

**Печатное средство массовой информации**

**органов местного самоуправления**

**Тужинского муниципального**

**района**

**Бюллетень муниципальных нормативных**

**правовых актов**

**№ 11(156)**

**28 апреля 2017 года**

**пгт Тужа**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I. Постановления и распоряжения главы района и администрации Тужинского района

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование постановления, распоряжения | Реквизиты документа | Страница |
| 1. | О комиссии по предупреждению и ликвидации  чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района | № 123 от 20.04.2017 | 3-7 |
| 2 | О межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района | № 125 от 20.04.2017 | 7-10 |
| 3 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 530 | № 126 от 20.04.2017 | 10-14 |
| 4 | О проведении комплексного обследования автомобильных дорог вне границ населенных пунктов на территории Тужинского муниципального района | № 127 от 20.04.2017 | 14-15 |
| 5 | О проведении комиссионного обследования школьных автобусных маршрутов, маршрутов перевозки пассажиров и автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район | № 128 от 21.04.2017 | 15-16 |
| 6 | О проведении экологического месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Тужинского района | № 130 от 21.04.2017 | 16-17 |
| 7 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 14.05.2015 № 196 | № 132 от 24.04.2017 | 17-18 |
| 8 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 528 | « 133 от 25.04.2017 | 19-25 |
| 9 | О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 529 | № 134 от 25.04.2017 | 25-29 |
| 10 | Об утверждении локального сметного расчёта на выполнение  работ по содержанию свалки бытовых отходов в пгт Тужа Кировской области | № 137 от 25.04.2017 | 30-33 |
| 11 | Об Общественном совете при администрации Тужинского муниципального района Кировской области | № 24 от 30.03.2017 | 34-36 |
|  | О проведении мероприятий по охране окружающей среды в весенне – нерестовый период 2017 года на территории Тужинского муниципального района | № 34 от 20.04.2017 | 37-38 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | |
| 20.04.2017 |  |  | № | | 123 |
|  | пгт Тужа | | | |  |
| **О комиссии по предупреждению и ликвидации**  **чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности**  **Тужинского муниципального района** | | | | | |
| В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Создать комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района и утвердить ее состав согласно приложению № 1. 2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района согласно приложению № 2. 3. Признать утратившими силу:   - постановление администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2015 № 227 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района»;  - постановление администрации Тужинского муниципального района от 07.07.2015 № 266 «О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2015 № 227»;  - постановление администрации Тужинского муниципального района от 02.10.2015 № 359 «О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2015 № 227»;  - постановление администрации Тужинского муниципального района от 03.11.2015 № 393 «О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2015 № 227»;  - постановление администрации Тужинского муниципального района от 26.11.2015 № 411 «О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2015 № 227»;  - постановление администрации Тужинского муниципального района от 01.02.2016 № 25 «О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 08.06.2015 № 227».   1. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области. 2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой. | | | | | |
| Глава Тужинского  муниципального района Е.В. Видякина | |  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Тужинского муниципального района  от 20.04.2017 № 123 |

СОСТАВ

комиссии по предупреждению и ликвидации

чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности

Тужинского муниципального района

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - первый заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению - заведующий сектором сельского хозяйства, председатель комиссии |
| ВИДЯКИНА  Елена Вадимовна | - глава Тужинского муниципального района, заместитель председателя комиссии |
| РУДИН  Алексей Григорьевич | - начальник 56 пожарной части ФГКУ «4 отряд ФПС по Кировской области», заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| МАШКИНА  Ирина Павловна | - главный специалист по ГО и ЧС администрации Тужинского муниципального района, секретарь комиссии |
| **Члены комиссии:** | |
| БЕРЕСНЕВ  Алексей Васильевич | - начальник пункта полиции «Тужинский» МО МВД России «Яранский» (по согласованию) |
| БОЙКОВ  Николай Александрович | - мастер Тужинского газового участка филиала АО «Газпром газораспределение Киров» в г.Яранске (по согласованию) |
| ГРЕБНЕВ  Александр Владимирович | - начальник Тужинского РЭС ПО «Яранские электрические сети» филиал «Кировэнерго» ПАО «МРСК Центра и Приволжья» (по согласованию) |
| ДОКУЧАЕВА  Ирина Николаевна | - начальник финансового управления администрации Тужинского муниципального района |
| ДРЯГИНА  Юлия Владимировна | - начальник отдела юридического обеспечения управление делами администрации Тужинского муниципального района |
| ЗВЕРЕВА  Людмила Александровна | - начальник метеостанции 2 разряда Яранск (по согласованию) |
| КАСЬЯНОВ  Анатолий Витальевич | - начальник Тужинского участка Яранское ДУ № 45 КОГП «Вятавтодор» (по согласованию) |
| КАСЬЯНОВА  Татьяна Александровна | - заведующая Тужинской УВЛ  КОГБУ «Яранская межрай СББЖ» (по согласованию) |
| КИСЛИЦЫН  Евгений Сергеевич | - заместитель начальника центра ЛТУ пгт Тужа МЦТЭТ г.Советск Кировский филиал МРФ «Волга» ПАО «Ростелеком» (по согласованию) |
| КОЛОСОВ  Виталий Васильевич | - директор МУП «Коммунальщик» Тужинского городского поселения (по согласованию) |
| КРАЕВ  Виталий Васильевич | - начальник отделения – главный государственный инспектор Арбажского и Тужинского районов по пожарному надзору (по согласованию) |
| КУЗНЕЦОВ  Андрей Леонидович | - главный врач КОГБУЗ «Тужинской ЦРБ» (по согласованию) |
| ЛОБОВ  Владимир Анатольевич | - мастер Тужинского мастерского участка Яранских РКЭС Советского МПС ОАО «Коммунэнерго» (по согласованию) |
| НОГИНА  Наталья Юрьевна | - заведующая отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района |
| СЕНТЕМОВ  Сергей Иванович | - глава администрации Тужинского городского поселения (по согласованию) |
| ШИШКИНА  Светлана Ивановна | - управляющая делами администрации Тужинского муниципального района |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  Тужинского муниципального района  от 20.04.2017 № 123 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района**

**1. Общее положение**

1.1 Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района (далее - комиссия) является координирующим органом, образованным для обеспечения согласованности действий органов исполнительной власти, органов местного самоуправления государственных и иных организаций в целях реализации единой государственной политики по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации) и обеспечения пожарной безопасности на территории района.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, постановлениями Законодательного Собрания Кировской области, указами Губернатора Кировской области, распоряжениями Председателя Правительства Кировской области, решениями комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Кировской области, Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области, решениями районной Думы, постановлениями и распоряжениями администрации района, а также настоящим Положениемо комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, предприятиями, организациями, учреждениями и общественными объединениями.

1.4. Состав комиссии утверждается администрацией района.

Комиссию возглавляет заместитель главы администрации района. Заместителями председателя комиссии назначаются заместитель главы администрации района или начальник отдела жизнеобеспечения администрации района, начальник пожарной части, расположенной на территории района. Секретарем комиссии назначается лицо, уполномоченное на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения администрации района. В состав комиссии, как правило, входят руководители организаций или их заместители.

1.5. Для организации работы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций непосредственно в районе бедствия создается оперативная группа с привлечением необходимых специалистов. Порядок деятельности оперативной группы и ее состав определяется администрацией района.

1.6. При комиссии функционирует межведомственная рабочая группа по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района, порядок деятельности и состав которой утверждается администрацией района.

**2. Основные задачи комиссии**

2.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.2. Координация деятельности органов управления и сил районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.3. Обеспечение согласованности действий органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления и организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайной ситуации.

2.4. Рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом.

2.5. Рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

2.6. Организация и контроль за осуществлением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

**3. Функции комиссии**

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайной ситуации, и вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

1. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов района по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения безопасности.
2. Рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории района, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности.
3. Организует разработку и реализацию районной программы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

3.5. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования районной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1. Разрабатывает предложения и принимает решения по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного уровня, а также вносит предложения по оказанию финансовой и материальной помощи объектам района, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций.
2. Организует работу по подготовке предложений и рекомендаций для органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений по вопросам защиты населения и территорий района от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3.8. Координирует в установленном порядке деятельность органов местного самоуправления, предприятий, организаций по решению задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

3.9. Координирует деятельность ведомственных комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и рассматривает вопросы оказания финансовой помощи предприятиям и учреждениям в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

3.10. Организует создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

1. Рассматривает план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и вносит его на утверждение главе района.
2. Организует сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.
3. Рассматривает и согласовывает проекты ежегодных докладов о состоянии защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
4. Организует подготовку органов управления и сил районной подсистемы государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также обучение населения правилам пожарной безопасности и действиям в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций.
5. Участвует совместно с администрацией района в рассмотрении вопросов размещения и деятельности потенциально опасных производств.
6. Организует работу по привлечению общественных объединений и граждан к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

**4. Права комиссии**

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать у органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений необходимые материалы и информацию.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений.

4.3. Привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

1. Создавать рабочие группы из числа специалистов по направлениям деятельности комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.
2. Осуществлять контроль за деятельностью районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
3. Осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сил и средств, входящих в районное звено территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
4. Привлекать необходимые силы и средства для проведения спасательных, аварийно-восстановительных и других первоочередных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. Устанавливать режим допуска и пребывания в районе чрезвычайных ситуаций.
6. Проводить проверки потенциально опасных объектов по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

4.10. Информировать население о возникновении чрезвычайных ситуаций и ходе их ликвидации.

4.11. Вносить в вышестоящие органы в установленном порядке предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии и требующим решения вышестоящих органов.

**5. Права председателя комиссии**

1. Привлекать в установленном законодательством порядке при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации силы, транспорт и материально-технические средства независимо от их ведомственной принадлежности для выполнения работ по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Приводить в готовность и перемещать органы управления и силы, входящие в районную подсистему единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

**6. Права членов комиссии**

Члены комиссии:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседания комиссии; знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым комиссией;

- участвуют в заседаниях комиссии;

- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции  комиссии;

- выполняют решения комиссии;

- выполняют поручения комиссии и её председателя;

- участвуют в деятельности рабочих групп, создаваемых комиссией;

- участвуют в подготовке вопросов на заседаниях комиссии.

**7. Организация работы комиссии**

7.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

7.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Члены комиссии принимают участие в ее заседании без права замены.

В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

7.3 Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии, в случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии или его заместителя, председательствующего на заседании.

7.4 Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, а также секретарем комиссии. При необходимости решение комиссии может быть оформлено в виде проекта нормативного правового акта администрации района.

7.5. Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения всеми физическими и юридическими лицами, которым они адресованы.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | |
| 20.04.2017 |  |  | № | | 125 |
|  | пгт Тужа | | | |  |
| **О межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района** | | | | | |
| В соответствии с Концепций построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 2446-р администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:   1. Создать межведомственную рабочую группу по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района и утвердить ее состав согласно приложению № 1. 2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района согласно приложению № 2. 3. Признать утратившим силу постановление администрации Тужинского муниципального района от 21.08.2015 № 299 «О создании рабочей группы при администрации Тужинского муниципального района по построению на территории Тужинского муниципального района аппаратно-программного комплекса «Безопасный город». 4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области. 5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В. | | | | | |
| Глава Тужинского  муниципального района Е.В. Видякина | |  | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Тужинского муниципального района  от 20.04.2017 № 125 |

**СОСТАВ**

**межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - первый заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующий сектором сельского хозяйства, руководитель рабочей группы |
| ШИШКИНА  Светлана Ивановна | - управляющая делами администрации Тужинского муниципального района, заместитель руководителя рабочей группы |
| МАШКИНА  Ирина Павловна | - главный специалист по ГО и ЧС администрации Тужинского муниципального района, секретарь рабочей группы |
| **Члены рабочей группы:** |  |
| БЕРЕСНЕВ  Алексей Васильевич | - начальник пункта полиции «Тужинский» МО МВД России «Яранский» (по согласованию) |
| ДОКУЧАЕВА  Ирина Николаевна | - начальник финансового управления администрации Тужинского муниципального района |
| КАСЬЯНОВА  Виктория Владленовна | - ведущий специалист по обслуживанию АСУ администрации Тужинского муниципального района |
| РУДИН  Алексей Григорьевич | - начальник 56 пожарной части ФГКУ «4 отряд ФПС по Кировской области» (по согласованию) |
| СЕНТЕМОВ  Сергей Иванович | - глава администрации Тужинского городского поселения (по согласованию) |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации Тужинского муниципального района  от 20.04.2017 № 125 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района**

1. Межведомственная рабочая группа по построению (развитию), внедрению и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Тужинского муниципального района (далее – МВРГ) функционирует при комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района и является координационным органом, образованным для обеспечения согласованных действий территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Тужинского муниципального района и заинтересованных организаций (предприятий, учреждений) при построении (развитии), внедрении и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город») на территории Тужинского муниципального района в рамках реализации [Концепции](consultantplus://offline/ref=A30E221DC6346BE732D1A9C05F6E0AFE14F4107476F467B70A62B37C55059FD62717957827E5874BqEQ3J) построения и развития АПК «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года № 2446-р.

2. МВРГ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Кировской области, нормативными правовыми актами Губернатора Кировской области, Правительства Кировской области, органов государственной власти Кировской области, органов местного самоуправления Тужинского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Целью создания МВРГ является объединение на уровне муниципального района всех заинтересованных служб и ведомств, чьи согласованные решения необходимы для реализации АПК «Безопасный город» с учетом текущих и перспективных регламентов взаимодействия, разработанных с участием данных служб и ведомств.

4. Основными задачами МВРГ являются:

определение полного состава участников построения (развития) АПК «Безопасный город», организационной и функциональной структуры, а также программно-технической архитектуры АПК «Безопасный город»;

рассмотрение технических заданий и проектной документации АПК «Безопасный город», согласование регламентов взаимодействия и информационного обмена;

организация испытаний АПК «Безопасный город» и его приемки в постоянную эксплуатацию;

решение вопросов обеспечения эффективной эксплуатации АПК «Безопасный город»;

подготовка предложений для принятия решений комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Тужинского муниципального района Кировской области.

5. МВРГ имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке в органах исполнительной власти Кировской области материалы, необходимые для осуществления деятельности МВРГ;

приглашать в установленном порядке на заседания МВРГ представителей органов местного самоуправления Тужинского муниципального района;

вносить в органы местного самоуправления Тужинского муниципального района предложения по разработке проектов правовых актов, регламентирующих деятельность органов местного самоуправления Тужинского муниципального района в рамках построения (развития), внедрения и эксплуатации АПК «Безопасный город».

6. МВРГ организует свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и годовыми планами работы.

7. МВРГ формируется в составе руководителя, заместителей, секретаря и членов МВРГ.

8. Руководитель МВРГ:

определяет место и время проведения заседаний МВРГ;

председательствует на заседаниях МВРГ;

утверждает годовой план работы МВРГ и повестку дня ее заседаний;

подписывает протоколы заседаний МВРГ.

9. Заместитель руководителя МВРГ в отсутствии руководителя МВРГ председательствует на заседаниях МВРГ и исполняет обязанности руководителя.

10. Секретарь МВРГ:

информирует членов МВРГ о месте, времени проведения заседаний, обеспечивает их необходимыми материалами;

готовит годовой план работы МВРГ, повестку дня и проекты решений заседаний МВРГ;

оформляет протоколы заседаний МВРГ и направляет их членам МВРГ;

исполняет иные обязанности по поручению руководителя МВРГ.

11. Члены МВРГ участвуют в подготовке годового плана работы МВРГ, материалов к ее заседаниям, а также проектов их решений и голосовании по принятым решениям.

12. Основной формой деятельности МВРГ является заседание.

Заседания МВРГ проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. Заседание МВРГ правомочно в случае присутствия на заседании не менее двух третей ее состава.

13. Решения МВРГ принимаются на ее заседании простым большинством голосов от состава МВРГ. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

14. Решение МВРГ оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании МВРГ и секретарем МВРГ.

15. Организационно-техническое обеспечение деятельности МВРГ осуществляет администрация Тужинского муниципального района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20.04.2017 |  | № | 126 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 530**

В соответствии с решением Тужинской районной Думы от 17.04.2017 № 10/77 « О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2016 № 6/39» и на основании постановления администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации программ Тужинского муниципального района», администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 530 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие культуры» на 2014-2019 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Тужинского муниципального района от 18.04.2014 № 149, от 04.06.2014 № 245 , от 30.07.2014 № 331, от 09.10.2014 № 442, от 05.11.2014 № 475, от 12.01.2015 № 8, от 16.02.2015 № 72, от 13.05.2015 № 194, от 16.06.2015 № 236, от 03.08.2015 № 286, от 11.09.2015 № 321, от 15.12.2015 № 435, от 30.12.2015 № 485, от 12.04.2016 № 105, от 24.05.2016 № 158а, от 27.06.2016 № 199, от 30.08.2016 № 269, от 18.10.2016 № 316, от 03.11.2016 № 330, от 25.11.2016 № 364, от 28.12.2016 № 404, от 03.04.2017 № 82), утвердив изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Е.В. Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением

администрации Тужинского

муниципального района

от 20.04.2017 № 126

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальной программе Тужинского муниципального района «Развитие культуры» на 2014-2019 годы.**

1. Строку «Объёмы ассигнований муниципальной программы» паспорта муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие культуры» на 2014-2019 годы изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| «Объем ассигнований муниципальной программы | Объем финансирования мероприятий программы в ценах соответствующих лет составит:  Общий объём – 92 176,9 тыс.руб, в том числе:  Всего по годам  2014 год – 16 239,2 тыс.руб  2015 год- 15 008,1 тыс.руб  2016 год – 15 636,1 тыс.руб  2017 год- 16 156,0 тыс.руб  2018 год- 14 651,3 тыс.руб  2019 год – 14 486,2 тыс.руб |

2. Абзац третий раздела 5 «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

«Общая сумма на реализацию муниципальной программы за счет всех источников финансирования составит 92 176,9 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 16 239,2 тыс. рублей

2015 год – 15 008,1 тыс. рублей

2016 год – 15 636,1 тыс. рублей

2017 год - 16 156,0 тыс.рублей

2018 год- 14 651,3 тыс.рублей

2019 год - 14 486,2 тыс.рублей

из них:

за счет средств областного бюджета – 36 009,8 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 7 113,0 тыс. рублей

2015 год – 5 905,8 тыс. рублей

2016 год – 5 438,0 тыс. рублей

2017 год - 5 126,0 тыс. рублей

2018 год- 6 231,0 тыс.рублей

2019 год - 6 196,0 тыс.рублей

за счет средств федерального бюджета – 563,6 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 556,9 тыс. рублей;

2015 год – 3,1 тыс. рублей;

2016 год – 3,6 тыс. рублей;

2017 год - 0

2018 год- 0

2019 год - 0

за счет средств бюджета муниципального района – 55 603,5 тыс. рублей, в том числе:

2014 год – 8 569,3 тыс. рублей;

2015 год – 9 099,2 тыс. рублей.

2016 год - 10 194,5 тыс.рублей

2017 год - 11 030,0 тыс.рублей

2018 год - 8 420,3 тыс.рублей

2019 год - 8 290,2 тыс.рублей

3. Абзац шестой раздела 5 «Ресурсное обеспечение Муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

**Объем финансирования программы по основным направлениям финансирования по годам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основные направления финансирования муниципальной программы | Объем финансирования муниципальной программы (тыс.руб.) | | | | | | |
| всего | В том числе по годам | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Капитальные вложения | - | - | - | - | - | - |  |
| Прочие расходы | 92298,4 | 16239,2 | 15008,1 | 15636,1 | 16156,0 | 14651,3 | 14486,2 |
| Итого | 92298,4 | 16239,2 | 15008,1 | 15636,1 | 16156,0 | 14651,3 | 14486,2 |

4 .Приложение № 2 к муниципальной программе «Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств районного бюджета» изложить в новой редакции следующего содержания :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименова-ние муни-ципальной программы,  отдельного  мероприя-тия | Ответствен-ный исполнитель. | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |  |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 |
| Муниципальная  программа | «Развитие культуры» на 2014-2019 годы | всего | **8569,3** | **9099,2** | **10194,5** | **11030,0** | **8420,3** | **8290,2** |
| Отдел культуры администра-ции Тужинского муниципаль-ного района |  |  |  |  |  |  |
| Отдельное мероприя-тие | Развитие библиотеч-ного дела Тужинского района и организация библиотеч-ного обслу-живания населения района | Директор ЦБС | 1890,3 | 1965,3 | 2728,8 | 2306,3 | 1855,4 | 1826,6 |
| Отдельное мероприя-тие | Организа-ция и под-держка народного творчества. | Директор РКДЦ | 3437,2 | 3832,7 | 3735,0 | 3931,7 | 3374,3 | 3352,7 |
| Отдельное мероприя-тие | Организация и поддержка деятельнос-ти музея и обеспечение сохранности музейного фонда, установка АПС, видеонаблюдения,молнезащиты. | Директор краеведческо-го музея | 669,0 | 498,9 | 582,1 | 595,9 | 443,8 | 437,4 |
| Отдельное мероприя-тие | Организа-ция предо-ставления дополните-льного образования в сфере культуры, приобрете-ние музы-кальных инструмен-тов | Директор ДМШ | 1444,2 | 1077,0 | 1232,0 | 1286,7 | 1031,5 | 1013,7 |
| Отдельное мероприя-тие | Обеспече-ние подготовки и повы-шения ква-лификации кадров для учреждений культуры, дополните-льного образования детей | Руководители учреждений культуры и искусства | 12,0 | 13,2 | 13,9 | 14,5 | 14,5 | 14,5 |
| Отдельное мероприя-тие | Осуществление финан-сового обеспечения деятельнос-ти учреж-дений культуры | Зав.отделом культуры | 364,1 | 393,7 | 416,2 | 364,9 | 288,5 | 283,5 |
| Отдельное мероприя-тие | Осуществление обеспечения деятельнос-ти муници-пальных учреждений | Зав.отделом культуры | 752,5 | 1318,4 | 1486,5 | 2530,0 | 1412,3 | 1361,8 |

5. Приложение № 3 к муниципальной программе «Прогнозная (справочная) оценка ресурсного обеспечения реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименова-ние муни-ципальной программы, отдельного мероприя-тия | Источни-ки финан-сирова-ния | Расходы (тыс. рублей) | | | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | | | |
| Муниципа-льная  программа | «Развитие культуры» Тужинского района на 2014-2019 годы | всего | **16239,2** | **15008,1** | **15636,1** | **16156,0** | **14651,3** | **14486,2** | | | |
| Федераль-  ный бюджет | 556,9 | 3,1 | 3,6 | - | - | - | | | |
| областной бюджет | 7113,0 | 5905,8 | 5438,0 | 5126,0 | 6231,0 | 6196,0 | | | |
| бюджет муниципального района | 8569,3 | 9099,2 | 10194,5 | 11030,0 | 8420,3 | 8290,2 | | | |
| Отдельное мероприя-  тие | Развитие библиотеч-ного дела Тужинского района и организация библиотеч-ного обслу-живания населения района | Федераль-  ный бюджет | 86,9 | 3,1 | 3,6 | - | - | - | | | |
| Областной бюджет | 1928,6 | 1508,0 | 1309,0 | 1356,0 | 1437,0 | 1429,0 | | | |
| бюджет муниципального района | 1890,3 | 1965,3 | 2728,8 | 2306,3 | 1855,4 | | | 1826,6 | |
| Отдельное мероприя-тие | Организа- ция и поддержка народного творчества | Федераль-  ный бюджет | 255,0 | - | - | - | - | | - | | |
| Областной бюджет | 3381,9 | 1921,7 | 1505,0 | 1682,0 | 1783,0 | | 1772,0 | | |
| бюджет муниципального района | 3437,2 | 3832,7 | 3735,0 | 3931,7 | 3374,3 | | | | 3352,7 |
| Отдельное мероприя-  тие | Организа-ция и под-держка деятельнос-ти музея и обеспечение сохраннос-ти музей-ного фонда.  Установка АПС, видеонаблюдения, мол-ниезащиты. | Федераль  -ный бюджет | 215,0 | - | - | - | - | | | | - |
| Областной  бюджет | 364,5 | 317,0 | 321,0 | 300,0 | 318,0 | | | | 316,0 |
| бюджет муниципального района | 669,0 | 498,9 | 582,1 | 595,9 | 443,8 | | | | 437,4 |
| Отдельное мероприя-  тие | Организа-ция предоставления допол-нительного образования в сфере культуры, приобрете-ние музы-кальных инструмен-тов | Федераль-ный бюджет | - | - | - | - | - | | | | - |
| Областной  бюджет | 875,0 | 757,0 | 698,3 | 840,0 | 890,0 | | | | 885,0 |
| бюджет муниципального района | 1444,2 | 1077,0 | 1232,0 | 1286,7 | 1031,5 | | | | 1013,7 |
| Отдельное мероприя-тие | Обеспече-ние под-готовки и повышения квалифика-ции кадров для учреж-дений культуры, дополните-льного образования детей | Федераль-ный бюджет | - | - | - | - | - | | | |  |
| Областной бюджет | - | - | - | - | - | | | |  |
| бюджет муниципального района | 12,0 | 13,2 | 13,9 | 14,5 | 14,5 | | | | 14,5 |
| Отдельное мероприя-тие | Осуществление финансово-го обеспе-чения дея-тельности учреждений культуры | Федераль-ный бюджет | - | - | - | - | - | | |  | |
| Областной бюджет | 292,0 | 232,0 | 245,7 | 234,0 | 247,0 | | | 246,0 | |
| бюджет муниципального района | 364,1 | 393,7 | 416,2 | 364,9 | 288,5 | | | 283,5 | |
| Отдельное мероприя-тие | Осуществление обес-печения деятельнос-ти муници-пальных учреждений | Федераль-ный бюджет | - | - | - | - | - | | | - | |
| Областной бюджет | - | 917,7 | 1108,0 | 450,0 | 1292,0 | | | 1284,0 | |
| бюджет муниципального района | 752,5 | 1318,4 | 1486,5 | 2530,0 | 1412,3 | | | 1361,8 | |
| Отдельное мероприя-тие | Социальная поддержка граждан | Федераль-ный бюджет | - | - | - | - | - | | | - | |
| Областной бюджет | 271,0 | 252,4 | 251,0 | 264,0 | 264,0 | | | 264,0 | |
| бюджет муниципального района | - | - | - | - | - | | |  | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20.04.2017 |  | № | 127 |
| пгт Тужа | | | |

# **О проведении комплексного обследования автомобильных дорог вне границ населенных пунктов на территории Тужинского муниципального района**

# В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Тужинского района администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

# Провести комплексное обследование автомобильных дорог вне границ населенных пунктов на территории Тужинского муниципального района (далее – комплексное обследование) до 10 мая 2017 года.

# Для проведения комплексного обследования создать комиссию и утвердить ее состав согласно приложению.

# Результаты комплексного обследования рассмотреть на районной комиссии по безопасности дорожного движения.

# Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативно правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области

# Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В.

# Глава Тужинского

# муниципального района Е.В. Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 20.04.2017 № 127

**СОСТАВ**

**комиссии для проведения комплексного обследования автомобильных дорог вне границ населенных пунктов на территории Тужинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - первый заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующий сектором сельского хозяйства, председатель комиссии |
| НОГИНА  Наталья Юрьевна | - заведующая отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| КАСЬЯНОВ  Анатолий Витальевич | - начальник Тужинского участка КОГП «Яранское ДЭП № 45» (по согласованию) |
| ПАКИН  Сергей Вениаминович | - старший государственный инспектор межрегионального УГАДН по Кировской области и Республики Марий Эл (по согласованию) |
| ЗВЕРЕВ  Андрей Андреевич | - государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД России «Яранский» (по согласованию) |
| ЛОБАНОВ  Владимир Леонидович | - директор МУП «Тужинское АТП), (по согласованию) |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 21.04.2017 |  | № | 128 |
| пгт Тужа | | | |

# **О проведении комиссионного обследования школьных автобусных маршрутов, маршрутов перевозки пассажиров и автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район**

# В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196 - ФЗ «О безопасности дорожного движения», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2014 № 08-988 «О направлении методических рекомендаций» и на основании Устава Тужинского муниципального района администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

# Провести комиссионное обследование школьных автобусных маршрутов, маршрутов перевозки пассажиров и автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район (далее – комиссионное обследование) до 16 мая 2017 года.

# Для проведения комиссионного обследования создать комиссию и утвердить ее состав согласно приложению.

# Результаты комиссионного обследования рассмотреть на районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения.

# Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативно - правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области

# Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В

# Глава Тужинского

# муниципального района Е.В. Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 21.04.2017 № 128

**СОСТАВ**

# **комиссии для проведения комиссионного обследования школьных автобусных маршрутов, маршрутов перевозки пассажиров и автомобильных дорог вне границ населенных пунктов в муниципальном образовании Тужинский муниципальный район**

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - первый заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующий сектором сельского хозяйства, председатель комиссии |
| НОГИНА  Наталья Юрьевна | - заведующая отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| ВАХРУШЕВА  Светлана Алексеевна | - директор МКОУ ООШ с. Пачи (по согласованию) |
| ЗВЕРЕВ  Андрей Андреевич | - государственный инспектор дорожного надзора ОГИБДД МО МВД России «Яранский» (по согласованию) |
| КАСЬЯНОВ  Анатолий Витальевич | - начальник Тужинского участка КОГП «Яранское ДЭП № 45» (по согласованию) |
| ЛОБАНОВ  Владимир Леонидович | - директор МУП «Тужинское АТП» (по согласованию) |
| НОВИКОВА  Анна Владимировна | - директор МКОУ СОШ с УИОП пгт Тужа (по согласованию) |
| ПАКИН  Сергей Вениаминович | - старший государственный инспектор межрегионального УГАДН по Кировской области и Республики Марий Эл (по согласованию) |
| ТОХТЕЕВА  Нина Геннадьевна | - директор МКОУ СОШ с. Ныр (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | |
| 21.04.2017 | № | | | | 130 |
|  | | пгт Тужа | |  | |
| **О проведении экологического месячника по санитарной очистке и благоустройству территории Тужинского района** | | | | | |
| С целью улучшения санитарного состояния и повышения уровня благоустройства территории Тужинского района администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Объявить и провести с 24.04.2017 по 24.05.2017 экологический месячник по санитарной очистке и благоустройству территории Тужинского района (далее – экологический месячник).  2. В рамках экологического месячника провести 28.04.2017, с 02.05.2017 по 05.05.2017, 19.05.2017 субботники по уборке и вывозу мусора с территорий, улиц, площадей и других общественных мест Тужинского района.  3. Структурным подразделениям администрации Тужинского муниципального района и их подведомственным учреждениям:  организовать проведение экологического месячника;  представить отчет о проделанной работе с приложением фотоматериалов на заседание рабочей группы по координации деятельности органов местного самоуправления в сфере благоустройства.  4. Рекомендовать главам муниципальных образований Тужинского муниципального района обеспечить:  организацию проведения экологического месячника на территориях поселений;  проведение работы среди коллективов предприятий и организаций, населения по месту жительства по организации наиболее полного и эффективного участия в экологическом месячнике;  определение для организаций всех форм собственности территории с указанием видов и объемов работ по санитарной очистке и благоустройству территории;  координацию действий по проведению мероприятий по санитарной очистке и благоустройству территории своих муниципальных образований;  освещение информации в средствах массовой информации о наиболее отличившихся коллективах и лицах, принявших участие в экологическом месячнике;  представить отчет о проделанной работе с приложением фотоматериалов на заседание рабочей группы по координации деятельности органов местного самоуправления в сфере благоустройства.  5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Тужинского муниципального района Шишкину С.И.  6. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области. | | | | | |
| Глава Тужинского  муниципального района Е.В. Видякина | | |  |  | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.04.2017 №132

пгт Тужа

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 14.05.2015 № 196**

В связи с кадровыми изменениями администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тужинского муниципального района от 14.05.2015 № 196 «О проведении ежегодного районного конкурса «Лучший по профессии» следующие изменения:

1.1. Утвердить Состав организационного комитета по подготовке, проведению и подведению итогов смотра-конкурса «Лучший по профессии» в новой редакции согласно приложению.

1.2. В пункте 11.2 слова «Устюгову С.Б.» заменить на слова «Шишкину С.И.».

2. Опубликовать настоящее постановление Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Е.В. Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 24.04.2017 №132

**СОСТАВ**

**организационного комитета по подготовке, проведению**

**и подведению итогов смотра-конкурса**

**«Лучший по профессии»**

|  |  |
| --- | --- |
| ВИДЯКИНА  Елена Вадимовна  БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич  НОВОКШОНОВА  Виктория Алексеевна  Члены организационного комитета  АНДРЕЕВА  Зинаида Анатольевна  КИСЛИЦЫН  Олег Васильевич  КЛЕПЦОВА  Галина Алексеевна  ЛЫСАНОВА  Светлана Николаевна  РУДИНА  Наталья Анатольевна  СЕНТЕМОВ  Сергей Иванович  ШИШКИНА  Светлана Ивановна | - глава Тужинского муниципального района, председатель организационного комитета  - первый заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению, заместитель председателя организационного комитета  - начальник отдела организационной работы управления делами администрации Тужинского муниципального района, секретарь организационного комитета  - начальник управления образования администрации Тужинского муниципального района  - председатель Совета предпринимателей «Содействие», депутат Тужинской районной Думы (по согласованию)  - заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по экономике и финансам  - заведующая отделом культуры администрации Тужинского муниципального района  - заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по социальным вопросам  - глава Тужинского городского поселения (по согласованию)  - управляющая делами администрации Тужинского муниципального района |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 25.04.2017 |  | № | 133 |
| пгт Тужа | | | |

**О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 528**

В соответствии с решением Тужинской районной Думы от 17.04.2017 № 10/77 «О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2016 № 6/39 « О бюджете Тужинского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» и постановлением администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района», администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 528 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования» на 2014 – 2019 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Тужинского муниципального района от 09.10.2014 № 445, 02.12.2014 № 522, 12.01.2015 № 12, 16.02.2015 № 73, 14.05.2015 № 202, 04.06.2015 № 223, 24.07.2015 № 278, 11.09.2015 № 317, 19.10.2015 № 377, 03.12.2015 № 425, 14.12.2015 № 67/409, 25.12.2015 № 68/418, 29.03.2016 № 71/441, 22.04.2016 № 72/450, 30.05.2016 № 73/460, 04.07.2016 № 211, 06.07.2016 № 216, 06.09.2016 № 281, 17.10.2016 № 310, 03.11.2016 № 339а, 08.12.2016 № 383, 28.12.2016 № 405, 20.04.2017 № 122») утвердив изменения в муниципальной программе «Развитие образования» на 2014 – 2019 годы (далее – Программа) согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Е.В. Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

|  |  |
| --- | --- |
|  | постановлением администрации Тужинского муниципального района  от 25.04.2017 № 133 |

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальную программу Тужинского муниципального района «Развитие образования» на 2014-2019 годы.**

1. Строку «Объём финансового обеспечения муниципальной программы» Паспорта изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| Объем финансового обеспечения  муниципальной программы | Источники финансирования  Бюджет муниципального района:  2014 г. - 25 288,5 тыс.руб.  2015 г. - 22 333,8 тыс.руб.  2016 г. - 21 854,4 тыс.руб.  2017 г. - 23 002,1 тыс.руб.  2018 г. - 22 902,7 тыс.руб.  2019 г. - 23 206,7 тыс.руб.  Итого: 138 588,2 тыс.руб.   Областной бюджет:  2014 г. - 46 403,2 тыс.руб.  2015 г. - 48 028,9 тыс.руб.  2016 г. - 47 911,3 тыс.руб.  2017 г. - 49077,4 тыс.руб.  2018 г. - 44 760,6 тыс.руб.  2019 г. - 44 961,6 тыс.руб.  Итого: 281 143,0 тыс.руб.  Федеральный бюджет:  2014г. - 4 808,9 тыс.руб.  2015г. - 505,8 тыс.руб.  2016г. - 0,00 тыс.руб.  2017 г. - 0,00 тыс.руб.  2018 г. - 0,00 тыс.руб.  2019 г. - 0,00 тыс.руб.  Итого: 5 314,7 тыс.руб.    2014 г. - 76 500,6 тыс.руб.  2015 г. - 70 868,5 тыс.руб.  2016 г. - 69 765,7 тыс.руб.  2017 г. - 72 079,5 тыс.руб.  2018 г. - 67 663,3 тыс.руб.  2019 г. - 68 168,3 тыс.руб.  Всего: 425 045,9 тыс.руб. |

2. Раздел 5 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» Паспорта изложить в новой редакции следующего содержания:

«Финансовое обеспечение реализации Муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Российской Федерации, бюджета Кировской области, бюджета Тужинского муниципального района.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета Тужинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Общий объем финансирования Муниципальной программы составляет 425 045,9 тыс. рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета – 5 314,7 тыс. рублей, областного бюджета – 281 143,0 тыс. рублей, бюджета муниципального района – 138 588,2 тыс. рублей.

Объем финансирования Муниципальной программы по годам представлен в таблице 1.

Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования   Муниципальной программы | Объем финансирования Муниципальной   программы в 2014 - 2019 годах   (тыс. рублей) | | | | | | |
|  | всего | в том числе | | | | | |
|  |  | 2014 год  факт | 2015 год  факт | 2016 год  план | 2017 год  план | 2018 год  план | 2019 год  план |
| Федеральный бюджет | 5 314,7 | 4 808,9 | 505,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Областной бюджет | 278 729,8 | 46 403,2 | 48 028,9 | 47 911,3 | 49 077,4 | 44 760,6 | 44 961,6 |
| Бюджет муниципального района | 141 080,4 | 25 288,5 | 22 333,8 | 21 854,4 | 23 002,1 | 22 902,7 | 23 206,7 |
| Итого | 425 124,9 | 76 500,6 | 70 868,5 | 69 765,7 | 72 079,5 | 67 663,3 | 68 168,3 |

Прогнозируемый объем расходов на реализацию Муниципальной программы за счёт средств бюджета муниципального района приведён в Приложении № 3.

Прогнозная оценка ресурсного обеспечения реализации Муниципальной программы за счёт всех источников финансирования приведена в приложении N 4.».

3. Приложение № 3 к муниципальной программе «Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств местного бюджета» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование  муниципальной  программы,  подпрограммы, отдельного  мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств, ответственный соисполнитель | Расходы (прогноз, факт), тыс.руб. | | | | | |
|  |  |  |  | 2014 год  факт | 2015 год  факт | 2016 год  план | 2017 год  план | 2018 год  план | 2019 год  план |
|  | Муниципальная  программа | "Развитие  образования" на 2014 - 2019 годы | Всего | 25 288,5 | 22 333,8 | 21 854,4 | 23 002,1 | 22 902,7 | 23 206,7 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с. Ныр;  МКОУ ООШ с. Пачи;  МКОУ НОШ д.Греково;  МКОУ ООШ д.Пиштенур;  МКОУ СОШ с углублённым изучением отдельных предметов пгт Тужа;  МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа;  МКУ ДО ДДТ пгт Тужа;  МКДОУ детский сад «Сказка» пгт Тужа;  МКДОУ детский сад «Родничок» пгт Тужа. | 25 288,5 | 22 333,8 | 21 854,4 | 23 002,1 | 22 902,7 | 23 206,7 |
|  |  |  |  |
| 1. | Мероприятие | «Предоставление детям дошкольного возраста равных возможностей для получение качественного дошкольного образования» | Всего | 6690,0 | 6 346,6 | 6 171,1 | 7 918,2 | 6 791,2 | 6 897,2 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКДОУ детский сад «Сказка» пгт Тужа;  МКДОУ детский сад «Родничок» пгт Тужа). | 6690,0 | 6 346,6 | 6 171,1 | 7 918,2 | 6 791,2 | 6 897,2 |
| 2. | Мероприятие | «Обеспечение учащихся школ качественным и доступным общим образованием» | Всего | 13876,0 | 11 298,6 | 10 861,9 | 11 818,5 | 11 579,8 | 11 805,4 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с. Ныр;  МКОУ ООШ с. Пачи;  МКОУ НОШ д.Греково;  МКОУ ООШ д.Пиштенур;  МКОУ СОШ с углублённым изучением отдельных предметов пгт Тужа). | 13876,0 | 11 298,6 | 10 861,9 | 11 818,5 | 11 579,8 | 11 805,4 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3. | Мероприятие | «Удовлетворения потребностей детей в доступном и качественном дополнительном образовании» | Всего | 3 437,9 | 3 237,4 | 3 396,9 | 2 646,7 | 3 151,3 | 3 123,0 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа;  МКУ ДО ДДТ пгт Тужа). | 3 437,9 | 3 237,4 | 3 396,9 | 2 646,7 | 3 151,3 | 3 123,0 |
| 4. | Мероприятие | «Обеспечение детей различными формами отдыха в каникулярное время» | Всего | 25,0 | 66,5 | 59,6 | 55,4 | 55,4 | 55,4 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с. Ныр;  МКОУ ООШ д.Пиштенур;  МКОУ СОШ с углублённым изучением отдельных предметов пгт Тужа;  МКУ ДО ДЮСШ пгт Тужа;  МКУ ДО ДДТ пгт Тужа). | 25,0 | 66,5 | 59,6 | 55,4 | 55,4 | 55,4 |
| 5. | Мероприятие | «Обеспечение педагогических и руководящих работников образовательных учреждений района методической помощью, поддержка и развитие одарённых детей и обеспечение ведения бюджетного учета и отчетности управления образования и подведомственных ему учреждений» | Всего | 1 259,6 | 1 358,1 | 1 277,4 | 1 676,4 | 1 325,0 | 1 325,7 |
| Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации Тужинского муниципального района» | 1 259,6 | 1 358,1 | 1 277,4 | 1 676,4 | 1 325,0 | 1 325,7 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 6. | Мероприятие | «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом» | Всего  МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с. Ныр). | 0  0 | 26,6  26,6 | 25,0  25,0 | 0  0 | 0  0 | 0  0 |
| 7. | Мероприятие | «Капитальный ремонт зданий и объектов муниципальных образовательных организаций» | Всего | 0 | 0 | 62,5 | 0 | 0 | 0 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с. Ныр; МКОУ СОШ с УИОП пгт.Тужа). | 0 | 0 | 62,5 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | - здание МКОУ СОШ с УИОП пгт.Тужа | Всего | 0 | 0 | 21,3 | 0 | 0 | 0 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с УИОП пгт.Тужа). | 0 | 0 | 21,3 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | - здание МКОУ СОШ с.Ныр | Всего | 0 | 0 | 41,2 | 0 | 0 | 0 |
| МКУ «Управление образования администрации Тужинского муниципального района»  (МКОУ СОШ с. Ныр). | 0 | 0 | 41,2 | 0 | 0 | 0 |

4. Приложение № 4 к муниципальной программе «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счёт всех источников финансирования» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Статус | Наименование  муниципальной  программы, подпрограммы,  отдельного  мероприятия | Источник  финансирования | Расходы (прогноз, факт), тыс.руб. | | | | | |
| № п/п |  | 2014 год  факт | 2015 год  факт | 2016 год  план | 2017 год  план | 2018 год  план | 2019 год  план |
|  | Муниципальная  программа | "Развитие  образования" на 2014 - 2019 годы | всего | 76 500,6 | 70 868,5 | 69 765,7 | 72 079,5 | 67 663,3 | 68 168,3 |
|  | федеральный  бюджет | 4 808,9 | 505,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | областной  бюджет | 46 403,2 | 48 028,9 | 47 911,3 | 49 077,4 | 44 760,6 | 44 961,6 |
|  | бюджет муниципального района | 25 288,5 | 22 333,8 | 21 854,4 | 23 002,1 | 22 902,7 | 23 206,7 |
| 1. | Мероприятие | «Предоставление детям дошкольного возраста равных возможностей для получения качественного дошкольного образования» | всего | 19468,0 | 12 224,0 | 12 934,7 | 13 985,2 | 13 471,3 | 13 566,3 |
|  |  | Федеральный бюджет | 4 808,9 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  |  | областной  бюджет | 7 969,1 | 5 877,4 | 6 763,6 | 6 067,00 | 6 680,1 | 6 669,1 |
|  |  | бюджет муниципального района | 6690,0 | 6 346,6 | 6 171,1 | 7 918,2 | 6 791,2 | 6 897,2 |
| 2. | Мероприятие | «Обеспечение учащихся школ качественным и доступным общим образованием» | всего | 43257,9 | 39 919,4 | 38 951,5 | 40 323,6 | 38 665,8 | 38 978,4 |
|  |  | областной  бюджет | 29 381,9 | 28 620,8 | 28 089,6 | 28 505,1 | 27 086,0 | 27 173,0 |
|  |  | бюджет муниципального района | 13 876, 0 | 11 298,6 | 10 861,9 | 11 818,5 | 11 579,8 | 11 805,4 |
| 3. | Мероприятие | «Удовлетворения потребностей детей в доступном и качественном дополнительном образовании» | всего | 5 070,7 | 4 419,1 | 4 644,9 | 4 836,6 | 4 564,3 | 4 528,0 |
|  | областной  бюджет | 1 632,8 | 1 181,7 | 1 248,0 | 2 189,9 | 1 413,0 | 1 405,0 |
|  | бюджет муниципального района | 3 437,9 | 3 237,4 | 3 396,9 | 2 646,7 | 3 151,3 | 3 123,0 |
| 4. | Мероприятие | «Обеспечение детей различными формами отдыха в каникулярное время» | всего | 489,4 | 555,7 | 426,5 | 363,2 | 363,2 | 363,2 |
|  |  | областной  бюджет | 464,4 | 489,2 | 366,9 | 307,8 | 307,8 | 307,8 |
|  |  | бюджет муниципального района | 25,0 | 66,5 | 59,6 | 55,4 | 55,4 | 55,4 |
| 5. | Мероприятие | «Обеспечение педагогических и руководящих работников образовательных учреждений района методической помощью, поддержка и развитие одарённых детей и обеспечение ведения бюджетного учета и отчетности управления образования и подведомственных ему учреждений»» | всего | 2 334,0 | 2 216,9 | 2 207,4 | 2 758,4 | 2 470,0 | 2 464,7 |
| областной  бюджет | 1 074,4 | 858,8 | 930,0 | 1 082,0 | 1 145,0 | 1 139,0 |
| бюджет муниципального района | 1 259,6 | 1 358,1 | 1 277,4 | 1 676,4 | 1 325,0 | 1 325,7 |
| 6. | Мероприятие | «Социальная поддержка граждан» | всего | 2 485,0 | 2 817,9 | 3 157,1 | 3 642,9 | 3 840,5 | 3 979,5 |
|  | областной  бюджет | 2 485,0 | 2 817,9 | 3 157,1 | 3 642,9 | 3 840,5 | 3 979,5 |
| 7. | Мероприятие | Обеспечение  государственных  гарантий содержания и социальных прав детей-сирот, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | всего | 3 395,6 | 8 183,1 | 6 250,1 | 6 169,6 | 4 288,2 | 4 288,2 |
|  | областной  бюджет | 3 395,6 | 8 183,1 | 6 250,1 | 6 169,6 | 4 288,2 | 4 288,2 |
| 8. | Мероприятие | «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом» | всего | 0 | 532,4 | 25,0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Федеральный бюджет | 0 | 505,8 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | областной  бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | бюджет муниципального района | 0 | 26,6 | 25,0 | 0 | 0 | 0 |
| 9. | Мероприятие | Капитальный ремонт зданий и объектов муниципальных образовательных организаций, в том числе: | всего | 0 | 0 | 1 168,5 | 0 | 0 |  |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| областной  бюджет | 0 | 0 | 1 106,0 | 0 | 0 |  |
| бюджет муниципального района | 0 | 0 | 62,5 | 0 | 0 |  |
|  |  | - здание МКОУ СОШ с УИОП пгт.Тужа | всего | 0 | 0 | 419,3 | 0 | 0 |  |
|  | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | областной  бюджет | 0 | 0 | 398,0 | 0 | 0 |  |
|  | бюджет муниципального района | 0 | 0 | 21,3 | 0 | 0 |  |
|  | - здание МКОУ СОШ с.Ныр | всего | 0 | 0 | 749,2 | 0 | 0 |  |
|  | Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
|  | областной  бюджет | 0 | 0 | 708,0 | 0 | 0 |  |
|  | бюджет муниципального района | 0 | 0 | 41,2 | 0 | 0 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | | | |
|  | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
|  | | | | |
| 25.04.2017 |  | | | 134 |
|  | пгт Тужа | | |  |
|  | | | | |
| **О внесении изменений в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 529** | | | | |
| В соответствии с решением Тужинской районной Думы от 17.04.2017 № 10/77 «О внесении изменений в решение Тужинской районной Думы от 12.12.2016 № 6/39» и на основании постановления администрации Тужинского муниципального района от 19.02.2015 № 89 «О разработке, реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ Тужинского муниципального района» администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Внести изменения в постановление администрации Тужинского муниципального района от 11.10.2013 № 529 «Об утверждении муниципальной программы Тужинского муниципального района «Развитие местного самоуправления» на 2014 – 2019 годы» (далее - постановление, муниципальная программа соответственно), утвердив изменения в муниципальной программе согласно приложению.  2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области. | | | | |
| Глава Тужинского  муниципального района Е.В. Видякина | |  |  | |

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации

Тужинского муниципального района

от 25.04.2017 № 134

**ИЗМЕНЕНИЯ**

**в муниципальной программе Тужинского муниципального района «Развитие местного самоуправления»**

**на 2014 – 2019 годы**

1. В паспорте муниципальной программы раздел «Объемы финансового обеспечения муниципальной программы» изложить в новой редакции следующего содержания:

|  |  |
| --- | --- |
| Объем финансового обеспечения муниципальной программы | Общий объем финансирования муниципальной программы в 2014-2019 годах составит **101710,4 тыс.рублей,**  в том числе:  средства областного бюджета 40382,8 тыс.руб.  средства местного бюджета 61327,6 тыс.руб.». |

### 2. Приложение № 3 к муниципальной программе «Расходы на реализацию муниципальной программы за счет средств районного бюджета» изложить в новой редакции согласно приложению № 1;

### 3. Приложение № 4 к муниципальной программе «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования» изложить в новой редакции согласно приложению № 2.

Приложение № 1

к постановлению администрации Тужинского муниципального района

от 25.04.2017 № 134

Приложение № 3

к муниципальной программе

### Расходы на реализацию муниципальной программы

**за счет средств районного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Наименование мероприятия | Главный распорядитель средств бюджета муниципального района | Расходы (тыс. руб.) | | | | | | | | | |
| 2014 год (факт) | 2015 год (факт) | | 2016 год (факт) | | 2017 год (план) | | 2018 год (план) | 2019 год (план) | Итого |
| Муниципальная программа | «Развитие местного самоуправления» | всего | 9649,3 | 11312,8 | | 11019,2 | | 11857,5 | | 8805,0 | 8683,8 | 61327,6 |
| администрация района | 7662,3 | 8988,6 | | 8757,3 | | 9244,3 | | 7001,4 | 6910,3 | 48564,2 |
| финансовое управление | 1426,6 | 1571,8 | | 1521,1 | | 1869,5 | | 1205,1 | 1185,7 | 8779,8 |
| управление образования | 280,7 | 377,9 | | 380,3 | | 380,8 | | 306,1 | 300,6 | 2026,4 |
| отдел культуры | 279,7 | 374,5 | | 360,5 | | 362,9 | | 292,4 | 287,2 | 1957,2 |
| Отдельное мероприятие | «Обеспечение деятельности главы администрации Тужинского района» | администрация района | 693,1 | 841,2 | | 419,7 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 1954,0 |
| Отдельное мероприятие | «Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Тужинского района» | администрация района: управление делами, сектор бухучета | 958,1 | 926,3 | | 879,1 | | 712,5 | | 647,6 | 647,6 | 4771,2 |
| Отдельное мероприятие | «Совершенствование системы управления в администрации Тужинского района» |  | без финансового обеспечения | | | | | | | |  |  |
| Отдельное мероприятие | «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» | всего | 7998,1 | 9545,3 | 9720,4 | | 11145,0 | | 8157,4 | | 8036,2 | 54602,4 |
| администрация района | 6011,1 | 7221,1 | 7458,5 | | 8531,8 | | 6353,8 | | 6262,7 | 41839,0 |
| финансовое управление | 1426,6 | 1571,8 | 1521,1 | | 1869,5 | | 1205,1 | | 1185,7 | 8779,8 |
| управление образования | 280,7 | 377,9 | 380,3 | | 380,8 | | 306,1 | | 300,6 | 2026,4 |
| отдел культуры | 279,7 | 374,5 | 360,5 | | 362,9 | | 292,4 | | 287,2 | 1957,2 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации Тужинского муниципального района

от 25.04.2017 № 134

Приложение № 4

к муниципальной программе

**Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

**за счет всех источников финансирования**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, отдельного мероприятия | Источник  финансиро-вания | Оценка расходов (тыс. рублей) | | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | Итого |
| Муниципальная программа | «Развитие местного самоуправления» | всего | 17661,1 | 17931,8 | 17368,7 | 17482,7 | 15710,1 | 15556,0 | 101710,4 |
| областной бюджет | 8011,8 | 6619,0 | 6349,5 | 5625,2 | 6905,1 | 6872,2 | 40382,8 |
| районный бюджет | 9649,3 | 11312,8 | 11019,2 | 11857,5 | 8805,0 | 8683,8 | 61327,6 |
| Отдельное мероприятие | «Обеспечение деятельности главы администрации Тужинского района» | всего | 693,1 | 841,2 | 704,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2239,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 285,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 285,0 |
| районный бюджет | 693,1 | 841,2 | 419,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 1954,0 |
| Отдельное мероприятие | «Обеспечение выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Тужинского района» | всего | 958,1 | 926,3 | 879,1 | 712,5 | 647,6 | 647,6 | 4771,2 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| районный бюджет | 958,1 | 926,3 | 879,1 | 712,5 | 647,6 | 647,6 | 4771,2 |
| Отдельное мероприятие | «Организация деятельности административной комиссии муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области по рассмотрению дел об административных правонарушениях» | всего | 1,9 | 0,3 | 0 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 2,8 |
| областной бюджет | 1,9 | 0,3 | 0 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 2,8 |
| районный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Отдельное мероприятие | «Организация и проведение мероприятий в области социальной политики» | всего | 1207,2 | 1091,1 | 722,6 | 797,0 | 797,0 | 797,0 | 5411,9 |
| областной бюджет | 1207,2 | 1091,1 | 722,6 | 797,0 | 797,0 | 797,0 | 5411,9 |
| районный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Отдельное мероприятие | «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации» | всего | 67,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 67,5 |
| областной бюджет | 67,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 67,5 |
| районный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Отдельное мероприятие | «Совершенствование системы управления в администрации Тужинского района» | всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| районный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Отдельное мероприятие | «Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления» | всего | 14733,4 | 15072,9 | 14744,0 | 15973,0 | 14265,3 | 14111,2 | 88899,8 |
| областной бюджет | 6735,2 | 5527,6 | 5023,5 | 4828,0 | 6107,9 | 6075,0 | 34297,3 |
| районный бюджет | 7998,1 | 9545,3 | 9720,5 | 11145,0 | 8157,4 | 8036,2 | 54602,5 |
| Отдельное мероприятие | «Осуществление полномочий Российской Федерации по проведению Всероссийской сельскохозяйственной переписи в 2016 году» | всего | 0,0 | 0,0 | 318,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 318,4 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 318,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 318,4 |
| районный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 25.04.2017 | №137 |

пгт Тужа

**Об утверждении локального сметного расчёта на выполнение**

**работ по содержанию свалки бытовых отходов в пгт Тужа Кировской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требования к их содержанию» и на основании статьи 32 Устава Тужинского муниципального района администрация Тужинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить локальный сметный расчёт стоимостью 163 301 (сто шестьдесят три тысячи триста один ) рубль на выполнение работ по содержанию свалки бытовых отходов в пгт Тужа Кировской области согласно приложению.

# 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению - заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В.

Глава Тужинского

муниципального района Е.В. Видякина

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017г. | | | | **УТВЕРЖДАЮ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | Тужинский муниципальный район | | | | | | | | | | | |  | | |  |  | |  | |  |
|  | |  |  | *(наименование стройки)* | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  | | | |
|  | |  |  | **ЛОКАЛЬНЫЙ СМЕТНЫЙ РАСЧЕТ** | | | |
|  | |  |  | (локальная смета) | | | |
|  | |  |  |  | | | |
|  | | на выполнение работ по содержанию свалки бытовых отходов в пгт Тужа Кировской области | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |  |
|  | |  |  | *(наименование работ и затрат, наименование объекта)* | | | |  | |  | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | | Основание:техническое задание | |  | | | |  | |  | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | | Сметная стоимость строительных работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_163,301 | | | | | | тыс. руб. | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | | Средства на оплату труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_27,643 | | | | | | тыс. руб. | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | | Сметная трудоемкость \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_0 | | | | | | чел.час | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | | Трудозатраты механизаторов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_163,44 | | | | | | чел.час | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | | Составлен(а) в базе ТЕР 2001( ред 2009 ) с индексами пересчета в текущие цены на 01.04.2017 | | | | | | | | | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
|  | |  |  |  |  | | | | |  | |  |  | |  | | |  |  |  | | |  |
| № пп | | Шифр и номер позиции норматива | Наименование работ и затрат, единица измерения | Количество | Стоимость единицы, руб. | | | | | | Общая стоимость, руб. | | | | | | | | | Затраты труда рабочих, чел.-ч, не занятых обслуживанием машин | | | |
| всего | эксплуата- ции машин | | | мате- риалы | | Всего | | | оплаты труда | | эксплуата- ции машин | | | мате- риалы |
| оплаты труда | в т.ч. оплаты труда | | | в т.ч. оплаты труда | | | на единицу | | всего | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | | 11 | 12 | | 13 | |
| **Раздел 1.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | **ТЕР01-01-030-02** | Разработка грунта с перемещением до 10 м бульдозерами мощностью: 59 кВт (80 л.с.), группа грунтов 2(мусор рыхлый и слежавщийся) (1000 м3 грунта) | 2,921 | 1159,25 | | 1159,25 138,9 | |  | | 3386 | | |  | | | 3386 406 | |  |  | |  | |
| 2 | | **ТЕР01-01-030-10** | При перемещении мусора на каждые последующие 10 м добавлять: к расценке 01-01-030-02( до 50м) (1000 м3 грунта) | 11,69 | 991,54 | | 991,54 118,8 | |  | | 11591 | | |  | | | 11591 1389 | |  |  | |  | |
| Итого прямые затраты по разделу в ценах 2001г. | | | | | | | | | | | 14977 | | |  | | | 14977 1795 | |  |  | |  | |
| Накладные расходы | | | | | | | | | | | 1705 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| В том числе, справочно: | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| 95% от ФОТ (Поз. 1-2) | | | | | | | | | | | 1705 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Сметная прибыль | | | | | | | | | | | 762 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| В том числе, справочно: | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| 50%\*(0.85) ФОТ (Поз. 1-2) | | | | | | | | | | | 762 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Итого | | | | | | | | | | | 138426 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| В том числе: | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Машины и механизмы | | | | | | | | | | | 14977 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| ФОТ | | | | | | | | | | | 1795 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Накладные расходы | | | | | | | | | | | 1705 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Сметная прибыль | | | | | | | | | | | 762 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| **Итого по разделу 1** | | | | | | | | | | | **17444** | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| **ИТОГИ ПО СМЕТЕ В ТЕКУЩИХ ЦЕНАХ НА 01.04.2017** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Итого прямые затраты по смете в ценах 2001г. | | | | | | | | | | | 14977 | | |  | | | 14977 1795 | |  |  | |  | |
| Итого прямые затраты по смете с учетом индексов, в текущих ценах (в ценах на 01.04 2017 ОЗП=15,4; ЭМ=7,12; ЗПМ=15,4; МАТ=5,56) | | | | | | | | | | | 106636 | | |  | | | 106636 27643 | |  |  | |  | |
| Накладные расходы | | | | | | | | | | | 22391 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| В том числе, справочно: | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| 81% = 95%\*0.85 ФОТ (Поз. 1-2) | | | | | | | | | | | 22391 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Сметная прибыль | | | | | | | | | | | 9364 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| В том числе, справочно: | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| 34% = 50%\*(0.85\*0.8) ФОТ (Поз. 1-2) | | | | | | | | | | | 9364 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | **163343** | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Итого | | | | | | | | | | | 138391 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| В том числе: | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Машины и механизмы | | | | | | | | | | | 106636 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| ФОТ | | | | | | | | | | | 27643 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Накладные расходы | | | | | | | | | | | 22391 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| Сметная прибыль | | | | | | | | | | | 9364 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| НДС 18% | | | | | | | | | | | 24910 | | |  | | |  | |  |  | |  | |
| **ВСЕГО по смете** | | | | | | | | | | | **163301** | | |  | | |  | |  |  | |  | |
|  |  | |  |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Смету составила Е.Б .Кислицына | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ** | | |
|  | | |
| **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | |
|  | | |
| 30.03.2017 |  | № 24 |
|  | пгт Тужа |  |
|  | | |
| Об Общественном совете при администрации Тужинского муниципального района Кировской области | | |

На основании пункта 9 статьи 32 Устава Тужинского муниципального района:

1. Создать Общественный совет при администрации Тужинского муниципального района Кировской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации Тужинского муниципального района согласно приложению.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в Бюллетене муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области.

Глава Тужинского

муниципального района Е.В. Видякина

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации

Тужинского района

от 30.03.2017 №24

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об Общественном совете при администрации Тужинского муниципального района Кировской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при администрации Тужинского муниципального района (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно - консультативным органом администрации Тужинского муниципального района (далее – администрация).

1.3. Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

1.4. Положение об Общественном совете и [состав](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D73E3CB57FB972322B3E0D592781D26FE76632AFA083DF72R4R1K) Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются распоряжениями администрации.

1.5. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Законами Кировской области и иными нормативными правовыми актами Кировской области, Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Тужинского муниципального района, настоящим Положением.

1.6. Задачей Общественного совета является обеспечение согласования общественно значимых интересов граждан, общественных объединений, юридических лиц и органов, осуществляющих свою деятельность на территории Тужинского района для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития района, защиты прав и свобод человека и гражданина, демократических принципов организации гражданского общества путем:

- привлечения граждан, общественных объединений, юридических лиц и органов, осуществляющих свою деятельность на территории Тужинского района к реализации задач социально-экономического развития Тужинского района;

- выдвижения и поддержки гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, проживающих на территории Тужинского района;

- выработки рекомендаций органам местного самоуправления муниципальных образований Тужинского района при определении приоритетов в сфере поддержки общественных объединений, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества.

1.7. Организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета обеспечивает администрация.

2. Компетенция Общественного совета

Общественный совет вправе:

- рассматривать инициативы граждан, проживающих на территории Тужинского района, общественных объединений, юридических лиц и органов, осуществляющих свою деятельность на территории Тужинского района;

- рассматривать проекты нормативных правовых актов органов местного самоуправления Тужинского района и вырабатывать по ним рекомендации, обязательные для рассмотрения и учета в работе структурными подразделениями администрации;

- приглашать на заседания Общественного совета руководителей или представителей общественных объединений, юридических лиц и органов, осуществляющих свою деятельность на территории Тужинского района;

- взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Членом Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста восемнадцати лет.

3.2. Членами Общественного совета не могут быть:

- лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

- лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

- лица, членство которых в Общественном совете ранее было прекращено на основании решения не менее половины членов Общественного совета, принятому на заседании.

3.3. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- смерти;

- истечения срока полномочий;

- подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

- неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

- вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

- признания недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

- принятия решения о прекращении членства, за которое проголосовало не менее половины членов Общественного совета.

3.4. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

3.5. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются на организационном заседании Общественного совета открытым голосованием простым большинством (от числа присутствующих).

3.6. Первое заседание Общественного совета должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней с даты формирования состава Общественного совета.

3.7. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через пять лет с даты первого заседания Общественного совета.

3.8. За два месяца до истечения срока полномочий членов Общественного совета руководитель администрации инициирует формирование нового состава Общественного совета в порядке, установленном настоящим Положением.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем администрации и утвержденным Председателем Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными при присутствии на нем не менее половины его членов. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

4.3. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

4.4. При равенстве голосов Председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

4.5. Решения Общественного совета отражаются в протоколах его заседаний, копии которых представляются секретарем Общественного совета руководителю администрации и членам Общественного совета.

4.6. Члены Общественного совета, несогласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. За 10 дней до начала заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до начала заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю администрации и председателю Общественного совета.

Члены Общественного совета информируются о рассмотрении вопросов, вынесенных на заседание, повесткой заседания.

4.8. Позиция администрации по результатам рассмотрения рекомендаций Общественного совета в отношении проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления района, направляется Председателю Общественного совета в срок не более 10 дней с момента получения рекомендаций.

[4.9](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Председатель Общественного совета:

- вносит предложения руководителю администрации по уточнению и дополнению состава Общественного совета;

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- взаимодействует с руководителем администрации по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов.

[4.10](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Заместитель Председателя Общественного совета:

- по письменному поручению Председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

[4.11](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Члены Общественного совета:

[4.11.1](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Имеют право:

- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

- представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов.

[4.11.2](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

[4.11.3](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

[4.12](consultantplus://offline/ref=CDF29D142A9066A586DD936AB0D9D9D7373FB179BD7B6F213654552586DD30F0617BA3A183DF7249RFR0K). Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- совместно с администрацией обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности Общественного совета;

- готовит и согласовывает с Председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет протоколы заседаний и иные документы и материалы совместно с организационным отделом администрации;

- публикует на официальном сайте администрации протоколы заседаний Общественного совета;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУЖИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 20.04.2017 |  | № | 34 |
| пгт Тужа | | | |

# **О проведении мероприятий по охране окружающей среды в весенне – нерестовый период 2017 года на территории Тужинского муниципального района**

# На основании Федеральных законов от 24.04.1995 № 52-ФЗ «О животном мире», от 20.12.2004 № 166-ФЗ «О рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов», в соответствии с правилами рыболовства Волжско–Каспийского рыбохозяйственного бассейна, утвержденными приказом Министерства сельского хозяйства от 18.11.2014 № 453 «Об утверждении Правил рыболовства для Волжско – Каспийского рыбохозяйственного бассейна», распоряжением Правительства Кировской области от 13.04.2017 № 85 «О весенне – нерестовом периоде 2017 года», в связи с установлением запретных сроков добычи (вылова) водных биологических ресурсов на водных объектах рыбохозяйственного значения:

# Создать межведомственную оперативную группу по соблюдению правопорядка в области охраны окружающей среды в весенне - нерестовый период 2017 года на территории Тужинского муниципального района (далее – оперативная группа) и утвердить ее состав согласно приложению.

# Рекомендовать оперативной группе:

# Активизировать работу в виде рейдов по охране окружающей среды, в том числе на водных объектах общего пользования, расположенных на территории Тужинского муниципального района.

# В установленном порядке информировать по фактам злостного нарушения природоохранного законодательства соответствующие уполномоченные государственные органы исполнительной власти.

# Довести до сведения заинтересованных лиц запретные сроки добычи (вылова) водных биологических ресурсов в весенне-нерестовый период.

# Рекомендовать государственному инспектору Государственного природного заказника «Пижемский» информировать население района об ограничениях рыболовства в весеннее – нерестовый период 2017 года на территории Тужинского муниципального района через средства массовой информации;

# Настоящее распоряжение вступает в силу с момента опубликования в Бюллетене муниципальных нормативно правовых актов органов местного самоуправления Тужинского муниципального района Кировской области

# Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению - заведующего сектором сельского хозяйства Бледных Л.В.

# Глава Тужинского

# муниципального района Е.В. Видякина

# 

Приложение

УТВЕРЖДЕН

## распоряжением администрации

## Тужинского муниципального района

## от 20.04.2017 № 34

**СОСТАВ**

**межведомственной оперативной группы по соблюдению правопорядка в области охраны окружающей среды в весеннее - нерестовый период 2017 года на территории Тужинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| БЛЕДНЫХ  Леонид Васильевич | - первый заместитель главы администрации Тужинского муниципального района по жизнеобеспечению – заведующий сектором сельского хозяйства, руководитель оперативной группы |
| НОГИНА  Наталья Юрьевна | - заведующая отделом жизнеобеспечения администрации Тужинского муниципального района, секретарь оперативной группы |
| Члены оперативной группы: |  |
| ЖИГАНОВ  Юрий Валентинович | - внештатный инспектор КОГКУ «Центр охраны и использования животного мира» (по согласованию) |
| ОБОТНИН  Сергей Васильевич | - начальник Тужинского охотничье- производственного участка «Кировохота» (по согласованию) |
| ПОПОВ  Александр Владимирович | - водитель КОГКУ «Центр охраны и использования животного мира»  (по согласованию) |
| РУСИНОВ  Алексей Александрович | - егерь ТРООО "КИРОВСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ОБЩЕСТВО ОХОТНИКОВ И РЫБОЛОВОВ»  (по согласованию) |
| РУСИНОВ  Алексей Николаевич | - внештатный инспектор КОГКУ «Центр охраны и использования животного мира» (по согласованию) |
| РУСИНОВ  Леонид Алексеевич | - заместитель директора охраны природных заказников Кировской области  (по согласованию) |
| РЫЖАКОВ  Вячеслав Дмитриевич | - внештатный инспектор КОГКУ «Центр охраны и использования животного мира» (по согласованию) |
| ТАРАСОВ  Александр Николаевич | - участковый уполномоченный полиции ПП «Тужинский»  (по согласованию) |
| ТИМАНОВ  Николай Александрович | - государственный инспектор государственного природного заказника «Пижемский» (по согласованию) |
| ЧЕРЕПАНОВ  Василий Витальевич | - старший оперуполномоченный группы уголовного розыска ПП «Тужинский» (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учредитель: Тужинская районная Дума (решение Тужинской районной Думы № 20/145 от 01 октября 2012 года об учреждении своего печатного средства массовой информации - Информационного бюллетеня органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район Кировской области, где будут официально публиковаться нормативные правовые акты, принимаемые органами местного самоуправления района, подлежащие обязательному опубликованию в соответствии с Уставом Тужинского района)

Официальное издание. Органы местного самоуправления Тужинского района

Кировской области: Кировская область, пгт Тужа, ул. Горького, 5.

Подписано в печать: 28 апреля 2017 года

Тираж: 10 экземпляров, в каждом 38страниц.

Ответственный за выпуск издания: начальник отдела организационной работы - Новокшонова В.А.