сада по 2 человека от каждой группы. Родительский комитет собирается 1 раз в квартал. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов, присутствующих на родительском комитете. Родительский комитет выбирает из своего состава секретаря и председателя. Родительский комитет работает по плану, составленному совместно с Детским садом. На заседании родительского комитета ведется протокол , который подписывается секретарем и председателем.

5.6 Непосредственное управление Детским садом осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий(ая), назначенный Отраслевым органом.

Заведующий(ая) решает все текущие вопросы деятельности Детского сада, не входящие в компетенцию органов самоуправления Детского сада и Учредителя. Деятельность заведующего(ей) Детского сада, как руководителя, регламентируется должностной инструкцией, утверждённой Учредителем.

5.7. Заведующий(ая) Детским садом:

* осуществляет текущее руководство Детским садом за исключением вопросов, отнесенных законодательством и Уставом к компетенции учредителя, иных органов самоуправления Детского сада;
* создаёт условия для реализации образовательных программ Детского сада;
* привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств;
* действует от имени Детского сада без доверенности, представляет его во всех учреждениях и организациях;
* несёт ответственность перед обществом и Учредителем за Детский сад в пределах своих функциональных обязанностей;
* предоставляет Учредителю отчёты о деятельности Детского сада;
* издаёт приказы, распоряжения по Детскому саду, обязательные для исполнения работниками;
* распоряжается имуществом Детского сада в пределах прав, предоставленных ей договором между Детским садом и Учредителем;
* выдаёт доверенности, подписывает финансовые документы Детского сада;
* открывает счета в банках и других кредитных учреждениях;
* осуществляет приём на работу, расстановку кадров, поощряет работников Детского сада, налагает взыскания и увольняет с работы, несёт ответственность за уровень их квалификации; утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников, Правила внутреннего трудового распорядка, годовой план работы, расписание непосредственно образовательной деятельности и другое;
* заключает договоры (контракты): трудовые, между Детским садом и родителями (законными представителями) и другие;
* формирует контингент воспитанников Детского сада в соответствии с их возрастом;
* осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников;
* устанавливает ставки заработной платы (должностные оклады) работникам, определяет виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, направленных на оплату труда;
* имеет право первой подписи на финансовых документах;
* принимает, утверждает локальные акты по регулированию деятельности Детского сада и принимает меры к их исполнению;
* обеспечивает представление статистической и иной необходимой отчетности в соответствующие органы;
* обеспечивает представление информации, связанной с деятельностью Детского сада, учредителю;
* обеспечивает своевременный учет (кадастровый и технический) недвижимого имущества, земельных участков, а также государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество и иных прав, подлежащих регистрации;
* обеспечивает сохранность, надлежащее содержание и целевое использование имущества Детского сада;
* решает другие вопросы, относящиеся к компетенции Детского сада.

5.8. **Заведующий (ая) Детского сада несет персональную ответственность:**

* за недобросовестное и неразумное управление Детским садом, несоблюдение законов и иных нормативных правовых актов при осуществлении должностных обязанностей;
* за создание условий и сохранение жизни и здоровья детей во время образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством;
* за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
* за уровень квалификации работников Детского сада;
* за повышение квалификации и проведение аттестации работников Детского сада в установленном законодательством порядке, в том числе в области охраны здоровья и обеспечения безопасности жизнедеятельности;
* за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических [норм,](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=84501;fld=134;dst=100014) режим и качество питания детей;
* за непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений о муниципальном имуществе, закрепленном за Детским садом на праве оперативного управления, в орган по управлению муниципальной собственностью;
* иные вопросы в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором (контрактом).

5.9. Заведующий(ая) Детского сада в соответствии с действующим законодательством возмещает Детскому саду убытки, причинные его виновными действиями (бездействием).

**6. Компетенция и ответственность Детского сада**

6.1. Детский сад самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области, и настоящим Уставом.

6.2. К компетенции Детского сада относится:

6.2.1. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемые в пределах имеющихся финансовых средств.

6.2.2. Подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации.

6.2.3. Использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий.

6.2.4. Разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов.

6.2.5. Разработка и утверждение рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

6.2.6. Разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков.

6.2.7. Установление структуры управления Детским садом, штатного расписания, распределение должностных обязанностей.

6.2.8. Установление заработной платы работников Детского сада, в том числе надбавок и доплат к должностным окладам, порядка и размеров их премирования.

6.2.9. Разработка Устава Детского сада, изменений в него.

6.2.10. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка Детского сада, иных локальных актов.

6.2.11. Самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом и лицензией.

6.2.12. Осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной Уставом Детского сада.

6.2.13. Обеспечение создания и ведения официального сайта Детского сада в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.

6.2.14. Предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

6.2.15. Разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Детского сада;

6.2.16. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

6.3. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

6.3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции.

6.3.2. За реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

6.3.3. За качество образования и его соответствие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

6.3.4. За создание условий и сохранение жизни и здоровья детей (воспитанников) во время образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством.

6.3.5. За нарушение прав и свобод участников образовательного процесса.

6.3.6. За своевременную и в полном объеме выплату работникам заработной платы в соответствии с законодательством.

6.3.7. За непредставление отчетностей в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

6.3.8. За сохранность и эффективное использование имущества.

6.3.9. За обеспечение выполнения федерального законодательства в сфере энергоснабжения и повышения энергетической эффективности.

6.3.10. За обеспечение выполнения установленных требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологических требований.

6.3.11. За иные действия, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами.

**7. Финансовое обеспечение и имущество Детского сада**

7.1. Детский сад в установленном порядке открывает лицевые счета в финансовом органе района.

7.2. Финансовое обеспечение деятельности Детского сада осуществляется за счет средств районного бюджета на основании бюджетной сметы.

7.3. Детский сад отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Детского сада несет собственник его имущества.

7.4. Детский сад ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности и статистическую отчетность о результатах деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.5. Детский сад обязан представлять имущество к учету в реестре муниципального имущества Тужинского района Кировской области в порядке, установленном администрацией района.

7.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Детского сада являются:

7.6.1. Имущество, закрепленное за Детским садом на праве оперативного управления, или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества.

7.6.2. Средства районного бюджета, передаваемые Детскому саду в соответствии с бюджетной сметой.

7.7. Бюджетная смета Детского сада составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном учредителем.

7.8. Имущество и средства Детского сада отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

7.9. Детский сад не имеет право предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

7.10. В целях эффективного использования бюджетных средств, Детский сад выступает муниципальным заказчиком в соответствии с действующим законодательством.

Заключение и оплата Детским садом муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств муниципального бюджета, производится от имени Учредителя в пределах доведенных Детскому саду лимитов бюджетных обязательств в соответствии с действующим законодательством.

## 7.11. Имущество Детского сада.

7.11.1. Имущество Детского сада является собственностью Учредителя и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством.

7.11.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого органом по управлению муниципальной собственностью района принято решение о закреплении за Детским садом, возникает у Детского сада с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Детский сад обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

7.11.3. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Детского сада по решению органа по управлению муниципальной собственностью района.

7.11.4. Детский сад в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

7.11.5. Детский сад не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия органа по управлению муниципальной собственностью района.

7.11.6. Детский сад владеет, пользуется имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, заданиями учредителя, если иное не установлено законодательством.

7.11.7. Детский сад не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

7.11.8. Детский сад не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет бюджетных средств, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.11.9. Земельный участок предоставляется Детскому саду в постоянное (бессрочное) пользование в установленном законодательством порядке.

7.11.10. Детский сад отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Детского сада несет собственник его имущества.

**8. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидации Детского сада, принятия и изменения устава**

8.1. Детский сад может быть реорганизован, ликвидирован, изменен тип Детского сада в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и иными нормативными правовыми актами по решению администрации Тужинского района Кировской области.

8.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Детского сада к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Детский сад считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Детского сада в форме присоединения к нему другого юридического лица Детский сад считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.4. Ликвидация Детского сада влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Детского сада. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Детского сада выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Детского сада в соответствии с законодательством.

8.5. Детский сад может быть реорганизован или ликвидирован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования.

8.6. Имущество Детского сада, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, передается ликвидационной комиссией в казну Тужинского района Кировской области или другому муниципальному учреждению (предприятию) по решению органа по управлению муниципальной собственностью района по согласованию с учредителем.

Имущество и денежные средства ликвидируемого Детского сада направляется на цели развития образования в установленном законодательством порядке.

8.7. Ликвидация Детского сада считается завершенной, а Детский сад прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.8. При ликвидации и реорганизации Детского сада увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.9. При ликвидации или реорганизации Детского сада все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в муниципальный архив или правопреемнику.

## 8.10. Устав Детского сада, его принятие и изменение.

8.10.1. Выполнение норм и требований Устава, а также локальных актов обязательно для всех работников Детского сада, детей и их родителей (законных представителей).

8.10.2. Устав принимается общим собранием трудового коллектива Детского сада и утверждается учредителем.

8.10.3. Устав, изменения в устав принимаются общим собранием трудового коллектива, утверждаются учредителем.

8.10.4. Устав и изменения в него подлежат регистрации в установленном законодательством порядке.

8.10.5. Родители (законные представители) знакомятся с Уставом, локальными актами при поступлении детей в Детский сад.

8.10.6. К Уставу прилагаются локальные акты, регламентирующие деятельность Детского сада.

8.10.7. Локальные акты Детского сада не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

**9. Локальные акты Детского сада**

9.1.Деятельность Детского сада регламентируется следующими локальными актами:

- приказы заведующего(ей) Детского сада;

- правила внутреннего трудового распорядка;

- положение об оплате труда;

- должностные инструкции;

- учебный план;

- годовой план работы Детского сада;

- штатное расписание Детского сада;

- положение «О педагогическом совете»;

-положение « О родительском комитете»

- иные локальные акты.

9.2. Иные локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 15.12.2015 |  | № | 435 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 530**

В соответствии с решением Тужинской районной Думы от 27.11.2015 № 66/401 « О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2014 № 49/333 «О бюджете Тужинского муниципального района на 2015 год и на плановый период 2016-2017 годов» и на основании постановления администрация Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации программ Тужинского муниципального района», администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 530 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие культуры» на 2014-2018 годы»( с изменениями, внесенными постановлениями администрации Тужинского муниципального района от 18.04.2014 № 149, от 04.06.2014 № 245 , от 30.07.2014 № 331, от 09.10.2014 № 442, от 05.11.2014 № 475, от 12.01.2015 № 8, от 16.02.2015 № 72, от 13.05.2015 № 194, от 16.06.2015 № 236, от 03.08.2015 № 286, от 11.09.2015 № 321, от 05.10.2015 № 362), утвердив изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В.Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации Тужинского

муниципального района

от 15.12.2015 №\_435\_\_

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальной программе Тужинского муниципального района «Развитие культуры» на 2014-2018 годы.**

1. Строку «Объёмы ассигнований муниципальной программы» паспорта муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие культуры» на 2014-2018 годы изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований  муниципальной программы | Объем финансирования мероприятий программы в ценах соответствующих лет составит:  общий объем – 69054,4 тыс. рублей, в том числе:  всего по годам:  2014 год – 16239,2 тыс. рублей;  2015 год – 15140,7 тыс. рублей;  2016 год – 12211,7 тыс. рублей;  2017 год - 12731,4 тыс.рублей;  2018 год - 12731,4 тыс.рублей; |

2. Пункт 3 Раздела 5 « Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

«Общая сумма на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования составит 69054,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году - 16239,2 тыс. рублей;

в 2015 году – 15140,7 тыс. рублей;

в 2016 году - 12211,7 тыс. рублей,

в 2017 году - 12731,4 тыс. рублей;

в 2018 году - 12731,4 тыс.рублей;

из них:

за счет средств федерального бюджета – 571,7 тыс.рублей, в том числе:

в 2014 году - 556,9 тыс.рублей

в 2015 году – 3,1 тыс рублей

в 2016 году – 3,9 тыс.рублей

в 2017 году – 3,9 тыс.рублей

в 2018 году – 3,9тыс.рублей

за счет средств областного бюджета – 28557,4 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 7113,0 тыс. рублей;

в 2015 году – 5873,4 тыс. рублей;

в 2016 году – 4343,0 тыс. рублей,

в 2017 году - 5614,0 тыс.рублей

в 2018 году -5614,0 тыс.рублей

за счет средств бюджета муниципального района – 39925,3 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 8569,3 тыс. рублей;

в 2015 году – 9264,2 тыс. рублей.

в 2016 году - 7864,8тыс.рублей

в 2017 году - 7113,5 тыс.рублей

в 2018 году - 7113,5 тыс.рублей»

3.Строку **«**Объем финансирования программы по основным направлениям финансирования по годам» раздела 5 « Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания

**Объем финансирования программы по основным направлениям финансирования по годам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные направления финансирования муниципальной программы | Объем финансирования муниципальной программы  (тыс.руб.) | | | | | |
| всего | В том числе по годам | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Капитальные вложения | - | - | - | - | - | - |
| Прочие расходы | 69054,4 | 16239,2 | 15140,7 | 12211,7 | 12731,4 | 12731,4 |
| Итого | 69054,4 | 16239,2 | 15140,7 | 12211,7 | 12731,4 | 12731,4 |

4. Приложение № 2 к муниципальной программе «Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств районного бюджета» изложить в новой редакции следующего содержания :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы,  отдельного  мероприятия | Ответственный исполнитель. | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Муниципальная  программа | «Развитие культуры» на 2014-2016 годы | всего | **8569,3** | **9264,2** | **7864,8** | **7113,5** | **7113,5** |
| Отдел культуры администрации Тужинского муниципального района |  |  |  |  |  |
| Отдельное мероприятие | Развитие библиотечного дела Тужинского района и организация библиотечного обслуживания населения района | Директор ЦБС | 1890,3 | 1985,4 | 1829,8 | 1646,8 | 1646,8 |
| Отдельное мероприятие | Организация и поддержка народного творчества | Директор РКДЦ | 3437,2 | 4072,3 | 3192,4 | 2908,4 | 2908,4 |
| Отдельное мероприятие | Организация и поддержка деятельности музея и обеспечение сохранности музейного фонда, установка АПС, видеонаблюдения, молниезащиты. | Директор краеведческого музея | 669,0 | 494,9 | 450,4 | 405,4 | 405,4 |
| Отдельное мероприятие | Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры, приобретение музыкальных инструментов | Директор ДМШ | 1444,2 | 1086,0 | 1002,7 | 900,4 | 900,4 |
| Отдельное мероприятие | Обеспечение подготовки и повышения квалификации кадров для учреждений культуры, дополнительного образования детей | Руководители учреждений культуры и искусства | 12,0 | 13,2 | 13,9 | 14,5 | 15,3 |
| Отдельное мероприятие | Осуществление финансового обеспечения деятельности учреждений культуры | Зав.отделом культуры | 364,1 | 369,8 | 298,0 | 270,0 | 270,0 |
| Отдельное мероприятие | Осуществление обеспечения деятельности муниципальных учреждений | Зав.отделом культуры | 752,5 | 1242,6 | 1077,6 | 968,0 | 968,0 |

5. Приложение № 3 к муниципальной программе «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы,  отдельного  мероприятия | Источники финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| Муниципальная  программа | «Развитие культуры» Тужинского района на 2014-2016 годы | всего | **16239,2** | **15140,7** | **12211,7** | **12731,4** | **12731,4** |
| Федеральный бюджет | 556,9 | 3,1 | 3,9 | 3,9 | 3,9 |
| областной бюджет | 7113,0 | 5873,4 | 4343,0 | 5614,0 | 5614,0 |
| бюджет муниципального района | 8569,3 | 9264,2 | 7864,8 | 7113,5 | 7113,5 |
| Отдельное мероприятие | Развитие библиотечного дела Тужинского района и организация библиотечного обслуживания населения района | Федеральный бюджет | 86,9 | 3,1 | 3,9 | 3,9 | 3,9 |
| Областной бюджет | 1928,6 | 1521,0 | 1071,0 | 1395,7 | 1395,7 |
| бюджет муниципального района | 1890,3 | 1985,4 | 1829,8 | 1646,8 | 1646,8 |
| Отдельное мероприятие | Организация и поддержка народного творчества | Федеральный бюджет | 255,0 | - | - | - | - |
| Областной бюджет | 3381,9 | 1955,4 | 1386,0 | 1806,1 | 1806,1 |
| бюджет муниципального района | 3437,2 | 4072,3 | 3192,4 | 2908,4 | 2908,4 |
| Отдельное мероприятие | Организация и поддержка деятельности музея и обеспечение сохранности музейного фонда.  Установка АПС, видеоналюдения, молниезащиты. | Федеральный бюджет | 215,0 | - | - | - | - |
| Областной  бюджет | 364,5 | 312,0 | 228,0 | 297,1 | 297,1 |
| бюджет муниципального района | 669,0 | 494,9 | 450,4 | 405,4 | 405,4 |
| Отдельное мероприятие | Организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры, приобретение музыкальных инструментов | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| Областной  бюджет | 875,0 | 757,0 | 592,0 | 771,4 | 771,4 |
| бюджет муниципального района | 1444,2 | 1086,0 | 1002,7 | 900,4 | 900,4 |
| Отдельное мероприятие | Обеспечение подготовки и повышения квалификации кадров для учреждений культуры, дополнительного образования детей | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - |
| бюджет муниципального района | 12,0 | 13,2 | 13,9 | 14,5 | 15,3 |
| Отдельное мероприятие | Осуществление финансового обеспечения деятельности учреждений культуры | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | 292,0 | 232,0 | 182,0 | 237,2 | 237,2 |
| бюджет муниципального района | 364,1 | 369,8 | 298,0 | 270,0 | 270,0 |
| Отдельное мероприятие | Осуществление обеспечения деятельности муниципальных учреждений | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | - | 867,0 | 678,0 | 883,5 | 883,5 |
| бюджет муниципального района | 752,5 | 1242,6 | 1077,6 | 968,0 | 968,0 |
| Отдельное мероприятие | Социальная поддержка граждан | Федеральный бюджет | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | 271,0 | 229,0 | 206,0 | 223,0 | 223,0 |
| бюджет муниципального района | - | - | - | - | - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИИСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2015 № 436

пгт Тужа

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 №531**

В соответствии с решениями Тужинской районной Думы от 27.11.2015 №66/401 «О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2014 №49/333», от 14.12.2015 №67/409 «О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2014 №49/333» и постановлением администрации Тужинского муниципального района от 06.06.2013 №314 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района» администрация Тужинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 531 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» на 2014-2018 годы» (с изменениями, внесенными постановлением администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2014 № 436, от 12.01.2015 №13), утвердив изменения в муниципальной программе «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения» на 2014-2018 годы согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по социальным вопросам.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В. Видякина

УТВЕРЖДЕНЫ

Приложение

к постановлению администрации

Тужинского муниципального района

от 15.12.2015 № 436

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу

«Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения»

на 2014-2018 годы

1. Строку паспорта «Объёмы ассигнований муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| Объёмы | Объём ассигнований на реализацию муниципальной |
| ассигнований | программы составляет 3816,9 тыс. рублей, в том |
| муниципальной | числе: |
| программы | средства областного бюджета - 1355,6 тыс. руб. |
|  | средства местного бюджета- 2461,3 тыс. рублей |
|  | 2014г. -794,6 тыс. рублей |
|  | 2015г. - 819,3 тыс. рублей |
|  | 2016г. - 720,6 тыс. рублей |
|  | 2017г. - 741,2 тыс. рублей |
|  | 2018г. -741,2 тыс. рублей. |

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» изложить в новой редакции:

«5. Ресурсное обеспечение Муниципальной программы.

Финансовое обеспечение реализации Муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета муниципального района и иных внебюджетных источников.

Объёмы бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объём финансирования Муниципальной программы в 2014-2018 годах составляет 3816,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета - ; областного бюджета - 1355,6 тыс. рублей;

бюджета муниципального образования 2461,3 тыс. рублей;

внебюджетных источников -.

Финансовое обеспечение Муниципальной программы за счет средств федерального и областного бюджетов осуществляется в форме предоставления субсидий муниципальному образованию на софинансирование объектов капительного строительства и на иные цели в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством, в рамках соответствующей государственной программы Российской Федерации и Кировской области.

Участие внебюджетных источников в Муниципальной программе осуществляется в форме предоставления материальных или финансовых средств юридическими и физическими лицами для реализации соответствующих мероприятий.

Перечень мероприятий с указанием финансовых ресурсов и сроков, необходимых для их реализации, представлен в приложении № 2 к Муниципальной программе.»

1. Расходы на реализацию муниципальной программы за счёт средств бюджета муниципального района (приложение №2 к муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно Приложению №1.
2. Прогнозную (справочную) оценку ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования (приложение №3 к Муниципальной программе) изложить в новой редакции согласно Приложению №2.

Приложение №1

РАСХОДЫ

на реализацию Муниципальной программы за счет средств районного бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статус** | **Наименование муниципальной программы, отдельного мероприятия** | **Главный распорядитель бюджетных средств** | **Расходы по годам (тыс.руб.)** | | | | | |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** | **Итого** |
|  | Муниципальная программа Тужинского муниципального района | Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения на 2014-2018 годы | всего | 430,7 | 553,7 | 512,5 | 482,2 | 482,2 | 2461,3 |
| Администрация Тужинского муниципального района | 401 | 406 | 388,5 | 358,2 | 358,2 | 1911,9 |
| Учреждения культуры |  |  |  |  |  |  |
| Учреждения образования | 29,7 | 42 | 44 | 44 | 44 | 203,7 |
| Финансовое управление |  | 105 | 80 | 80 | 80 | 345 |
| 1 | Отдельное мероприятие | Повышение уровня пожарной безопасности учреждений и организаций района | Всего | 17,1 | 53 | 53 | 53 | 53 | 229,1 |
| Администрация Тужинского муниципального района | 17,1 | 53 | 53 | 53 | 53 | 229,1 |
| Учреждения культуры |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Отдельное мероприятие | Оптимизация состава и функций диспетчеров, продолжение внедрения автоматизированных систем связи, обработки и передачи данных | Администрация Тужинского муниципального района | 383,9 | 353,7 | 335,5 | 305,2 | 305,2 | 1683,5 |
| 3 | Отдельное мероприятие | Пополнение резервного фонда района | Финансовое управление |  | 105 | 80 | 80 | 80 | 345 |
| 4 | Отдельное мероприятие | Предупреждение правонарушений, прежде всего несовершеннолетних и молодежи, активизация и совершенствование нравственного воспитания населения, в том числе:  - профилактика правонарушений (проведение районных массовых мероприятий с детьми)  - повышение безопасности дорожного движения;  - проведение районных массовых мероприятий с детьми, педагогами, участие в областном конкурсе «Безопасное колесо»;  - трудоустройство несовершеннолетних;  - мероприятия с молодежью. | Учреждения образования | 29,7  29,7 | 42  16,9  25,1 | 44  17,6  26,4 | 44  17,6  26,4 | 44  17,6  26,4 | 203,7  69,7  134 |
| 5 | Отдельное мероприятие | Обеспечение социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, и граждан, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Отдельное мероприятие | Вовлечение в предупреждение правонарушений предприятий, организаций всех форм собственности, а также граждан и общественных объединений |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Отдельное мероприятие | Предупреждение и пресечение нелегальной миграции |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Отдельное мероприятие | Создание благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки в жилом секторе, на улицах и в других общественных местах района |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №2

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения

реализации муниципальной программы

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Статус** | **Наименование муниципальной программы, отдельного мероприятия** | **Источники финансирования** | **Оценка расходов (тыс.руб.)** | | | | | |
| **2014 год факт** | **2015 год план** | **2016 год план** | **2017 год план** | **2018 год план** | **Итого** |
|  | Муниципальная программа | Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения на 2014-2018 годы | Всего | 794,6 | 819,3 | 720,6 | 741,2 | 741,2 | 3816,9 |
| Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | 363,9 | 265,6 | 208,1 | 259 | 259 | 1355,6 |
| Местный бюджет | 430,7 | 553,7 | 512,5 | 482,2 | 482,2 | 2461,3 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 1 | Отдельное мероприятие | Повышение уровня пожарной безопасности учреждений и организаций района | Всего | 17,1 | 53 | 53 | 53 | 53 | 229,1 |
| Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | 17,1 | 53 | 53 | 53 | 53 | 229,1 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 2 | Отдельное мероприятие | Оптимизация состава и функций диспетчеров, продолжение внедрения автоматизированных систем связи, обработки и передачи данных | Всего | 747,8 | 619,3 | 543,6 | 564,2 | 564,2 | 3039,1 |
| Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | 363,9 | 265,6 | 208,1 | 259 | 259 | 1355,6 |
| Местный бюджет | 383,9 | 353,7 | 335,5 | 305,2 | 305,2 | 1683,5 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 3 | Отдельное мероприятие | Пополнение резервного фонда района | Всего | - | 105 | 80 | 80 | 80 | 345 |
| Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | - | 105 | 80 | 80 | 80 | 345 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
| 4 | Отдельное мероприятие | Предупреждение правонарушений, прежде всего несовершеннолетних и молодежи, активизация и совершенствование нравственного воспитания населения, в том числе:  - профилактика правонарушений;  - повышение безопасности дорожного движения;  - проведение районных массовых мероприятий с детьми, педагогами, участие в областном конкурсе «Безопасное колесо»;  - трудоустройство несовершеннолетних;  - мероприятия с молодежью. | Всего | 29,7 | 42 | 44 | 44 | 44 | 203,7 |
| Федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - | - |
| Местный бюджет | 29,7 | 42 | 44 | 44 | 44 | 203,7 |
| Иные внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Отдельное мероприятие | Обеспечение социальной адаптации и реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы, и граждан, осужденных к наказаниям, не связанным с лишением свободы | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Отдельное мероприятие | Вовлечение в предупреждение правонарушений предприятий, организаций всех форм собственности, а также граждан и общественных объединений | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Отдельное мероприятие | Предупреждение и пресечение нелегальной миграции | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Отдельное мероприятие | Создание благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки в жилом секторе, на улицах и в других общественных местах района | Всего |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Местный бюджет |  |  |  |  |  |  |
| Иные внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
| 16.12.2015 |  |  | № | 437 |
|  | пгт Тужа | | |  |
| **О принятии мер по очистке крыш от снега и льда** | | | | |
| В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район, в целях защиты населения и территорий Тужинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий всех форм собственности, расположенных на территории Тужинского муниципального района:  1.1. Организовать постоянную очистку снежно-ледяных масс и сосулек с кровель, козырьков (карнизов), выступающих конструкций зданий.  1.2. Организовать ограждение наиболее опасных участков, прилегающих к зданиям, сооружениям.  1.3. Назначить ответственных лиц по ежедневному контролю снеговых нагрузок, своевременного удаления сосулек и льда на крышах всех зданий предприятий, учреждений, организаций. Особое внимание уделить детским дошкольным и учебным учреждениям, объектам с массовым пребыванием людей, социально-значимым объектам, животноводческим комплексам.  2. Рекомендовать главам поселений Тужинского муниципального района:  2.1. Организовать привлечение населения к очистке снега с крыш зданий частного и муниципального жилого фонда, проведение разъяснительной работы с населением с целью предотвращения случаев травматизма.  2.2. Осуществлять контроль за соблюдением правил благоустройства и санитарного содержания территорий населенных пунктов Тужинского муниципального района.  2.3. Провести обследование и осмотр зданий, подверженных угрозе разрушений при воздействии повышенной снеговой нагрузки.  3. Начальнику Управления образования Андреевой З.А. организовать проведение в образовательных учреждениях района инструктажей с учащимися и родителями о соблюдении мер безопасности при нахождении вблизи крыш зданий и сооружений, при катании с крутых склонов.  4. Признать утратившим силу постановление администрации Тужинского муниципального района от 10.03.2015 № 114 «О принятии мер по очистке крыш от снега и льда».  5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.  6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению Бледных Л.В. | | | | |
| Глава администрации  Тужинского муниципального района | | Е.В. Видякина | |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17.12.2015 |  | № | 439 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 09.11.2011 № 590**

В целях приведения Устава Муниципального казенного учреждения дополнительного образования детей «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 09.11.2011 № 590 «Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области», изложив Устав Муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области (далее – МКУ ДО

ДДТ п. Тужа) в новой редакции согласно приложению.

2. Уполномочить Малышеву В.А., директора МКУ ДО ДДТ пгт Тужа Кировской области, представить Устав муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области в новой редакции на регистрацию в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы России № 14 по Кировской области.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника Управления образования администрации Тужинского муниципального района Андрееву З.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В. Видякина

Принят УТВЕРЖДЕН

общим собранием постановлением администрации

трудового коллектива Тужинского муниципального

МКУ ДО ДДТ пгт Тужа района Кировской области

Протокол от 16.12.2015 №3 от 17.12.2015 № 439

**У С Т А В**

# Муниципального казенного учреждения

дополнительного образования «Дом детского творчества»

пгт Тужа Кировской области

2015 год

Ι. Общие положения.

1.1. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области (далее именуется - Учреждение) создано на основании постановления администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 22.12.2010 № 688 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Тужинского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Тужинского муниципального района и внесение в них изменений» является образовательным учреждением дополнительного образования.

1.2. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Тужа Кировской области.

Сокращенное наименование: МКУ ДО ДДТ пгт Тужа.

1.3. Место нахождения Учреждения (юридический адрес и фактический адрес): 612200, Кировская область, Тужинский район, пгт Тужа, ул.Горького, д.10.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное казенное учреждение, тип Учреждения – учреждение дополнительного образования.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Тужинский муниципальный район Кировской области в лице администрации Тужинского муниципального района (далее – «Учредитель»).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения, за исключением создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждения, а также утверждения Устава и внесения в него изменений, исполняет отраслевой орган администрации Тужинского муниципального района Кировской области. Отраслевым органом, осуществляющим непосредственное управление деятельностью Учреждения, является муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации Тужинского муниципального района (далее – Отраслевой орган).

1.6. Основное предназначение Учреждения – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Основными целями деятельности Учреждения является реализация мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства..

Основные задачи Учреждения:

обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6 до 18 лет;

адаптация их к жизни в обществе;

формирование общей культуры;

организация содержательного досуга;

удовлетворение потребности детей.

Для достижения целей и задач, Учреждение обеспечивает реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ по следующим направленностям:

Художественно-эстетическая;

Научно-техническая;

Культурологическая;

Туристско-краеведческая;

Физкультурно-спортивная;

Социально-педагогическая;

Эколого-биологическая;

Военно-патриотическая;

Естественнонаучная и иных направленностей в соответствии лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Все программы утверждаются директором.

Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, утвержденным Советом Учреждения.

Авторская программа утверждается Советом Учреждения.

Педагог может использовать типовую программу, переработав ее для своего объединения.

1.7. По инициативе учащихся в учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.8. В учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуетсяКонституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7–ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другимифедеральными законами, законами Российской Федерации, постановлениямиПравительства Российской Федерации,указами Президента Российской Федерации*,* Уставом Кировской области, постановлениями Правительства Кировской области, решениями Тужинской районной Думы, Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район, постановлениями администрации Тужинского муниципального района, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район, приказами Отраслевого органа, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты,Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, а также настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.11.Образовательный процесс в учреждении ведется на русском языке.

1.12. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

невыполнение функций, определенных его Уставом;

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;

качество реализуемых образовательных программ;

соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;

жизнь и здоровье учащихся и работников учреждения во время образовательного процесса;

нарушение прав и свобод учащихся и работников учреждения;

иное, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

II. Организация учреждения.

2.1. Учреждение создается Учредителем по собственной инициативе и регистрируется уполномоченным органам в заявительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово - хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

Учреждение как юридическое лицо имеет устав, лицевые счета, открытые в Финансовом управлении администрации Тужинского муниципального района, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

2.3. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

2.4. Учреждение может иметь филиалы (отделения) и представительства, осуществляющие полностью или частично по его доверенности правомочия юридического лица, а также иные структурные подразделения.

Филиалы (отделения) проходят регистрацию по фактическому адресу,лицензирование, аттестацию и аккредитацию в порядке, установленном для учреждения.

2.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

III. Организация образовательного процесса.

3.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает программы своей деятельности с учетом запросов учащихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.2. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего календарного года. В каникулярное время учреждение может открывать в установленном порядке оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей.

3.3. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

3.4. В учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

***Учреждение оказывает помощь педагогическим работникам, педагогическим коллективам образовательных учреждений в реализации дополнительных образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности учащихся.***

3.5. Деятельность учащихся в учреждениях осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие, далее именуются - объединения).

3.6. Учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы.

3.7. Занятия в объединениях могут проводиться по образовательным программам одной тематической направленности или комплексным,интегрированным образовательным программам.

3.8. Численный состав объединений определяется настоящим Уставом и Положением учреждения о наполняемости объединений и продолжительности занятий в соответствии с действующими санитарно- эпидемиологическими правилами и нормами, где содержится общая рекомендация, чтобы наполняемость групп не превышала 15 человек (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и т.п.)

на первом году обучения – не менее 12-15 человек;

на втором году обучения – не менее 10-12 человек;

на третьем и последующих годах обучения – не менее 8-10 человек.

Численный состав объединений, продолжительность занятий устанавливается исходя из психофизической и педагогической целесообразности, условий работы и более подробно оговариваются локальными актами.

3.9. Продолжительность обучения в объединениях определяется учебными планами и программами.

3.10. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.11. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.12. Прием в объединения производится на основании заявлений родителей (законных представителей) и путем свободного выбора детьми вида деятельности и образовательных программ.

При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с условиями зачисления, Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Принимаются все желающие дети, независимо от пола, расы, национальности,

социальной и религиозной принадлежности в возрасте до 18 лет.

При приеме в физкультурно-спортивные, спортивно-технические, хореографические и туристские объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.13. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

3.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

в связи получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям в следующих случаях:

по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.15. Перевод на следующий год обучения производится при усвоении учащимися знаний, умений и навыков, соответствующих предыдущему году обучения.

3.16. Кружок второго года обучения открывается при наличии 2/3 старого состава учащихся. Допускается дополнительное зачисление в группу второго года обучения учащихся, которые успешно прошли собеседование или иные испытания.

3.17.Содержание деятельности объединения определяется педагогом в соответствии с дополнительной образовательной программой, утвержденной педагогическим советом учреждения.

3.18. Коллектив учреждения самостоятельно планирует свою работу, определяет содержание, виды и профили деятельности, формы организации на основе социального заказа, учета интересов учащихся и их родителей (законных представителей), имеет право менять профиль кружков в связи с изменением потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.19. Направленность и организация деятельности объединений осуществляется в соответствии с Положением об объединениях. Продолжительность обучения в каждом объединении определяется образовательной программой этого творческого объединения.

3.20. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения участвуют совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.21. Занятия в объединениях проводятся от одного до шести часов в неделю продолжительностью одного занятия от 30 до 45 минут в зависимости от возраста учащихся и вида их деятельности.

Конкретный режим занятий учащихся в объединениях различного профиля определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями Положением учреждения о продолжительности учебного занятия.

Продолжительность занятий учащихся в объединениях дополнительного образования в учебные дни не должна превышать 1,5 часа, в выходные и каникулярные дни – 3 часа. После 30 - 45 минут занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха учащихся и проветривания помещений.

3.22. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм***.*** Изменения в расписание вносятся только с разрешения администрации.

3.23. Занятия в творческих объединениях начинаются не ранее 8.00 ч., а оканчиваются – не позднее 20.00 ч.

3.24.Комплектование объединений начинается в мае и заканчивается к 10 сентября нового учебного года.

3.25.Учебный год начинается 10 сентября и заканчивается 25 мая следующего года.

Учебный год может продлеваться на время летних каникул в случае невыполнения образовательной программы объединения, обусловленного уважительными причинами.

3.26. Работа объединений проводится в форме теоретических и практических занятий, репетиций, концертных поездок, творческих выставок, экскурсий, походов и путешествий, соревнований, конкурсов и др.

3.27. Ответственность за работу объединения, соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях несет педагог дополнительного образования.

3.28. Учреждение взаимодействует с семьей, общественными организациями, общеобразовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования , дошкольными учреждениями, учреждениями культуры.

3.29. На договорной основе Учреждение организует объединения на базе общеобразовательных учреждений, если они предоставляют соответствующие современным требованиям помещения и материально-техническую базу.

3.30. Учреждение может оказывать дополнительные платные услуги:

образовательные:

группы по адаптации и подготовке детей к обучению в школе;

репетиторство.

прочие:

проведение досуговых мероприятий для организаций района;

проведение дискотек для учащихся среднего и старшего школьного возраста.

Учреждение, при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, может также осуществлять образовательную деятельность в виде оказания платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, и не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

Дополнительные платные образовательные услуги оказываются (на договорной основе) всем учащимся и родителям (законным представителям), пожелавшим ими воспользоваться.

Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Порядок предоставления Учреждением дополнительных платных образовательных услуг определяется локальным актом «Положение о платной дополнительной деятельности», разработанного в соответствии с законодательством РФ.

IV. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются учащиеся до 18 лет, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, взаимного уважения личности, предоставления каждому ребенку свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

4.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

4.4***.*** Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются настоящим Уставом и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

4.5. Права и обязанности учащихся определяются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.6. Учащиеся имеют право на:

получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с дополнительными образовательными программами и платных дополнительных образовательных услуг;

обучение по индивидуальным учебным планам;

выбор профиля объединения, в соответствии со своими склонностями и способностями;

добровольное участие в соревнованиях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, проводимых учреждением;

свободное выражение собственных мнений и убеждений, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, защиту чести и достоинства от всех форм психического или физического оскорбления, небрежного грубого обращения.

на участие в управлении образовательным учреждением.

4.7. Учащиеся обязаны:

соблюдать Устав учреждения;

добросовестно заниматься на занятиях;

бережно относиться к окружающей среде, имуществу учреждения;

придерживаться установленных правил культуры поведения;

выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной настоящим Уставом и иными локальными актами к их компетенции

4.8. Учащимся запрещается:

приносить, передавать или использовать на территории учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

* 1. Другие права и обязанности учащихся определяются другими локальными актами Учреждения.
  2. Родители (законные представители) имеют право на:

ознакомление с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;

качественное обучение учащихся, выбор профиля и программы объединения в соответствии со склонностями и способностями их ребенка;

ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса;

участие в управлении образовательным учреждением;

защиту законных прав и интересов ребенка;

охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;

вежливое и доброжелательное отношение педагогов;

оказание спонсорской помощи на развитие учреждения.

4.11. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять Устав образовательного учреждения;

регулярно контролировать посещение и поведение учащихся;

уважать права педагогов, поддерживать их авторитет;

постоянно поддерживать связь с педагогами;

посещать проводимые учреждением родительские собрания.

4.12. Для работников Учреждения работодателем является директор Учреждения.

4.13. Работники учреждения проходят в обязательном порядке периодическое медицинское обследование (1 раз в год), которое проводится за счет средств Учредителя.

4.14***.*** К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, а также в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.15. Прием на работу в учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Отношения работника учреждения и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.17. Права работников учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

4.18. Трудовой договор с педагогическими работниками учреждения прекращается по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

4.19. Педагогические работники учреждения имеют академические права и свободы на:

свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленными федеральными законами и законодательными актами, субъектов Российской Федерации.

4.20. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4.21. Работникам учреждения устанавливаются должностные оклады на основе Положения об оплате труда работников учреждения, определяется размер стимулирующих и компенсирующих выплат в пределах имеющихся средств.

4.22. Учреждение устанавливает:

заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда;

структуру управления деятельностью учреждения;

штатное расписание;

должностные обязанности работников.

V. Управление учреждением**.**

5.1. К компетенции Учредителя относятся:

создание, реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения как образовательного учреждения, назначение ликвидационной комиссии;

утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

К компетенции Отраслевого органа относятся:

утверждение годовой сметы доходов и расходов Учреждения;

назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение трудового договора с директором Учреждения;

Компетенция Отраслевого органа в области управления Учреждением подробно определяется в договоре между ними, который не может противоречить закону, Типовому положению об учреждении дополнительного образования и настоящему Уставу.

5.2. Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Типовым положением об учреждении дополнительного образования, настоящим Уставом.

5.3. Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления Учреждения являются: совет Учреждения, педагогический совет, общее собрание, попечительский совет.

5.4. Совет Учреждения- выборный орган формируется из представителей родителей, педагогов и учащихся старше 13 лет.

Представители в Совет Учреждения избираются в равном количестве на общих собраниях родителей, педагогических работников и детей сроком на один год.

Совет учреждения:

утверждает программу развития учреждения;

обсуждает направления совершенствования и развития учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;

привлекает дополнительные средства для укрепления материально-технической базы учреждения;

устанавливает режим работы.

Совет учреждения собирается не реже одного раза в полугодие. Заседание Совета учреждения является правомочным, если на нем присутствует 2/3 состава Совета и решение принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

5.5. Педагогический Совет учреждения создается и действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов дополнительного образования и других педагогических работников.

В состав педсовета входят директор учреждения, методисты, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор.

Педагогический Совет:

утверждает и обсуждает учебные планы, дополнительные образовательные программы;

рассматривает вопросы охраны труда, состояние санитарно-гигиенического режима, здоровья учащихся;

определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров;

стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование работников;

утверждает аттестационные характеристики педагогических работников, рассматривает итоги аттестации и заслушивает отчеты о выполнении рекомендаций;

принимает решения о поощрении коллективов, объединений или отдельных учащихся-активистов, а также о мерах воздействия на недисциплинированных учащихся и подростков;

представляет к поощрению педагогических работников по результатам их деятельности;

обращается в административные и хозяйственные органы, общественные организации по вопросам улучшения условий работы учреждения.

Заседания педсовета собираются не реже одного раза в квартал, в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

# Решения педсовета принимаются простым большинством голосов.

5.6. Попечительский совет учреждения является формой самоуправления учреждения. В состав попечительского совета входят представители органов местного самоуправления, родители (законные представители) учащихся и лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения.

Попечительский совет:

содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития;

определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств общеобразовательного учреждения, в том числе на оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей на поддержку и стимулирование одаренных учащихся;

осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных, а также внебюджетных средств администрацией образовательного учреждения;

определяет перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением;

содействует совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

вносит предложение учредителю (учредителям) образовательного учреждения по совершенствованию его деятельности и управления им, рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета Уставом образовательного учреждения.

Заседания попечительского совета являются правомочными, если в них участвует не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава попечительского совета.

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный учредителем.

5.8. Директор учреждения:

планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;

несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

утверждает штатное расписание, ставки заработной платы должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;

***распоряжается имуществом образовательного учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;***

***представляет учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах;***

***несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем.***

VΙ. Имущество и средства учреждения.

6.1. За учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое, необходимое имущество потребительского, социального, культурного, и иного назначения).

6.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации.

Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственникам Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.3. Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование.

6.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.6. Учредитель учреждения обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы учреждения.

6.7. При включении в состав учащихся учреждения учащихся с ограниченными возможностями здоровья и учащихся-инвалидов материально-техническая база учреждения должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и другие условия). Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды вправе пользоваться необходимыми техническими средствами, а также услугами ассистента (помощника), оказывающего им необходимую техническую помощь.

6.8. Деятельность учреждения финансируется его Учредителем.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

собственные средства учредителя;

бюджетные средства;

имущество, переданное учреждению собственником (уполномоченным им органом);

добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

средства, полученные от предоставления дополнительных образовательных услуг;

доход, полученный от ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам учреждения отвечает учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.10. Финансирование учреждения осуществляется на основе нормативов.

Нормативы финансирования должны также учитывать затраты, не зависящие от количества учащихся.

6.11. Привлечение учреждением дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.12. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с учащимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами.

6.13. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельности, предусмотренную его Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует указанным целям.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральному законодательству.

6.14. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Тужинского района.

VΙΙ. Локальные акты учреждения.

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

Правила внутреннего трудового распорядка;

Положение о Совете учреждения;

Положение о педагогическом совете;

Положения о попечительском совете;

Положение об общем собрании трудового коллектива;

Положение об оплате труда работников;

Положение о наполняемости объединений и продолжительности занятий;

Положения об объединениях;

Положение о внутриучрежденческом контроле;

Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;

Положение о платной дополнительной деятельности;

Договор с Учредителем;

Учебный план;

Штатное расписание;

Должностные инструкции работников;

Приказы по основной деятельности;

Приказы по личному составу;

Другие локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу, действующему законодательству Российской Федерации.

VIII. Порядок утверждения и изменения Устава.

8.1. Устав учреждения, изменения и дополнения к нему принимаются на общем собрании трудового коллектива большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава открытым голосованием.

8.2. Решение об утверждении Устава Учреждения, его изменений и дополнений принимаются Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

IХ. Заключительные положения.

9.1. Лица, принимаемые на работу в Учреждение, родители (законные представители) учащихся, учащиеся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

9.2. Изменения и дополнения настоящего Устава принимаются Общим собранием коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

9.3. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются на цели развития образования.

Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не влечёт за собой нарушения обязательства Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации Учреждения (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивает силу.

Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению Учредителя;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

При реорганизации или ликвидации Учреждения, осуществляемой только после окончания учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие учреждения дополнительного образования по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.12.2015 | № | 440 |
| пгт Тужа | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района**

**от 30.04.2013 № 226**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Кировской области от 05.11.2015 № 586-ЗО «О внесении изменений в закон Кировской области «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тужинского муниципального района от 30.04.2013 № 226, которым утвержден административный регламент «Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район» (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.6 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6. Перечень документов.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

заявление по прилагаемой форме;

копии паспортов гражданина Российской Федерации всех совершеннолетних членов семьи;

копии свидетельств о рождении детей;

копии документов, подтверждающих опеку (попечительство) (при наличии детей, находящихся под опекой (попечительством));

справка образовательной организации, подтверждающая обучение детей в возрасте от 18 до 23 лет по очной форме обучения (в случае обучения детей в возрасте от 18 до 23 лет в образовательных организациях по очной форме обучения);

договор аренды земельного участка или правоудостоверяющие документы на жилой дом (для случаев, установленных статьей 4 Закона Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области»).

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документы, подтверждающие проживание гражданина и детей по одному месту жительства на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район;

документ, подтверждающий прохождение детьми в возрасте от 18 до 23 лет срочной военной службы по призыву (в случае прохождения детьми в возрасте от 18 до 23 лет срочной военной службы по призыву)».

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (при наличии).»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Тужинского муниципального района | Е.В. Видякина |

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 21.12.2015 |  | № | 445 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 537**

В соответствии с постановлением Правительства Кировской области от 27.11.2015 № 72/775 «О рапределении субсидий местным бюджетам из областного бюджета на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в 2016 году», решением Тужинской районной Думы от 14.12.2015 № 67/408 «О бюджете Тужинского муниципального района на 2016 год», администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 537, которым утверждена муниципальная программа Тужинского муниципального района «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2014 – 2018 годы, изменения согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных нормативно - правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

2. Настоящее постановление вступает в законную силу со 2 января 2016 года.

# 3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению Бледных Л.В.

Глава администрации

Тужинского муниципального района Е.В. Видякина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

Тужинского муниципального района

от 21.12.2015 № 445

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальной программе Тужинского муниципального района**

**«Развитие транспортной инфраструктуры»**

**на 2014-2018 годы**

# 1. Строку паспорта «Объемы ассигнований муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы ассигнований муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной Программы составит 82534,062 тыс.руб., в том числе:  средства областного бюджета – 66674,262 тыс. рублей;  средства местного бюджета – 15859,8 тыс. рублей. |

»

2. Абзац 1 Раздела 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Программы изложить в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет областного и местного бюджетов.

Общий объем финансирования муниципальной программы составит 82534,062 тыс. рублей, в том числе:

средства областного бюджета – 66674,262 тыс. рублей;

средства местного бюджета – 15859,8 тыс. рублей»

3. Приложение № 1 «Перечень мероприятий программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

4. Приложение № 2 «Сведения о целевых показателях эффективности реализации муниципальной программы» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

5. Приложение № 4 «Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств районного и областного бюджета» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 3.

6. Приложение № 5 «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» к Программе изложить в новой редакции согласно приложению № 4.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Приложение № 1  Приложение № 1  к муниципальной программе | | | | | | | | | |
|  | | **Перечень мероприятий Программы** | | | | | | | | | |
| **№ п/п** | **Наименование задач мероприятий** | | **Объем финансирования за счет всех источников, тыс.рублей** | **Источник финансирования** | **Объем финансирования по годам, тыс.рублей** | | | | | | **Ответственный исполнитель** |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** | **всего** |  |
| **1** | **2** | | **3** | **4** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** |  |
| **11 1** | **Развитие дорожного хозяйства** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1.1** | Нормативное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов всего, в т.ч | | **60825,57093** | Областной бюджет | **9861,517** | **11194,931** | **11454,807** | **11932,8** | **12529,5** | **56973,555** | Администрация района |
| Районный бюджет | **1090,81593** | **700** | **610** | **707,9** | **743,3** | **3852,015** |
| **1.1.1** | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения | | **373737,31**  **58998,504** | Областной бюджет | **9665,528** | **10225,669** | **11454,807** | **11932,8** | **12529,5** | **55808,304** | Администрация район |
| Районный бюджет | **509** | **620** | **610** | **707,9** | **743,3** | **3190,2** |
| **1.1.2** | Паспортизация  автомобильных дорог общего пользования местного значения | | **318,28593** | Областной бюджет | **195,989** | **0** | **0** |  |  | **195,989** | Администрация района |
|  |
| Районный бюджет | **93,49693** | **28,8** | **0** |  |  | **122,29693** |
| **1.1.3** | Оценка уязвимости мостов на дорогах общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | | **149,84** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** |  |  | **0** | Администрация района |
| Районный бюджет | **149,84** | **0** | **0** |  |  | **149,84** |
| **1.1.4** | Дополнительное содержание дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | | **338,479** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** |  |  | **0** | Администрация района |
| Районный бюджет | **338,479** | **0** | **0** |  |  | **338,479** |
| **1.1.5** | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения 2014 год | | **1020,462** | Областной бюджет | **0** | **969,262** |  |  |  | **969,262** | Администрация района |
| Районный бюджет | **0** | **51,200** |  |  |  | **0** |
| **1.2** | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов, | | **16861,028** | Областной бюджет | **631,483** | **2344,331** | **1161,193** | **2918,2** | **2645,5** | **9700,707** | Администрация района |
| Районный бюджет | **1060,121** | **1556,4** | **2144,7** | **943,9** | **1455,2** | **7160,321** |
|  | т.ч | | **км** |  | **0,837** | **1,056** | **0,82** | **2** | **2** | **7,427** |  |
| 1.2  1 | Ремонт а/дороги Евсино- Греково-Пачи-Вынур: участок Греково-М.Пачи (0,2425 км ) | | **672,126** | Областной бюджет | **631,483** |  |  |  |  | **631,48** | Администрация района |
| Районный бюджет | **40,643** |  |  |  |  | **40,646** |
| 1.2.2 | Ремонт а/дороги Евсино- Греково-Пачи-Вынур: участок Греково-М.Пачи (0,294км ) | | **1019,478** | Областной бюджет | **0** |  |  |  |  |  | Администрация района |
| Районный бюджет | **11019,478** |  |  |  |  | **1019,478** |
| 1.2  3 | Ремонт а/дороги Евсино – Греково-Пачи-Вынур: участок Устье - Вынур (0,2 км) | | **656,624** | Областной бюджет |  | **0** |  |  |  | **0** | Администрация района |
| Районный бюджет |  | **656,624** |  |  |  | **656,624** |
| 1.2.4 | Ремонт а/дороги Ныр- Пиштенур - Михайловское (0,8567 км) | | **3244,107** | Областной бюджет |  | **2344,331** |  |  |  | **2344,331** | Администрация района |
| Районный бюджет |  | **899,776** |  |  |  | **899,776** |
| 1.2.5 | Ремонт а/дороги Евсино- Греково-Пачи-Вынур: участок Пачи-Кидалсоло (0,82 км) | | **3305,893** | Областной бюджет |  |  | **1161,193** |  |  | **1161,193** | Администрация района |
| Районный бюджет |  |  | **2144,7** |  |  | **2144,7** |
| 1.2.6 | Ремонт а/дороги Тужа-Караванное -Машкино  (2,0км) | | **3862,1** | Областной бюджет |  |  |  | **2918,2** |  | **2918,2** | Администрация района |
| Районный бюджет |  |  |  | **943,9** |  | **943,9** |
| 1.2.7 | Ремонт а/дороги Тужа-Караванное -Машкино  (2,0 км) | | **4100,7** | Областной бюджет |  |  |  |  | **2645,5** | **2645,5** | Администрация района |
| Районный бюджет |  |  |  |  | **1455,2** | **1455,2** |
| **1.3** | Составление проектно-сметной документации на ремонт и содержание а/дорог общего пользования местного значения, согласования, экспертизы | | **116,36307** | Районный бюджет | **14,86307** | **20** | **27** | **26,5** | **28** | **116,36307** | Администрация района |
| **1.4** | Обеспечение сохранности дорог, в т.ч введение весового контроля осевых нагрузок на а/дороги общего пользования местного значения | | **0** |  |  |  |  |  |  |  | Администрация района |
| Не требуется |  |  |  |  |  |  |
| **1.5** | Приобретение передвижного комплекса весового оборудования для определения осевых нагрузок автотранспорта | | **0** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | Администрация района |
| Районный бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **1.6** | Поддержка автомобильного транспорта (Тужинский МУП АТП) | | **4731,1** | Областной бюджет | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| Районный бюджет | **1023** | **880,5** | **1066,6** | **880,5** | **880,5** | **4731,1** |
|  | **Итого расходы по программе** | | **82534,062** |  | **13681,8** | **16696,162** | **16464,3** | **17409,8** | **18282** | **82534,062** |  |
|  | в том числе: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Средства областного бюджета | | **66674,262** |  | **10493** | **13539,262** | **12616** | **14851** | **15175** | **66674,262** |
|  | Средства районного бюджета | | **15859,8** |  | **3188,8** | **3156,9** | **3848,3** | **2558,8** | **3107** | **15859,8** |  |

Приложение № 3

Приложение N 4

к муниципальной программе

Расходы на реализацию муниципальной программы

за счет средств районного и областного бюджета

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п  [<\*>](consultantplus://offline/ref=625A58D6D48263BDDA5C980C03315623402E722BA3E1A75A991B09FDE16452AFE857D22FFC910F8B6432EEb744H) | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, муниципальной целевой   программы, ведомственной   целевой программы,   отдельного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, муниципальный заказчик (муниципальный заказчик-координатор) | Расходы (тыс. рублей) | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | Муниципальная программа Тужинского района | «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2014 – 2018 годы | Отдел жизнеобеспечения администрации Тужинского района Кировской области | 13681,8 | 16696,162 | 16464,3 | 17409,8 | 18282 |
|  | | | | | |

Приложение № 4

Приложение N 5

к муниципальной программе

Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения

реализации муниципальной программы

за счет всех источников финансирования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п  [<\*>](consultantplus://offline/ref=7B9518A20BF4464317EFC506DF54D4350F70DB457D6979E71E0BC1E86D41E6E03123C63A4F64D29AFAF33Ap774H) | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, муниципальной целевой программы, ведомственной целевой программы, отдельного мероприятия | Источники  финансирования | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|  | Муниципальная программа Тужинского района | «Развитие транспортной инфраструктуры» на 2014 – 2018 годы | всего | 13681,8 | 16696,162 | 16464,3 | 17409,8 | 18282 |
| областной бюджет | 10493 | 13539,262 | 12616 | 14851 | 15175 |
| бюджет района | 3188,8 | 3156,9 | 3848,3 | 2558,8 | 3107 |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  Приложение № 2  к муниципальной программе |

Сведения о целевых показателях эффективности

реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п [<\*>](consultantplus://offline/ref=8C205ED005C0DB663DFCA10B6C4614FCBCECA715D076D1CA417AFC88BA3808B568B6268BAE0F2A2F5355ACh40AH) | Наименование программы, наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя эффективности | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1. | Муниципальная программа Тужинского района «Развитие транспортной системы» на 2014 – 2018 годы |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | протяженность отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | км. | 0,5365 | 1,056 | 0,82 | 2,0 | 2,0 |
| 1.2 | доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов | % | 70 | 69,4 | 69 | 68 | 67 |
| 1.3 | доля населения, проживающего в населенных пунктах, не имеющих регулярного автобусного (или) железнодорожного сообщения с административным центром муниципального района, в общей численности населения муниципального района | % | 0,028 | 0 | 0 | 0 | 0 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
| 21.12.2015 |  |  | № | 446 |
|  | пгт Тужа | | |  |
| **Об обеспечении безопасности людей в период проведения**  **новогодних и рождественских мероприятий** | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В целях подготовки к проведению мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова, администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Создать оперативную группу по обеспечению безопасности людей в период проведения новогодних и рождественских мероприятий и утвердить его состав согласно приложению.  2. Старшему оперативной группы:  2.1. Организовать работу оперативной группы.  2.2. Спланировать и провести комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности людей в местах проведения мероприятий, посвященных празднованию Нового года и Рождества Христова, уделив особое внимание мероприятиям, проводимым в ночное время.  3. Рекомендовать главам городского и сельских поселений Тужинского муниципального района:  3.1. Создать оперативные группы по обеспечению безопасности людей в местах проведения мероприятий и организовать их работу.  3.2. Определить перечни объектов на территории поселения, в которых будут проводиться праздничные мероприятия, в том числе в ночное время, а также специальных площадок для организации и проведения салютов и фейерверков.  3.3. Усилить контроль за противопожарным состоянием подведомственных территорий и населенных пунктов.  3.4. Запретить использование пиротехнических изделий, а также применение открытого огня внутри зданий и помещений при проведении праздничных мероприятий.  3.5. Организовать учет организаций, осуществляющих хранение и реализацию пиротехнической продукции.  3.6. При подготовке и проведении в местах массового пребывания людей фейерверков с использованием пиротехнических изделий III класса опасности принять меры по соблюдению требований пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий.  3.7. Провести разъяснительную работу с населением по предупреждению пожаров в жилом секторе в период проведения праздничных мероприятий.  3.8. Организовать работу по своевременному очищению в зимнее время от снега и льда пожарных гидрантов, дорог к населенным пунктам, подъездов и проездов к объектам, жилым домам и источникам наружного противопожарного водоснабжения.  4. Руководителям учреждений, задействованных в проведении новогодних праздничных мероприятий:  4.1. Осуществить комплекс мер пожарной безопасности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий.  4.2. В период низких температур организовать и провести профилактические осмотры технического состояния печного и электрического оборудования, не допускать перегрузки электрических сетей.  4.3. Организовать и провести инструктажи с работниками учреждений по соблюдению требований пожарной безопасности при эксплуатации печного оборудования и электронагревательных приборов.  5. Рекомендовать начальнику отделения надзорной деятельности по Тужинскому району Краеву В.В. (по согласованию):  5.1. Организовать работу с редакцией газеты «Родной край» по информированию населения о причинах пожаров с тяжкими последствиями в жилом секторе, а также о мерах пожарной безопасности в быту и действиях в случае пожара.  5.2. Провести проверки объектов, на которых планируется проведение новогодних праздничных мероприятий.  5.3. Организовать и провести мероприятия по выявлению и пресечению реализации пиротехнических изделий в не отведенных для этого местах, реализации пиротехнических изделий без соответствующих документов.  6. Рекомендовать начальнику ПЧ 56 ФГКУ «4 отряд ФПС по Кировской области» Рудину А.Г. (по согласованию):  6.1. Перевести личный состав пожарной части на усиленный режим работы.  6.2. Выделить необходимое количество сотрудников для дежурства на объектах проведения новогодних праздничных мероприятий.  7. Рекомендовать главам администраций Михайловского и Пачинского поселений (руководителям подразделений муниципальной пожарной охраны):  7.1. Перевести личный состав формирований на усиленный режим работы;  7.2. Организовать круглосуточное дежурство имеющихся подразделений пожарной охраны и пожарной техники.  7.3. Создать необходимый дополнительный резерв горюче-смазочных материалов и средств огнетушения.  8. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.  9. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению Бледных Л.В. | | |
| Глава администрации  Тужинского муниципального района | Е.В. Видякина |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Тужинского муниципального района Кировской области  от 21.12.2015 № 446 |

**СОСТАВ**

**оперативной группы по обеспечению безопасности людей в период проведения новогодних и рождественских мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению, старший оперативной группы |
| БЕРЕСНЕВ  Алексей Васильевич | - начальник пункта полиции «Тужинский» МО МВД России «Яранский» (по согласованию) |
| КРАЕВ  Виталий Васильевич | - начальник отдела надзорной деятельности Тужинского района УНДПР ГУ МЧС России по Кировской области (по согласованию) |
| КУЗНЕЦОВ  Андрей Леонидович | - главный врач КОГБУЗ «Тужинская центральная районная больница» (по согласованию) |
| ЛЫСАНОВА  Светлана Николаевна | - заведующая отделом культуры администрации Тужинского муниципального района |
| МАШКИНА  Ирина Павловна | - ведущий специалист по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тужинского муниципального района |
| РУДИН  Алексей Григорьевич | - начальник пожарной части 56 ФГКУ «4 отряд ФПС по Кировской области» |
| РУДИНА  Наталья Анатольевна | - заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по социальным вопросам – начальник отдела социальных отношений |
| УСТЮГОВА  Светлана Борисовна | - управляющая делами администрации Тужинского муниципального района |

**\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
| 21.12.2015 |  |  | № | 447 |
|  | пгт Тужа | | |  |
| О порядке организации сбора и обмена информацией  в области защиты населения и территорий  от происшествий и чрезвычайных ситуаций  природного и техногенного характера на территории  Тужинского муниципального района Кировской области | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9210B11B23896DF12E0EADF2B0C055470CB7C3E28105A7F928E2AB25E729586878512F87D60AFC2CUEc8L) от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", [Законом](consultantplus://offline/ref=9210B11B23896DF12E0EB3FFA6AC094E0DBB95E68703A8AA77BDF078B020523F3F1E76C59207FF2DEDEE6CU7c6L) Кировской области от 09.11.2009 N 443-ЗО "О защите населения и территорий Кировской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" и постановлением Правительства Кировской области от 05.10.2010 № 72/501 «О порядке организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Кировской области» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить [Порядок](#P42) организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тужинского муниципального района Кировской области (далее – Порядок) согласно приложению.  2. Рекомендовать представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти*,* главам городского, сельских поселений и руководителям организаций, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Тужинского муниципального района, представление информации организовать в соответствии с утвержденным Порядком и табелем срочных донесений для передачи оперативной информации в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории района, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 05.10.2010 № 72/501 «О порядке организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Кировской области».  3. Рекомендовать главам администраций городского и сельских поселений района довести утвержденное Положение до руководителей организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории соответствующих поселений.  4. Признать утратившим силу постановление администрации Тужинского муниципального района кировской области от 01.03.2012 № 95 «О порядке организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тужинского района Кировской области».  5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.  6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой. | | | | |
| Глава администрации  Тужинского муниципального района | |  | Е.В.Видякина | |
|  | Приложение  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Тужинского муниципального района  от 21.12.2015 № 447 | | |

ПОРЯДОК

**организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Тужинского муниципального района Кировской области**

1. Настоящий Порядок определяет основные правила организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - информация).

Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и их последствиях, мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ, силах и средствах, задействованных для ликвидации чрезвычайных ситуаций, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на территории Тужинского муниципального района Кировской области, а также сведения о деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории Тужинского муниципального района, в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Сбор информации и обмен ею осуществляются территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления и организациями в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, оценки их последствий, информирования и своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

Сбор информации и обмен ею осуществляются через единую дежурно-диспетчерскую службу Тужинского муниципального района (далее - ЕДДС).

3. Организации представляют информацию в ЕДДС, а также в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, к сфере деятельности которого относится организация.

4. ЕДДС осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на территории района и представляют оперативную информацию о происшествиях и чрезвычайных ситуациях в информационный центр Правительства области через дежурно-диспетчерскую службу Кировского областного государственного образовательного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) "Служба специальных объектов (учебно-методический центр)" (далее - КОГОБУ "Служба специальных объектов") и в другие заинтересованные организации территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

5. ЕДДС ежедневно обобщает, анализирует и представляет в Правительство области информацию о происшествиях, аварийных, кризисных и чрезвычайных ситуациях, произошедших на территории района, о ходе работ по их ликвидации.

6. Главы городского и сельских поселений Тужинского муниципального района, руководители организаций представляют оперативную информацию об угрозе и возникновении происшествий и чрезвычайных ситуаций незамедлительно по любому из имеющихся средств связи в соответствии с [табелем](#P87) срочных донесений для передачи оперативной информации в области защиты населения и территорий от происшествий и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории района для органов местного самоуправления муниципальных образований области, руководителей организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

7. К оперативной информации об угрозе и возникновении происшествий и чрезвычайных ситуаций относятся сведения о прогнозируемых и (или) возникших происшествиях и чрезвычайных ситуациях и их последствиях, сведения о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации происшествий, чрезвычайных ситуаций, а также об использовании таких сил и средств.

9. Дежурная смена ЕДДС находится под управлением старшего оперативного дежурного Федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Кировской области».

12. Обмен информацией с приграничными муниципальными районами Тужинского муниципального района осуществляется в соответствии с заключенными договорами по сбору и обмену информацией.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21.12.2015 | № | 448 |
| пгт Тужа | | |

**О внесении изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 27.01.2015 № 41**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 23.06.2014 № 171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тужинского муниципального района от 27.01.2015 № 41, которым утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги «П**редоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности фермерского хозяйства**» (далее - административный регламент) следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления и пункте 1 постановления слова «П**редоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности фермерского хозяйства» заменить словами «**П**редоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности фермерского хозяйства на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район».**

1.2. Изложить административный регламент в новой редакции, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области, за исключением абзаца 2 пункта 5.1 вступающего в силу с 10.01.2016 года.

3. Разместить административный регламент на официальном сайте администрации Тужинского муниципального района, в сети Интернет и на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации Тужинского муниципального района | Е.В. Видякина |

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 21.12.2015 № 448

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности фермерского хозяйства на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район»**

1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «П**редоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности фермерского хозяйства на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район**» разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов предоставления муниципальной услуги «П**редоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности фермерского хозяйства на территории муниципального образования Тужинский муниципальный район**» (далее – муниципальная услуга), создания комфортных условий для потребителей результатов предоставления муниципальной услуги и определяет сроки, последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

1.2. Заявителями являются крестьянские (фермерские) хозяйства, обратившиеся в орган, предоставляющий муниципальную услугу, с заявлением о предоставлении муниципальной услуги, выраженным в письменной или электронной форме.

От имени крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве потребителей муниципальной услуги могут выступать:

лица, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами, без доверенности;

представители в силу полномочий, основанных на доверенности или договоре.

1.3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги.

1.3.1. Местонахождение: 612200, пгт Тужа, ул. Горького, 5;

администрация Тужинского муниципального района Кировской области (далее – администрация района);

график работы: понедельник - четверг: 08-00 - 17-00, пятница: 8-00 - 16-00, обеденный перерыв: 12-00 - 13-00;

телефон: 8 (83340) 2-16-44; факс 8 (83340) 2-19-39;

адрес электронной почты: admintuzha@mail.ru;

Интернет: официальный сайт администрации Тужинского муниципального района Кировской области [tuzha.ru](http://www.kirovreg.ru).

1.3.2. Информация о порядке и процедуре оказания муниципальной услуги предоставляется бесплатно посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

На официальном сайте администрации района ([tuzha.ru](http://www.kirovreg.ru)) размещается следующая информация:

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адрес электронной почты администрации района;

перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией района;

процедура исполнения муниципальной услуги;

порядок обжалования решения, действия или бездействия администрации городского поселения, его должностных лиц;

порядок рассмотрения обращений заявителей;

перечень документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальных услуг;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

В территориальных отделах Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Сведения о контактах телефонах и местонахождении МФЦ размещены на сайте <http://моидокументы43.рф/contact>.

Единый бесплатный телефон МФЦ: 8 800 707-43-43.

1.3.3. Информирование заявителей о порядке ее оказания осуществляется сотрудником администрации района при личном обращении, по телефону, письменно или по электронной почте либо через Портал.

1.3.4. Время ожидания в очереди для получения от сотрудника администрации района информации о процедуре предоставления муниципальной услуги при личном обращении заявителей не должно превышать 15 минут.

1.3.5. Письменные обращения заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются сотрудником (с учетом времени подготовки ответа заявителю) в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в администрацию района.

1.3.6. При ответах на телефонные звонки и устные обращения сотрудники администрации района подробно и в вежливой форме информируют обратившихся по предоставлению муниципальной услуги. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил гражданин, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. Во время разговора должностное лицо должно произносить слова четко, избегать параллельных разговоров с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности сотрудника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) другому должностному лицу или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

1.3.7. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги по электронной почте осуществляется в режиме реального времени или в течение 15 дней с момента получения сообщения.

1.3.8. Заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения муниципальной услуги при помощи телефона, посредством личного посещения администрации района в любое время с момента приема документов либо через Портал.

1.3.9. Для получения сведений о ходе исполнения муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и входящий номер, проставленные при подаче документов. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) исполнения муниципальной услуги находится представленный им пакет документов.

1.3.10. Заявители в обязательном порядке информируются:

об отказе в исполнении муниципальной услуги;

о возвращении заявления о предоставлении земельного участка;

о сроке завершения оформления документов и возможности их получения.

1.3.11. Информация о возвращении заявления о предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю письмом по адресу, указанному заявителем, либо через Портал.

1.3.12. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности их получения заявителю сообщается при подаче документов.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: «П**редоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности, для осуществления деятельности фермерского хозяйства**».

2.2. Наименование муниципального органа, осуществляющего предоставление муниципальной услуги:

администрация Тужинского муниципального района Кировской области (далее – администрация района).

При предоставлении муниципальной услуги могут принимать участие в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления услуги, следующие органы и учреждения:

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кировской области;

филиал федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Кировской области.

2.3. Результатами предоставления муниципальной услуги могут являться:

предоставление земельного участка на праве аренды;

предоставление земельного участка на праве собственности;

отказ в предоставлении земельного участка.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать восьмидесятидневный срок. Срок выдачи результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 5 рабочих дней.

2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

[Конституция](consultantplus://offline/ref=FB202EAE154383057A2E50D69EAA63F6CC59CCEB8082FCB84C7F10Y4h3L) Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст. 445);

Гражданский [кодекс](consultantplus://offline/ref=FB202EAE154383057A2E50D69EAA63F6CF57C9E98FD6ABBA1D2A1E4642Y3h6L) Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);

Земельный [кодекс](consultantplus://offline/ref=FB202EAE154383057A2E50D69EAA63F6CF57CDEF8BD0ABBA1D2A1E4642369C79B7D09697849B6F74Y0h5L) Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147);

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FB202EAE154383057A2E50D69EAA63F6CF57CFEB89DCABBA1D2A1E4642Y3h6L) от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 29.10.2001, № 44, ст. 4148);

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=FB202EAE154383057A2E50D69EAA63F6CF56CBE88BD1ABBA1D2A1E4642Y3h6L) от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 30.07.2007, № 31, ст. 4017);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 04.02.2013, № 5, ст. 377.);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг» («Российская газета», № 200, 31.08.2012, «Собрание законодательства Российской Федерации», 03.09.2012, № 36, ст. 4903.);

постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», № 148, 02.07.2012, «Собрание законодательства Российской Федерации», 02.07.2012, № 27, ст. 3744);

[приказ](consultantplus://offline/ref=FB202EAE154383057A2E50D69EAA63F6CF50C2EB8ED1ABBA1D2A1E4642Y3h6L) Минэкономразвития Российской Федерации от 12.01.2015 № 1 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

постановление администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 25.08.2015 № 300 «Об утверждении Положения определения цены продажи земельных участков, в собственности муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области»;

постановление администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 10.06.2014 № 248 «Об утверждении Положения о порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области»;

другие нормативные правовые акты Российской Федерации.

2.6. Перечень документов.

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем:

заявление по прилагаемой форме;

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;

решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом;

нотариально заверенное согласие супруга на приобретение в собственность земельного участка в случае приобретения земельного участка в собственность одним из супругов;

схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить:

кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке (в случае если заявитель указал кадастровый номер земельного участка в заявлении);

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – ЕГРП) о правах на приобретаемый земельный участок или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанный земельный участок

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;

выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем.

2.6.3. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](consultantplus://offline/ref=8CB2C637ED857A75CA3E8E90C37410189C6FE280979B0181F9A8077B4B53268CF695C959FFl1F) статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=8CB2C637ED857A75CA3E8E90C37410189C6FE280979B0181F9A8077B4B53268CF695C95CF2F7D06FF9l3F) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.4. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления услуги.

2.7. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.7.1. Схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в [пункте 16 статьи 11.10](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CE5E6oBa1H) Земельного кодекса РФ;

2.7.2. Земельный участок, который предстоит образовать, не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в [подпунктах 1](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE1oBaAH) - [13](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE2oBaCH), [15](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE2oBaEH) - [19](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE3oBa8H), [22](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE3oBaBH) и [23 статьи 39.16](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE3oBaCH) Земельного кодекса РФ;

2.7.3. Земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B47198344719D8135E5Do0aFH) «О государственном кадастре недвижимости», не может быть предоставлен заявителю по основаниям, указанным в [подпунктах 1](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE1oBaAH) - [23 статьи 39.16](consultantplus://offline/ref=252A57218D9980F71D704D3D6541A102089307B77695344719D8135E5D0F3E8391BB8CEEE3oBaCH) Земельного кодекса РФ;

2.7.4. С заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

2.7.5. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с [подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF51297AC7eAH) Земельного кодекса РФ;

2.7.6. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок предоставлен некоммерческой организации, созданной гражданами, для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства или комплексного освоения территории в целях индивидуального жилищного строительства, за исключением случаев обращения с заявлением члена этой некоммерческой организации либо этой некоммерческой организации, если земельный участок относится к имуществу общего пользования;

2.7.7. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;

2.7.8. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

2.7.9. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является предметом аукциона, извещение, о проведении которого размещено в соответствии с [пунктом 19 статьи 39.11](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF512A77C7eDH) Земельного кодекса РФ;

2.7.10. Указанный в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, поступило предусмотренное [подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF512A73C7eCH) настоящего Кодекса заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с [подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF512A73C7eEH) Земельного кодекса РФ и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным [пунктом 8 статьи 39.11](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF512A70C7eFH) Земельного кодекса РФ;

2.7.11. В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с [подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF512474C7eFH) Земельного кодекса РФ извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

2.7.12. Разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

2.7.13. Испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в соответствии с [подпунктом 10 пункта 2 статьи 39.10](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A78FF2E09D5A8AB1FBFC27EB60680BF51297AC7eAH) Земельного кодекса РФ;

2.7.14. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

2.7.15. Предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

2.7.16. В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, не установлен вид разрешенного использования;

2.7.17. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок не отнесен к определенной категории земель;

2.7.18. В отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

2.7.19. Указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2.7.20. Границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FC39A11D62EE7AB1348B1E250534500982AC6A7BF82309D5A8AB1FBFC2C7eEH) «О государственном кадастре недвижимости»;

2.7.21. Площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.

2.8. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.9. Сроки ожидания при предоставлении муниципальной услуги составляют:

максимальное время ожидания в очереди при подаче документов на предоставление услуги не должно превышать 15 минут;

время ожидания в очереди на прием к должностному лицу или для получения консультации не должно превышать 15 минут.

2.10. Срок регистрации в системе электронного документооборота заявления заявителя и прилагаемых к нему документов о предоставлении муниципальной услуги составляет не более одного дня со дня его поступления в администрацию района в письменном виде на бумажном носителе либо в электронной форме, либо через Портал.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.11.1. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы сотрудников администрации района.

2.11.2. Помещение для непосредственного взаимодействия сотрудников с заявителями может быть организовано в виде отдельных кабинетов для каждого ведущего прием специалиста.

2.11.3. Места ожидания и заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями, а также столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для осуществления необходимых записей.

2.11.4. Места для информирования заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами (стойками) для заполнения документов, а также бумагой и канцелярскими принадлежностями в количестве, достаточном для оформления документов заявителями.

2.11.5. Прием заявителей осуществляется в кабинетах, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

номера кабинета;

фамилии, имени и отчества специалиста администрации района, осуществляющего предоставление муниципальной услуги;

времени перерыва на обед, технического перерыва.

Рабочие места сотрудников администрации района, предоставляющих муниципальную услугу, оборудуются столами, стульями, компьютерами, оргтехникой и доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющими своевременно и в полном объеме предоставлять услугу.

2.11.6. Информационный стенд администрации района должен содержать следующую информацию:

о местах нахождения и графике работы администрации района и структурных подразделений администрации района, а также о перечне государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

о перечне необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, их формах, способе получения, в том числе в электронной форме;

о справочных телефонах администрации района и структурных подразделений администрации района;

об адресе официального сайта администрации района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и адресе его электронной почты;

о порядке получения информации по предоставлению муниципальной услуги.

2.11.7. Показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов к помещению, в котором предоставляется муниципальная услуга, либо вызов инвалидом сотрудника администрации района путем устройства телефонного аппарата на 1 этаже здания;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц администрации района при предоставлении муниципальной услуги;

степень информированности граждан о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах, через Портал;

возможность подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде с помощью информационных ресурсов управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», через Портал.

2.11.8. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг осуществляется при условии заключения соглашения о взаимодействии между администрацией района и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.11.9. Заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальных услуг, представляемые в форме электронных документов:

могут быть поданы с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) и /или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Кировской области;

оформляются в соответствии с требованиями к форматам заявлений и иных документов, установленными настоящим Административным регламентом;

подписываются простой электронной подписью.

Прилагаемые к заявлению документы должны быть отсканированы и приложены к заявлению в электронном виде.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур, требования к порядку

их выполнения

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.1.1. Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных заявителем (его представителем).

3.1.2. Правовая экспертиза и проверка соответствия представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям настоящего Административного регламента.

3.1.3. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.1.4. Фиксация результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема последовательности административных процедур при исполнении муниципальной услуги представлена в приложении к настоящему Административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленных заявителем (его представителем).

3.2.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя в администрацию района с заявлением о предварительном согласовании предоставления или о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности в собственность или в аренду с указанием вида испрашиваемого права, которое может быть подано по почте, лично либо в электронной форме, в том числе через Портал.

3.2.2. Лицо, ответственное за прием документов:

регистрирует поступившее заявление в соответствии с правилами делопроизводства;

направляет принятые документы главе администрации района.

3.2.3. Глава администрации района направляет принятые документы должностному лицу, ответственному за распоряжение земельными участками.

3.3. Правовая экспертиза и проверка соответствия представленных документов требованиям законодательства Российской Федерации и требованиям настоящего Административного регламента.

3.3.1. Основанием для начала исполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, заявления с прилагаемым пакетом документов.

3.3.2. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками, проверяет поступившие документы на соответствие требованиям, установленным настоящим Административным регламентом, удостоверяясь, что:

тексты документов написаны разборчиво, фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;

документы не исполнены карандашом;

документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.3.3. По результатам правовой экспертизы документов и проверки соответствия должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, принимается одно из следующих решений:

опубликовать извещение о предоставлении земельного участка в порядке, установленном Земельным кодексом РФ;

отказать в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.4. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 30 дней со дня приема документов.

3.4. Если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения о предоставлении земельного участка заявлений о предоставлении земельного участка со стороны иных лиц не поступило должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, принимается решение о предоставлении земельного участка.

3.4.1. Принятие решения о предоставлении земельного участка в аренду.

3.4.1.1. Юридическим фактом для начала исполнения административной процедуры является установление должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, факта соответствия заявления о предоставлении земельного участка в аренду с прилагаемым пакетом документов требованиям настоящего Административного регламента и отсутствие заявлений от других заинтересованных лиц.

3.4.1.2. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками, готовит:

проект договора аренды земельного участка в 3 экземплярах (далее – проект договора аренды);

расчет арендной платы – и направляет указанные документы на подпись главе администрации района. При наличии сомнений в правомерности подготовки проекта договора аренды глава администрации района, вправе направить проект договора аренды, ответственному за распоряжение земельными участками, на дополнительную проверку.

3.4.1.3. Глава администрации района подписывает проект договора аренды и передает его лицу, ответственному за прием документов.

3.4.1.5. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками:

вносит сведения о реквизитах договора аренды в реестр земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области;

по телефону и (или) простым письмом извещает заявителя о дате, времени и месте вручения проекта договора аренды и расчета арендной платы либо через Портал;

в установленный срок выдает заявителю или направляет ему по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка, проект договора аренды и расчет арендной платы.

3.4.1.6. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 14 дней.

3.4.2. Принятие решения о предоставлении земельного участка в собственность.

3.4.2.1. Юридическим фактом для начала исполнения административной процедуры является установление должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, факта соответствия заявления о предоставлении земельного участка в собственность с прилагаемым пакетом документов требованиям настоящего Административного регламента и отсутствие заявлений от других заинтересованных лиц.

3.4.2.2. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками:

рассчитывает стоимость выкупа земельного участка;

готовит проект договора купли – продажи земельного участка (далее – проект договора купли – продажи) и направляет указанные документы на подпись главе администрации района. При наличии сомнений в правомерности подготовки проекта договора купли – продажи глава администрации района, вправе направить проект договора купли – продажи, ответственному за распоряжение земельными участками, на дополнительную проверку.

3.4.2.3. Глава администрации района подписывает проект договора купли – продажи и передает его должностному лицу, ответственному за распоряжение земельными участками.

3.4.2.4. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками:

вносит сведения о реквизитах договора купли – продажи в реестр земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области;

по телефону и (или) простым письмом извещает заявителя о дате, времени и месте вручения проекта договора купли – продажи и расчета выкупной стоимости либо через Портал;

в установленный срок выдает заявителю или направляет ему по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка, проект договора купли – продажи и расчет выкупной стоимости.

3.4.2.5. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 14 дней.

3.4.3. Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

3.4.3.1. Юридическим фактом для начала исполнения административной процедуры является установление должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, факта соответствия заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка требованиям земельного законодательства, настоящего Административного регламента и отсутствие заявлений от других заинтересованных лиц.

3.4.3.2. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками, готовит проект постановления о предварительном согласовании предоставления земельного участка (далее – проект правоустанавливающего документа) и направляет его главе администрации района, с приложением документов, обосновывающих предварительное согласование предоставления земельного участка. При наличии сомнений в правомерности подготовки проекта правоустанавливающего документа глава администрации района, вправе направить проект правоустанавливающего документа должностному лицу, ответственному за распоряжение земельными участками, на дополнительную проверку.

3.4.3.4. Глава администрации района подписывает проект правоустанавливающего документа и передает его должностному лицу, ответственному за распоряжение земельными участками.

3.4.3.5. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками вносит сведения о реквизитах правоустанавливающего документа в реестр земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области и вшивает экземпляр правоустанавливающего документа в паспорт земельного участка.

3.4.3.6. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками, по телефону и (или) простым письмом или в электронном виде извещает заявителя о дате, времени и месте вручения либо через Портал.

3.4.3.7. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками, в установленный срок выдает заявителю или направляет ему по адресу, содержащемуся в его заявлении о предоставлении земельного участка, правоустанавливающий документ.

3.4.3.8. Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 14 дней.

3.5. В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения о предоставлении муниципальной услуги заявлений о предоставлении муниципальной услуги со стороны иных лиц должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, принимается одно из следующих решений:

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;

решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги и обеспечении образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет 7 дней.

3.6. В случае выявления причин, установленных пунктами 2.7, 3.5 настоящего Административного регламента, должностным лицом, ответственным за распоряжение земельными участками, принимается решение об отказе в предоставлении земельного участка.

3.7. Должностное лицо, ответственное за распоряжение земельными участками, в трехдневный срок простым письмом направляет заявителю решение об отказе в предоставлении земельного участка либо через Портал.

3.8. Должностным лицом, ответственным за подготовку проекта решения о предоставлении земельного участка, доведение решения до заявителя, является сотрудник администрации района, в должностные обязанности которого входит осуществление данной административной процедуры.

3.9. Способами фиксации результата выполнения административной процедуры являются:

заключение с потребителем результатов предоставления услуги договора о предоставлении земельного участка в аренду;

заключение с потребителем результатов предоставления услуги договора о купле-продаже земельного участка;

решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

направление потребителю результатов предоставления услуги письменного отказа в предоставлении права на земельный участок.

4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.1. Текущий контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется главой администрации района или лицом, его замещающим, путем проведения проверок соблюдения руководителем соответствующего подразделения, сотрудниками, отвечающими за предоставление муниципальной услуги, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Кировской области. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается главой администрации района.

4.2. Непосредственный контроль за соблюдением сотрудниками администрации района, ответственными за предоставление муниципальной услуги, последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем соответствующего подразделения.

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) главы администрации района.

4.5. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги по отдельным видам прав и сделок, отдельным категориям потребителей) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя).

4.6. Сотрудники администрации района, принимающие участие в предоставлении муниципальной услуги, в пределах своей компетенции несут персональную ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации, соблюдение сроков исполнения муниципальной услуги, правильность выполнения процедур, установленных настоящим Административным регламентом.

4.7. В случае выявления нарушений прав заявителей привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется согласно законодательству Российской Федерации.

4.8. Действия (бездействие), осуществляемые в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Административного регламента, могут контролироваться как заявителями, указанными в [пункте 1.2](#Par14) настоящего Административного регламента, так и иными лицами (гражданами, юридическими лицами), чьи права или законные интересы были нарушены обжалуемыми действиями (бездействием).

4.9. Граждане, их объединения и организации могут сообщить обо всех результатах контроля за предоставлением муниципальной услуги через личный кабинет пользователя на Портале.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений

и действий (бездействия) администрации района, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц,

муниципальных служащих

5.1. В соответствии со статьями 11.1, [11.2](consultantplus://offline/ref=1693FC733854F4C00CAD2F89C0E21BAF49F71264D7AECB1DCCFEF62A454376D07C32BFAA8777S8I) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» заявитель вправе обжаловать решение и (или) действия (бездействие) администрации района, предоставляющего муниципальную услугу, должностных лиц, ответственных за осуществление административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, либо муниципального гражданского служащего.

Жалоба на решения и (или) действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, должностных лиц органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо муниципальных служащих при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 2 статьи 6](consultantplus://offline/ref=2D6256A62F7D1564E8773E4B09B36C6537B070B539474074978744BE58020E6244C9511B7F722AA6x9h9K) Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в случае:

нарушения срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушения срока предоставления муниципальной услуги;

требования представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области для предоставления муниципальной услуги;

отказа в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области для предоставления муниципальной услуги;

отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области;

требования внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кировской области;

отказа администрации района, его должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушения установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подается в орган, предоставляющий муниципальную услугу, - администрацию района.

5.4. В администрации района определяются уполномоченные должностные лица, которые обеспечивают:

прием и регистрацию жалоб в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента;

рассмотрение жалоб.

5.5. Жалоба подается в администрацию района в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.

5.6. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество последнее - при наличии, сведения о месте жительства заявителя - физического лица, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы получателя муниципальной услуги, либо их копии.

5.7. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, за подписью руководителя или иного лица, уполномоченного на это в соответствии с законом и учредительными документами (для юридических лиц);

копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.8. Прием жалоб в письменной форме осуществляется администрацией района в месте предоставления муниципальной услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка предоставления которой обжалуется, либо в месте, где получателем муниципальной услуги получен результат указанной муниципальной услуги).

5.9. Время приема жалоб совпадает со временем предоставления муниципальной услуги.

5.10. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.11. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

5.12. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Портала.

5.13. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 5.7 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

5.14. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, являющийся филиалом (структурным подразделением) Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

При поступлении жалобы многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, являющийся филиалом (структурным подразделением) Кировского областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», обеспечивает ее передачу в администрацию городского поселения не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы.

5.15. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой администрации района либо лицом, его замещающим.

5.16. Жалоба, поступившая в администрацию района, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

5.17. В случае обжалования отказа администрации района, его должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.18. В случае если в жалобе не указаны фамилия гражданина, подавшего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

В случае если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе оставить жалобу без ответа по существу и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом.

В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается и она не подлежит направлению в уполномоченный на ее рассмотрение орган, о чем в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, подавшему жалобу, если фамилия заявителя и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.19. Приостановление рассмотрения жалобы не допускается.

5.20. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с [частью 7 статьи 11.2](consultantplus://offline/ref=1693FC733854F4C00CAD2F89C0E21BAF49F71264D7AECB1DCCFEF62A454376D07C32BFAA8677S7I) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» администрация района принимает решение об удовлетворении жалобы либо об отказе в ее удовлетворении.

При удовлетворении жалобы администрация района принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.21. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью администрации района, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

5.22. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение администрации района вышестоящему должностному лицу или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.23. Заявитель вправе ознакомиться с документами и материалами, необходимыми для обоснования и рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Копии указанных документов и материалов могут быть направлены заявителю по его письменному ходатайству.

5.24. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на Портале, а также может быть сообщена заявителю при личном обращении, с использованием почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма

к Административному регламенту

В администрацию Тужинского муниципального района Кировской области

ул. Горького, д. 5, пгт Тужа, 612200

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| заявление | | | | | | | | | | | | |
| **Прошу предоставить земельный участок** | | | | | |  | **Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка** | | | | |  |
| Кадастровый (условный) номер земельного участка: | |  | | | | | | | | | | |
| Адрес (местоположение): | |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| Площадь: | |  | | | | | | | | | | |
| Вид права: | | | | | | | | | | | | |
| **аренда** | | |  | | | | | **собственность** | | | |  |
| Цель использования земельного участка: | | | | | | | | | | | | |
| **индивидуальное жилищное строительство** | | |  | | | | | **ведение личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта** | | | |  |
| **для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности** | | | | | | | | | | | |  |
| Срок предоставления земельного участка: | | | | | | | |  | | | | |
| Полное наименование заявителя (юридическое лицо): |  | | | | | | | | | | | |
|
|
| ОГРН: | | | | | ИНН: | | | | | | | |
| почтовый адрес: | | | | телефон для связи: | | | | | адрес электронной почты: | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | |
|
| ФИО заявителя (физическое лицо, индивидуальный предприниматель), ИНН: | | | | | | | | | | | | |
| почтовый адрес: | | | | телефон для связи: | | | | | адрес электронной почты: | | | |
|  | | | |  | | | | |  | | | |
|
| Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае, если с заявлением обратился представитель заявителя: | | | | | | | | | | | | |
| **Документы, прилагаемые к заявлению:** | | | | | | | | | | | Отметка о наличии | |
| \*Кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке | | | | | | | | | | |  | |
| \* Выписка из ЕГРП о правах на приобретаемый земельный участок и расположенных на нем объектов недвижимого имущества либо уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений | | | | | | | | | | |  | |
| \* Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем | | | | | | | | | | |  | |
| \*Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем | | | | | | | | | | |  | |
| Копия документа, удостоверяющего личность заявителя *(для физических лиц)* | | | | | | | | | | |  | |
| Нотариально заверенное согласие супруга на приобретение в собственность земельного участка в случае приобретения земельного участка в собственность одним из супругов *(для физических лиц)* | | | | | | | | | | |  | |
| Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, если такое решение принято иным уполномоченным органом | | | | | | | | | | |  | |
| Схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок | | | | | | | | | | |  | |
| Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица, на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в целях предоставления государственной услуги. | | | | | | | | | | | | |
| Подпись | | | | | | | | | | Дата | | |
|  | | | | | | | | | |  | | |

Документы, обозначенные символом "\*", запрашиваются органом, уполномоченным на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной собственности, посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Приложение

к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА

Обращение заявителя

Регистрация документов

Правовая экспертиза и проверка документов

Принятие решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги

Отказ в предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Тужинская районная Дума (решение Тужинской районной Думы № 20/145 от 01 октября 2012 года об учреждении своего печатного средства массовой информации - Информационного бюллетеня органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области, где будут официально публиковаться нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления района, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с Уставом Тужинского района)

Официальное издание. Органы местного самоуправления Тужинского района

Кировской области: Кировская область, пгт Тужа, ул. Горького, 5.

Подписано в печать: 21 декабря 2015 года

Тираж: 10 экземпляров, в каждом 144 страницы.

Ответственный за выпуск издания: начальник отдела организационной работы - Новокшонова В.А.